ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор Вінницького національного аграрного університету
_____ Віктор МАЗУР
«___»_____2025 р.

ПЛАН РОБОТИ

уповноваженої особи з питань запобігання, виявлення та протидії корупції у Вінницькому національному аграрному університеті у 2025 році

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1.	Забезпечувати невідкладний розгляд звернень науково - педагогічних працівників, співробітників, здобувачів вищої освіти та їх батьків щодо фактів корупції	При надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та протидії корупції Керівники структурних підрозділів
2.	Участь у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та протидії корупції Керівники структурних підрозділів
3.	Проводити перевірку у встановленому порядку повідомлень, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів університету щодо причетності науково-педагогічних працівників, співробітників, здобувачів вищої освіти, до вчинення корупційних правопорушень	При надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та протидії корупції Керівники структурних підрозділів
4.	З метою недопущення виникнення	Постійно	Начальник відділу

	конфлікту інтересів, забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття посад, відомостей про працюючих в Університеті близьких осіб та подальшу регулярну актуалізацію такої інформації усіма працюючими.		кадрів Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
5.	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України, антикорупційної програми університету та недопустимості вчинення корупційних дій	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
6.	Вживати заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню, контроль за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Керівники структурних підрозділів
7.	Підготовка проєктів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	В разі виникнення потреби	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
8.	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме: дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми ВНАУ та забезпечити безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Керівники структурних підрозділів
9.	Надавати керівникам структурних підрозділів методичну та організаційну допомогу щодо запобігання та протидії корупції	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
10.	Забезпечити ознайомлення з антикорупційним законодавством усіх працівників університету, які відповідно Закону України «Про запобігання корупції» підпадають під ризик вчинення корупційних дій	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
11.	Систематично доводити до відома науково-педагогічний колектив, співробітників та здобувачів вищої освіти інформацію щодо змін в антикорупційній програмі	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

12.	Організовувати проведення лекцій, семінарів, конференцій, засідань круглих столів та інших заходів з питань запобігання та протидії корупції для співробітників та здобувачів вищої освіти	Упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
13.	Брати участь в інформаційному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції.	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
14.	Організовувати проведення регулярних зустрічей кураторів груп зі здобувачами вищої освіти з питань профілактики корупції	Упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Куратори груп
15.	Забезпечувати своєчасне декларування доходів працівників, які зобов'язані декларувати доходи згідно з Законом України «Про запобігання корупції»	До встановленого терміну	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
16.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування декларації	До встановленого терміну	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
17.	Надавати консультації та роз'яснення щодо заповнення декларації про доходи працівників, на яких покладено обов'язок декларувати доходи, згідно з Законом України «Про запобігання корупції»	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
18.	Брати участь у здійсненні процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів через систему Prozorro з метою запобігання проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
19.	Забезпечувати здійснення обліку працівників університету та здобувачів вищої освіти, які притягнуті до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	У разі виявлення таких фактів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
20.	Забезпечувати доступ громадськості до проєктів локальних нормативних	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та

	актів університету		виявлення корупції
21.	Здійснювати моніторинг виконання плану заходів щодо запобігання та протидії корупції, аналізувати стан та результати роботи щодо додержання антикорупційного законодавства, розглядати їх на нарадах, вжити додаткові заходи щодо усунення наявних недоліків у забезпечені проведення державної антикорупційної політики	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
22.	Забезпечувати висвітлення інформації про стан та результати роботи щодо боротьби з корупцією та попередження корупційних правопорушень на веб-сайті університету у розділі «Протидія корупції»	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
23.	Здійснювати юридичне забезпечення діяльності, пов'язаної з виконанням вимог антикорупційного законодавства в Університеті.	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
24.	Забезпечити проведення анонімних опитувань серед здобувачів вищої освіти щодо виявлення можливих фактів порушення антикорупційного законодавства.	Упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Директори ННІ/Декани факультетів
25.	Надавати консультації з питань дотримання антикорупційної програми	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
26.	Проведення роз'яснення та консультування співробітників, науково-педагогічних працівників, членів приймальної комісії стосовно дотримання вимог антикорупційного законодавства, дотримання принципів прозорості та доброчесності під час вступної компанії.	Перед початком вступної компанії	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
27.	Забезпечувати контроль за виконанням звернень громадян, щодо вчинення корупційних правопорушень, вживання заходів щодо недопущення порушення Законів України «Про звернення	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

	громадян», «Про доступ до публічної інформації», своєчасності та повноти надання відповідей.		
28.	Посилити спільну роботу науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти щодо подолання негативних явищ під час проведення підсумкових контролів, заліків та іспитів екзаменаційної сесії, державної атестації, а саме: - запровадити безперешкодну можливість присутності уповноважених представників студентського самоврядування, профспілки при відпрацюваннях та всіх формах контролю, в якості незалежних спостерігачів, для забезпечення правомірності, прозорості та відкритості оцінювання; - проводити збори з усіма здобувачами вищої освіти - боржниками та тими, які знаходяться в групі ризику щодо утримання від вчинення корупційних дій.	Постійно	Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Директори ННІ/Декани факультетів Рада студентського самоврядування
29.	Забезпечувати контроль за повідомленнями про випадки прояву корупції в університеті, які надходять на «Телефон довіри» та «Електрону пошту уповноваженої особи з питань запобігання, виявлення та протидії корупції» аналізувати їх роботу	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
30.	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до уповноважено особи	Постійн	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
31.	Забезпечувати своєчасне подання до Міністерства освіти і науки України звіту про виконання антикорупційних заходів в університеті.	До 10 лютого	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
32.	Удосконалювати існуючі та працювати над створенням нових внутрішніх додаткових механізмів контролю, що сприятимуть	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

	запобіганню та виявленню корупційних правопорушень.		
33.	Підготувати Звіт про виконання плану заходів спрямованих на запобігання, виявлення та протидію корупції в університеті у 2025 році.	До 25.12.2025 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
34.	Підготувати та подати на затвердження керівництву університету Плану заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції на 2026 рік.	До 25.12.2025	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Уповноважена особа
з питань запобігання та виявлення корупції **Олена РУДЗЬ**