

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

УХВАЛЕНО

Вченою радою Вінницького  
національного аграрного  
університету

Протокол № 9 від 29 березня 2024 р.

Голова Вченої ради

 Григорій КАЛЕТНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор Вінницького  
національного  
університету

аграрного

 Віктор МАЗУР

Наказ від 29 березня 2024 р. № 40



**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих  
вчених Вінницького національного аграрного університету  
(нова редакція)**

Вінниця- 2024

## **1. Загальні положення**

1.1. Положення (далі – Положення) про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених (далі – Наукове товариство) Вінницького національного аграрного університету (далі – Університет) визначає структуру та організаційний механізм його діяльності. Наукове товариство Університету є частиною системи громадського самоврядування Університету.

1.2. Діяльність Наукового товариства Університету здійснюється відповідно до чинного законодавства України, зокрема Конституції України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Закону України «Про інноваційну діяльність», Статуту Університету, інших нормативно-правових актів чинного законодавства України, ухвал Вченої ради Університету, наказів ректора Університету та цього Положення.

1.3. У роботі Наукового товариства Університету беруть участь студенти, аспіранти, докторанти і молоді вчені віком до 35 років (доктора наук – до 40 років), які навчаються або працюють в Університеті.

1.4. Органи управління Наукового товариства Університету формуються на демократичних засадах шляхом виборів.

1.5. Наукове товариство Університету може мати сторінку про діяльність на офіційному веб-сайті Університету.

1.6. Повна назва Наукового товариства: українською мовою - Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Вінницького національного аграрного університету; англійською мовою – Scientific society of students, postgraduates, doctoral students and young scientists of Vinnytsia National Agrarian University.

## **2. Мета, принципи і завдання діяльності Наукового товариства Університету**

2.1. Метою діяльності Наукового товариства Університету є створення умов для розкриття наукового та творчого потенціалу осіб, які навчаються і працюють в Університеті, розвиток у них наукового мислення і навичок дослідницької роботи, популяризації різних галузей науки в Університеті, розвиток інноваційної діяльності, організаційна допомога керівництву Університету в оптимізації наукової роботи.

2.2. Наукове товариство Університету діє на принципах соціальної відповідальності та етики наукової діяльності згідно з Бухарестською Декларацією етичних цінностей та принципів вищої освіти в Європейському регіоні (2004), а також:

- свободи наукової творчості;
- добровільності, колегіальності, відкритості;
- рівності права осіб, які навчаються або працюють у Університеті, на участь у діяльності Наукового товариства Університету;
- зв'язку навчання та науково-дослідної роботи;
- накопичення і примноження наукового потенціалу Університету та виховання майбутніх науково-педагогічних кадрів.



### 2.3. Основними завданнями Наукового товариства Університету є:

- здійснення наукової, освітньої, інноваційної, винахідницької, просвітницької діяльності;
- популяризація наукової діяльності серед університетської молоді, залучення осіб, які навчаються та працюють в Університеті, до науково-дослідницької роботи;
- виховання гармонійно розвиненої особистості студента, аспіранта, докторанта та молодого вченого; надання всебічної допомоги їхній участі у виконанні науково-дослідних робіт, програм, які виконуються в Університеті;
- підвищення якості науково-дослідної та науково-практичної роботи студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених Університету;
- оволодіння сучасними методиками і навичками проведення самостійних наукових досліджень студентів, аспірантів, докторантів та молодих учених;
- пошук та підтримка талановитих дослідників серед осіб, які навчаються і працюють в Університеті, надання їм допомоги;
- узагальнення і поширення позитивного досвіду наукової роботи осіб, які навчаються та працюють в Університеті;
- створення сприятливих умов для участі студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених у наукових конкурсах, олімпіадах, конференціях тощо;
- організація та розвиток міжнародного наукового і культурного співробітництва з іншими закладами вищої освіти, науковими установами та організаціями;
- поширення інформації про свою діяльність; висвітлення наукової діяльності студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених у засобах масової інформації;
- представництво інтересів студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених Університету з питань наукової роботи та інноваційної діяльності;
- участь в організації і проведенні наукових конференцій студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, круглих столів, дискусійних клубів, наукових семінарів тощо;
- сприяння дотриманню студентами, аспірантами, докторантами і молодими вченими правил внутрішнього розпорядку Університету;
- виконання інших завдань, які відповідають меті Наукового товариства Університету та цьому Положенню.

### 2.4. Відповідно до своєї мети, принципів діяльності та завдань Наукове товариство Університету:

- розробляє та дотримується плану роботи Наукового товариства Університету;
- проводить організаційні, наукові та освітні заходи;
- популяризує наукову діяльність серед студентської молоді, сприяють залученню осіб, які навчаються, до наукової роботи та інноваційної



діяльності;

- сприяє підвищенню якості наукових досліджень;
- сприяє обміну інформацією між молодими вченими та дослідниками;
- організовує та проводить наукові конференції студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, дослідницькі семінари, форуми, виставки, круглі столи, лекції, дебати, інтелектуальні ігри, зустрічі з відомими науковцями та економістами, презентації наукових проєктів та інші науково-освітні роботи;

- бере участь у розробці і реалізації проєктів, які можуть бути запропоновані підприємствами та організаціями незалежно від форми власності та форми господарювання, в тому числі з іноземними, або їх представництвами чи підрозділами;

- співпрацює та координує свою діяльність із науковими товариствами інших закладів вищої освіти;

- сприяє виданню наукових праць осіб, які навчаються та працюють в Університеті, а також їх розміщенню на офіційному веб-сайті Університету;

- сприяє захисту інтелектуальної власності студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету;

- проводить конкурси наукових робіт на здобуття грантів й інші заохочувальні заходи для стимулювання наукових досліджень осіб, які навчаються та працюють в Університеті;

- висвітлює свою діяльність на офіційному веб-сайті Університету, у періодичних виданнях Університету;

- співпрацює з підрозділами науково-дослідної частини Університету та сприяє підвищенню якості наукових досліджень;

- представляє інтереси студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених із питань наукової роботи;

- за дорученням керівництва Університету розповсюджує серед осіб, які навчаються та працюють в Університеті, інформацію про проведення наукових заходів, конкурсів, конференцій тощо, а також бере участь в організації їх проведення;

- здійснює іншу діяльність, що відповідає меті та завданням Наукового товариства і не суперечить законодавству України, Статуту Університету і цьому Положенню.

2.5. Наукове товариство Університету співпрацює з керівництвом і органами управління Університету, органами студентського самоврядування Університету, профспілковими організаціями Університету.

### **3. Членство у Науковому товаристві Університету**

3.1. Членство в Науковому товаристві Університету є вільним для осіб, які навчаються та працюють в Університеті, займаються науковою діяльністю та виявили бажання працювати в Науковому товаристві. Членство здійснюється на добровільних засадах. Вимоги до оформлення факту добровільного волевиявлення працювати в Науковому товаристві визначаються Правлінням. Членство в Науковому товаристві здійснюється на громадських засадах і є безоплатним.



3.2. У роботі Наукового товариства Університету беруть участь особи віком до 35 років (для докторантів - 40 років), які навчаються або працюють в Університеті.

3.3. Рішення про прийняття до Наукового товариства Університету ухвалюється Правлінням на підставі заяви та анкети, поданих особою, яка навчається або працює в Університеті, на ім'я голови Наукового товариства Університету, і набуває чинності з моменту його ухвалення. Зразки заяви та анкети на вступ до Наукового товариства надано у Додатках А і Б відповідно до цього Положення.

3.4. У Науковому товаристві Університету відсутня система членських внесків чи інших обов'язкових платежів.

3.5. Припинення членства в Науковому товаристві Університету здійснюється за особистою заявою на ім'я голови Наукового товариства Університету.

3.6. Член Наукового товариства Університету, який не виконує покладених на нього обов'язків, визначених цим Положенням, або перестав відповідати вимогам, зазначеним в пункті 3.2 цього Положення, може бути позбавлений членства за рішенням Правління.

3.7. У разі припинення особою навчання в Університеті чи трудового договору з Університетом його членство в Науковому товаристві автоматично припиняється.

3.8. Члени Наукового товариства Університету зберігають свої повноваження під час академічної відпустки, реалізації права на академічну мобільність, після отримання диплома бакалавра, магістра, доктора філософії, доктора наук за умови продовження навчання або працевлаштування з нового навчального року в Університеті.

3.9. Члени Наукового товариства Університету, яких обрано до керівних посад, втрачають свої повноваження за цією керівною виборною посадою:

- у разі звільнення з роботи або закінчення строку навчання;
- у разі тривалої хвороби, відрядження (стажування), реалізації права на академічну мобільність чи з інших причин неможливості виконувати свої обов'язки більш 6 місяців за керівною виборною посадою у Науковому товаристві.

#### **4. Права та обов'язки членів Наукового товариства Університету**

4.1. Члени Наукового товариства Університету мають право:

- обирати та бути обраними у керівні органи Наукового товариства;
- брати участь в обговоренні питань, пов'язаних із діяльністю Наукового товариства Університету та вносити пропозиції щодо вирішення цих питань;

- виступати з доповідями на конференціях, круглих столах та інших подібних заходах, що проводить Наукове товариство Університету;

- бути рекомендованими від Наукового товариства на подання щодо нагородження преміями, стипендіями, подяками, державними нагородами й іншими видами відзнак і нагород, відповідно до чинного законодавства та



Статуту Університету;

- отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу з боку Наукового товариства Університету;

- вимагати від керівних органів Наукового товариства Університету виконання своїх обов'язків, визначених цим Положенням.

4.2. Члени Наукового товариства Університету можуть мати й інші права, які не суперечать законодавству України, Статуту Університету, цьому Положенню та закріплені у рішеннях Загальних зборів Наукового товариства Університету.

4.3. Члени Наукового товариства Університету зобов'язані:

- дотримуватися вимог Положення, Статуту Університету;

- сумлінно та своєчасно виконувати покладені Науковим товариством Університету на них обов'язки;

- виконувати рішення керівних органів Наукового товариства Університету;

- подавати звіт про свою роботу у Науковому товаристві Університету на вимогу керівних органів Наукового товариства Університету;

- активно брати участь у науковій роботі та заходах, що організовані Науковим товариством Університету;

- надавати керівним органам Наукового товариства Університету інформацію, необхідну для вирішення питань, пов'язаних із його діяльністю;

- висвітлювати діяльність Наукового товариства Університету, сприяти підвищенню престижу та авторитету Наукового товариства та Університету.

4.4. Члени Наукового товариства Університету виконують й інші обов'язки, які не суперечать законодавству України, Статуту Університету, цьому Положенню та закріплені у рішеннях Загальних зборів Наукового товариства Університету.

4.5. Члени Наукового товариства Університету несуть відповідальність:

- за діяльність Наукового товариства Університету;

- координацію роботи осіб, які навчаються та працюють в Університеті, в наукових осередках;

- виконанням законодавства України, Статуту Університету, цього Положення.

## **5. Склад, структура та органи управління Наукового товариства Університету**

5.1. Органи управління Наукового товариства Університету формуються на демократичних засадах шляхом виборів. Структура Наукового товариства Університету та організаційний механізм його діяльності визначаються Положенням, яке затверджується Вченою радою Університету.

5.2. До структури Наукового товариства Університету входять:

- Загальні збори Наукового товариства є вищим органом управління Наукового товариства. У Загальних зборах мають право брати участь всі члени Наукового товариства Університету;

- Правління є колегіальним органом управління Науковим товариством



Університету, що здійснює свої повноваження з керування діяльністю Науковим товариством у періоди між Загальними зборами. Правління обирається Загальними зборами Наукового товариства.

### 5.3. Загальні збори Наукового товариства Університету:

5.3.1. Загальні збори Наукового товариства Університету є вищим колегіальним органом управління та в межах своєї компетенції мають право визначати загальні засади функціонування органів Наукового товариства в Університеті, обирати членів і здійснювати контроль за діяльністю Правління Наукового товариства Університету.

5.3.2. Загальні збори Наукового товариства Університету уповноважені:

- обирати голову Наукового товариства Університету та затверджувати кількісний і персональний склад Правління;

- приймати рішення про внесення змін та доповнень до цього Положення;

- визначати основні напрями діяльності Наукового товариства Університету;

- заслуховувати звіт голови Наукового товариства Університету про діяльність Правління Наукового товариства Університету;

- приймати рішення щодо дострокового припинення повноважень голови Наукового товариства Університету;

- приймати до розгляду та вирішення інші питання діяльності Наукового товариства Університету відповідно до цього Положення;

- затверджувати План діяльності Наукового товариства Університету на наступний звітний рік;

- затверджувати звіт про роботу Наукового товариства Університету відповідно до затвердженого Плану діяльності.

5.3.3. Загальні збори Наукового товариства Університету скликаються один раз на рік. Позачергові Загальні збори Наукового товариства Університету можуть бути скликані за ініціативою не менше ніж половини членів Правління Наукового товариства Університету для обговорення найбільш важливих термінових питань або адміністрацією Університету за необхідності.

5.3.4. Загальні збори Наукового товариства Університету є повноважними за наявності 50 % + 1 від членів Наукового товариства Університету. Рішення Загальних зборів Наукового товариства Університету вважають прийнятими простою більшістю голосів присутніх. Голосування здійснюється відкритим голосуванням.

Загальні збори Наукового товариства Університету проводить голова Наукового товариства Університету за участю ректора та/або проректора з науково-педагогічної, наукової та інноваційної діяльності.

На засіданні Загальних зборів Наукового товариства Університету можуть бути присутні керівники наукових гуртків, наукових підрозділів Університету, науково-педагогічні (наукові) працівники та керівництво Університету, які користуються правом дорадчого голосу і можуть вносити



свої пропозиції щодо діяльності Наукового товариства Університету в цілому.

#### 5.4. Правління Наукового товариства Університету.

5.4.1. Правління Наукового товариства Університету є колегіальним органом управління, який здійснює керівні функції щодо діяльності Наукового товариства Університету у період між Загальними зборами.

#### 5.4.2. Правління Наукового товариства Університету уповноважене:

- скликати Загальні збори Наукового товариства Університету;
- забезпечувати виконання рішень Загальних зборів Наукового товариства;

- розробляти, готувати зміни та доповнювати Положення про діяльність Наукового товариства Університету;

- готувати та подавати на затвердження Загальними зборами звіт про роботу Наукового товариства Університету відповідно до затвердженого Плану діяльності;

- готувати та подавати на затвердження ректору Університету кошторис витрат Наукового товариства Університету у звітному році відповідно до затвердженого Плану діяльності;

- затверджувати розподіл обов'язків (напрямів діяльності) між заступниками голови Наукового товариства Університету, запропоновані головою Наукового товариства Університету;

- готувати та подавати на затвердження Загальними зборами Наукового товариства Університету План діяльності на наступний звітний рік;

- готувати та затверджувати документацію по проектах, програмах, заходах, які реалізовуватиме Наукове товариство Університету у рамках Плану діяльності і подає на узгодження відповідним посадовим особам Університету;

- розглядати питання, пов'язані з участю студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету у науково-практичних заходах, що проводяться поза межами Університету, надавати рекомендації щодо особистої участі в них;

- погоджувати рішення про відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії з Університету, та поновлення на навчання;

- приймати рішення з інших питань діяльності Наукового товариства Університету, які не відносяться до виключної компетенції Загальних зборів Наукового товариства Університету.

5.4.3. До складу Правління Наукового товариства Університету входять:

#### 1) За посадами:

- голова Наукового товариства Університету, який виконує функції голови Правління Наукового товариства Університету;

- заступники голови Наукового товариства Університету, яких обрано Загальними зборами Наукового товариства Університету та у зв'язку з цим вони виконують функції заступників голови Правління Наукового товариства Університету;



- секретар Наукового товариства Університету;
- 2) обрані Загальними зборами Наукового товариства Університету:
  - представники аспірантів, докторантів, молодих вчених;
  - представники студентів.

3) Загальна кількість членів Правління Наукового товариства Університету складає 10 осіб.

5.4.4. Правління Наукового товариства Університету приймає свої рішення простою більшістю голосів, якщо у засіданні приймає участь не менш 2/3 від її затвердженого кількісного складу. На засіданні Правління Наукового товариства Університету можуть бути присутні керівники наукових гуртків, наукових підрозділів Університету, науково-педагогічні (наукові) працівники та керівництво Університету, які користуються правом дорадчого голосу і можуть вносити свої пропозиції щодо діяльності Правління і Наукового товариства Університету в цілому.

5.4.5. Формами роботи Правління Наукового товариства Університету можуть бути: проведення засідань, створення робочих груп із підготовки певних питань, обговорення питань у режимі відеоконференцій, опрацювання пропозицій, висновків, рекомендацій в он-лайн режимі тощо. Перелік конкретних форм і періодичність роботи Правління Наукового товариства Університету визначається ним самостійно, але не рідше 1 разу на місяць.

5.4.6. Голова Правління Наукового товариства Університету обирається з числа членів Наукового товариства Університету простою більшістю голосів прямим відкритим голосуванням на Загальних зборах Наукового товариства. Термін повноважень голови Правління Наукового товариства Університету складає 2 роки з правом переобранням на аналогічний період. Головою Правління Наукового товариства Університету може бути особа віком до 35 років (для докторантів - 40 років), яка навчається або працює в Університеті. Голова Наукового товариства Університету, якщо він відповідає зазначеним у цьому пункті вимогам, може виконувати обов'язки голови Правління Наукового товариства Університету за сумісництвом.

5.4.7 Голова Правління Наукового товариства Університету уповноважений:

- здійснювати організаційно-технічне керівництво діяльністю Правління Наукового товариства Університету;
- організовувати виконання рішень про проведення чергових засідань Правління Наукового товариства Університету, головувати на їх засіданнях;
- пропонувати розподіл обов'язків між членами Правління Наукового товариства Університету, вносити пропозиції щодо створення робочих груп, комісій;
- звітувати про діяльність Правління Наукового товариства Університету на Загальних зборах Наукового товариства Університету;
- підписувати документи від імені Правління Наукового товариства Університету;
- пропонувати конкретні завдання Правління Наукового товариства



Університету відповідно до мети його діяльності;

- відповідати за зв'язки Правління Наукового товариства Університету зі структурними підрозділами та посадовими особами Університету, представляти Правління Наукового товариства Університету у інших органах, установах, організаціях і об'єднаннях;

- виконувати інші функції, покладені на нього Правлінням Наукового товариства.

5.5. Загальне керівництво Науковим товариством Університету здійснює голова Наукового товариства Університету, який за посадою, згідно Статуту Університету, є делегатом Конференції трудового колективу, членом Вченої ради Університету.

5.5.1. Голова Наукового товариства Університету обирається Загальними зборами Наукового товариства Університету терміном на 2 роки.

5.5.2. Голова Наукового товариства Університету:

5.5.2.1. Здійснює загальне керівництво Науковим товариством Університету, очолює Правління Науковим товариством Університету та координує діяльність Наукового товариства.

5.5.2.2. Представляє Наукове товариство Університету у відносинах із адміністрацією Університету, Науковими товариствами інших вітчизняних та закордонних закладів вищої освіти тощо.

5.5.2.3. Укладає угоди, які стосуються напрямків діяльності Наукового товариства Університету.

5.5.2.4. Підписує документи від імені Наукового товариства Університету.

5.5.2.5. Подає Правлінню Наукового товариства Університету на затвердження та звільнення кандидатури заступника(ів) і секретаря Наукового товариства Університету.

5.5.2.6. Розглядає скарги членів Наукового товариства Університету в межах своєї компетенції.

5.5.2.7. Щорічно звітує про роботу Наукового товариства Університету на Загальних зборах Наукового товариства Університету.

5.5.2.8. Погоджує питання про відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії або доктора наук в Університеті та їх поновлення на навчання.

5.5.2.9. Здійснює іншу діяльність, що не суперечить нормам чинного законодавства України, Статуту Університету та цього Положення.

5.5.2.10. Повноваження голови Наукового товариства Університету припиняються:

5.5.2.11. За особистою заявою, яка подана на розгляд Правління або Загальних зборів Наукового товариства Університету.

5.5.2.12. При набутті граничного віку.

5.5.2.13. У зв'язку з закінченням строку обрання.

5.5.2.14. У зв'язку з закінченням терміну навчання чи завершення роботи в Університеті.

5.5.2.15. У зв'язку з неможливістю виконувати свої повноваження з



інших причин.

5.5.2.16. Після відповідного рішення Загальних зборів Наукового товариства Університету у випадку порушення даного Положення та невиконання ним своїх прямих обов'язків за поданням 2/3 членів Правління.

5.5.2.17. У разі дострокового припинення повноважень голови, тимчасове виконання обов'язків голови Наукового товариства Університету покладається на заступника, який має право займати посаду терміном не більше одного року.

5.6. Заступник(ки) голови Наукового товариства Університету обирається за поданням голови Наукового товариства Університету з числа членів Наукового товариства Університету терміном на 2 роки шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів зареєстрованих (присутніх) учасників Загальних зборів Наукового товариства Університету. За відсутності голови Наукового товариства Університету виконує його обов'язки.

5.7. Секретар Наукового товариства Університету відповідає за діловодство Наукового товариства Університету; відповідає за ведення обліку членів Наукового товариства та результатів їхньої діяльності; допомагає членам Наукового товариства у вирішенні організаційних питань.

## **6. Взаємодія Наукового товариства Університету зі структурними підрозділами Університету**

6.1. Адміністрація Університету та керівники структурних підрозділів не мають права втручатися в діяльність Наукового товариства Університету, окрім випадків, якщо така діяльність суперечить законодавству, Статуту чи завдає шкоди інтересам Університету.

6.2. Ректор Університету та керівники структурних підрозділів всебічно сприяють створенню належних умов для діяльності Наукового товариства Університету (надають приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечують телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводять місця для встановлення інформаційних стендів тощо).

6.3. Координаторами взаємодії Наукового товариства Університету з адміністрацією Університету та його структурних підрозділів виступають проректор з науково-педагогічної, наукової та інноваційної діяльності та заступники деканів (директорів) факультетів (навчально-наукових інститутів) з наукової роботи.

6.4. Наукове товариство Університету, за необхідності, може надавати ректору Університету, Вченій раді Університету, проректору з науково-педагогічної, наукової та інноваційної діяльності інформацію про свою діяльність.

6.5. Адміністрація Університету має право скликати позачергові Загальні збори Наукового товариства у випадках недотримання органами Наукового товариства статуту Університету, цього Положення.

6.6. Голова Наукового товариства Університету за посадою є членом Вченої ради Університету. До складу Вченої ради Університету можуть бути рекомендовані інші представники Наукового товариства Університету за

поданням голови Наукового товариства.

6.7. За погодженням з Науковим товариством керівництво Університету приймає рішення про відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, з Університету та їх поновлення на навчання.

6.8. Фінансування діяльності Наукового товариства Університету.

6.8.1. Фінансовою основою Наукового товариства Університету є кошти, визначені Вченою радою Університету.

6.8.2. Фінансування діяльності Наукового товариства Університету може також здійснюватися за рахунок: коштів проєктів та програм, які ним реалізуються; благодійних коштів від фізичних та юридичних осіб; із інших джерел, не заборонених законодавством України.

6.8.3. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами Університету. Голова Наукового товариства Університету відповідає за виконання договірних зобов'язань, контролює рух надходження коштів та їх розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної, наукової та інноваційної діяльності

Інна ГОНЧАРУК

Юридичний відділ



ЗРАЗОК ЗАЯВИ КАНДИДАТА В ЧЛЕНИ НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА  
СТУДЕНТІВ, АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ І МОЛОДИХ ВЧЕНИХ

Голові Наукового товариства  
студентів, аспірантів, докторантів і  
молодих вчених

Вінницького національного  
аграрного університету

(науковий ступінь, вчене звання,  
посада)

(ПІБ)

співробітника (студента)

(науковий ступінь, вчене звання,  
посада або номер групи)

(ПІБ)

Заява

Прошу прийняти мене в Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Вінницького національного аграрного університету. Зобов'язуюсь сумлінно та своєчасно виконувати покладені Науковим товариством обов'язки.

До заяви додається анкета кандидата в члени Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених.

(дата)

(підпис)

ЗРАЗОК АНКЕТИ КАНДИДАТА В ЧЛЕНИ НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА  
СТУДЕНТІВ, АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ І МОЛОДИХ ВЧЕНИХ

АНКЕТА

ПІБ \_\_\_\_\_  
Дата та рік народження \_\_\_\_\_  
Телефон, email \_\_\_\_\_  
Факультет (навчально-науковий інститут), де навчається/працює  
заявник \_\_\_\_\_  
участь у наукових заходах, олімпіадах, конкурсах, тощо \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
науковий ступінь, вчене звання (рік, спеціальність) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
кількість опублікованих наукових праць, авторських свідоцтв, патентів \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
у тому числі рівня Scopus, Web of science \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
інші досягнення \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(дата)

(підпис)

(ініціали, прізвище)