**ПЛАН РОБОТИ**

уповноваженої особи з питань запобігання, виявлення та протидії корупції у Вінницькому національному аграрному університеті у 2024 році

<table>
<thead>
<tr>
<th>№</th>
<th>Зміст заходу</th>
<th>Термін виконання</th>
<th>Відповідальні виконавці</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>Забезпечувати невідкладний розгляд звернень науково-педагогічних працівників, співробітників, здобувачів вищої освіти та їх батьків щодо фактів корупції</td>
<td>При надходженні інформації</td>
<td>- Уповноважена особа з питань запобігання та протидії корупції</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>- Керівники структурних підрозділів</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>Проводити перевірку у встановленому порядку повідомлень, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів університету щодо причетності науково-педагогічних працівників, співробітників, здобувачів вищої освіти, до вчинення корупційних правопорушень</td>
<td>При надходженні інформації</td>
<td>- Уповноважена особа з питань запобігання та протидії корупції</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>- Керівники структурних підрозділів</td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td>З метою недопущення виникнення конфлікту інтересів, забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття</td>
<td>Постійно</td>
<td>- Відділ кадрів</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>- Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення</td>
</tr>
<tr>
<td>посад, відомостей про працюючих в Університеті близьких осіб та подальшу регулярну актуалізацію такої інформації усіма працюючими.</td>
<td>корупції</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4. При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України, антикорупційної програми університету та недопустимості вчинення корупційних дій</td>
<td>Постійно</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5. Вживати заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню, контроль за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.</td>
<td>Постійно</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Керівники структурних підрозділів</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Відділ кадрів</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6. Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме: дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми ВНАУ та забезпечити безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції</td>
<td>Постійно</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Керівники структурних підрозділів</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>7. Надавати керівникам структурних підрозділів методичну та організаційну допомогу щодо запобігання та протидії корупції</td>
<td>Постійно</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8. Забезпечити ознайомлення з антикорупційним законодавством усіх працівників університету, які відповідно Закону України «Про запобігання корупції» піддають під ризик</td>
<td>Постійно</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>9.</td>
<td>Систематично доводити до відома науково-педагогічний колектив, співробітників та здобувачів вищої освіти інформацію щодо змін в антикорупційній програмі</td>
<td>Постійно</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>10.</td>
<td>Організовувати проведення лекцій, семінарів, конференцій, засідань круглих столів та інших заходів з питань запобігання та протидії корупції для співробітників та здобувачів вищої освіти</td>
<td>Упродовж року</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>11.</td>
<td>Брать участь в інформаційному забезпечені здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції.</td>
<td>Постійно</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
| 12. | Організовувати проведення регулярних зустрічей кураторів груп зі здобувачами вищої освіти з питань профілактики корупції | Упродовж року |   | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції 
Куратори груп |
<p>| 13. | Забезпечувати своєчасне декларування доходів працівників, які зобов’язані декларувати доходи згідно з Законом України «Про запобігання корупції» | До встановленого терміну |   | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції |
| 14. | Надавати консультації та роз’яснення щодо заповнення декларації про доходи працівників, на яких покладено обов’язок декларувати доходи, згідно з Законом України «Про запобігання корупції» | Постійно |   | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції |
| 15. | Брать участь у здійсненні процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів через систему Прозорго з метою запобігання проявам корупції, фінансовим правопорушенням | Постійно |   | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>Забезпечувати здійснення обліку працівників університету та здобувачів вищої освіти, які притягнуті до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень</th>
<th>У разі виявлення таких фактів</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>16.</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>17.</td>
<td>Забезпечувати доступ громадськості до проектів локальних нормативних актів університету</td>
<td>Постійно</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>18.</td>
<td>Здійснювати моніторинг виконання плану заходів щодо запобігання та протидії корупції, аналізувати стан та результати роботи щодо додержання антикорупційного законодавства, розглядати їх на нарадах, вжити додаткові заходи щодо усунення наявних недоліків у забезпеченні проведення державної антикорупційної політики</td>
<td>Постійно</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>19.</td>
<td>Забезпечувати висвітлення інформації про стан та результати роботи щодо боротьби з корупцією та попередження корупційних правопорушень на веб-сайті університету у розділі «Протидія корупції»</td>
<td>Постійно</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>20.</td>
<td>Здійснювати юридичне забезпечення діяльності, пов’язаної з виконанням вимог антикорупційного законодавства в Університеті.</td>
<td>Постійно</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>21.</td>
<td>Забезпечити проведення анонімних опитувань серед здобувачів вищої освіти щодо виявлення можливих фактів порушення антикорупційного законодавства.</td>
<td>Упродовж року</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>Декани факультетів</td>
</tr>
<tr>
<td>№</td>
<td>Надання консультації з питань дотримання антикорупційної програми</td>
<td>Постійно</td>
<td>— Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>----</td>
<td>-----------------------------------------------------------------</td>
<td>---------</td>
<td>---------------------------------------------------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>22</td>
<td>Проведення роз'яснення та консультування співробітників, науково-педагогічних працівників, членів приймальної комісії стосовно дотримання вимог антикорупційного законодавства, дотримання принципів прозорості та добробученості під час вступної компанії.</td>
<td>Перед початком вступної компанії</td>
<td>— Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>23</td>
<td>Забезпечувати контроль за виконанням звернень громадян, щодо вчинення корупційних правопорушень, вживання заходів щодо недопущення порушення Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», своєчасності та повної надання відповідей.</td>
<td>Постійно</td>
<td>— Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>24</td>
<td>Посилення спільну роботу науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти щодо подолання негативних явищ під час проведення підсумкових контролів, заліків та іспитів екзаменувальної сесії, державної атестації, а саме: — запровадити безперешкодну можливість присутності уповноважених представників студентського самоврядування, профспілки при відпрацюваннях та всіх формах контролю, в якості незалежних спостерігачів, для забезпечення правомірності, прозорості та відкритості</td>
<td>Постійно</td>
<td>— Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>— Декан факультетів</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>— Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>— Рада студентського самоврядування</td>
</tr>
<tr>
<td>№</td>
<td>Пропозиція</td>
<td>Етап</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>------</td>
<td>---------------------------------------------------------------------------------------------</td>
<td>--------------</td>
<td>--------------------------------------------------------------------------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>26</td>
<td>Забезпечувати контроль за повідомленнями про випадки прояву корупції в університеті, які надходять на «Телефон довіри» та «Електронну пошту уповноваженої особи з питань запобігання, виявлення та протидії корупції» аналізувати їх роботу.</td>
<td>Постійно</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>27</td>
<td>Забезпечувати своєчасне подання до Міністерства освіти і науки України звіту про виконання антикорупційних заходів в університеті.</td>
<td>До 10 лютого</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>28</td>
<td>Удосконалювати існуючі та працювати над створенням нових внутрішніх додаткових механізмів контролю, що сприятимуть запобіганню та виявленню корупційних правопорушень.</td>
<td>Постійно</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>29</td>
<td>Підготувати звіт про виконання плану заходів спрямованих на запобігання, виявлення та протидію корупції в університеті у 2024 році.</td>
<td>До 25.12.2024 року</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
<tr>
<td>30</td>
<td>Підготувати та подати на затвердження керівництву університету плану заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції на 2025 рік.</td>
<td>До 25.12.2024</td>
<td>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Олена РУДЗЬ