

	<p>СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»</p> <p>Рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський) Спеціальність: <u>071</u> <u>Бухгалтерський облік</u> Рік навчання: <u>2-й</u>, семестр <u>4-й</u> Кількість кредитів ECTS: <u>5 кредитів</u> Назва кафедри: <u>Бухгалтерського обліку</u> Мова викладання: <u>українська</u></p>
<p>Лектор курсу</p>	<p>к.е.н., доц. Коваль Олена Вікторівна</p>
<p>Контактна інформація лектора (e-mail)</p>	<p>ostapchukov@meta.ua</p>

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Бухгалтерський облік» є вибірковою компонентою ОПП.

Загальний обсяг дисципліни 150 год.: лекції - 26 год.; практичні заняття - 24 год., самостійна робота - 100 год.

Формат проведення: лекції, практичні заняття, семінарські заняття, консультації. Підсумковий контроль – залік.

При вивченні даної дисципліни можуть використовуватися знання, отримані дисципліни «Економічна теорія (Мікроекономіка, Макроекономіка)».

Основні положення навчальної дисципліни можуть застосовуватися при вивченні дисципліни «Організація готельного господарства».

Призначення навчальної дисципліни

Дисципліна «Бухгалтерський облік» орієнтована на формування у майбутніх спеціалістів фундаментальних знань з бухгалтерського обліку у готельно-ресторанному бізнесі, вивчення методики обліку витрат; засвоєння теоретичних основ і набуття практичних навиків обліку доходів від реалізації послуг; визначення особливостей податкового і бухгалтерського обліку; формування професійних навичок використання фінансових результатів підприємств, обліку та оподаткування результатів їх діяльності, які зумовлені специфікою діяльності готельного бізнесу в Україні.

Мета вивчення навчальної дисципліни

Є формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку, ознайомлення з методами раціональної організації бухгалтерського обліку на підприємствах готельно – ресторанної сфери на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів, набуття навичок напрацювання і використання облікової інформації в управлінні закладом готельно- ресторанного бізнесу.

Завдання вивчення дисципліни

Теоретична та практична підготовка студентів з питань формування інформації за окремими об'єктами обліку, методики і організації бухгалтерського обліку закладів готельно-ресторанного бізнесу.

ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКИХ НАБУВАЄ ЗДОБУВАЧ ПРИ ВИВЧЕННІ ДИСЦИПЛІНИ ВІДПОВІДНО ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен сформувати такі програмні компетентності:

Інтегральна компетентність (ІК) – Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми діяльності суб'єктів готельного і ресторанного бізнесу, що передбачає застосування теорій та методів системи наук, які формують концепції гостинності і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 03. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 05. Здатність працювати в команді.

ЗК 10. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК 03. Здатність використовувати на практиці основи діючого законодавства в сфері готельного та ресторанного бізнесу та відстежувати зміни.

СК 05. Здатність управляти підприємством, приймати рішення у господарській діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

СК 10. Здатність працювати з технічною, економічною, технологічною та іншою документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом готельного та ресторанного бізнесу.

СК 13. Здатність здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНО ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ПРН 15. Розуміти економічні процеси та здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

ПРН 16. Виконувати самостійно завдання, розв'язувати задачі і

проблеми, застосовувати їх в різних професійних ситуаціях та відповідати за результати своєї діяльності.

ПРН 20. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Вивчення даної дисципліни формує у здобувачів освіти навички (soft skills): комунікативність (реалізується через: метод роботи в парах та групах, метод самопрезентації), робота в команді (реалізується через: метод проєктів), лідерські навички (реалізується через: робота в групах).

ПЛАН ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ з/п	Назви теми	Форми організації навчання та кількість годин		Самостійна робота, кількість годин
		лекційні заняття	практичні заняття	
1	Тема 1. Теоретичні основи обліку у готельному бізнесі	2	2	5
2	Тема 2. Бухгалтерський баланс і бухгалтерські рахунки	4	6	10
3	Тема 3. Документальне оформлення операцій	2	-	5
4	Тема 4. Інвентаризація активів та зобов'язань підприємства	2	2	10
5	Тема 5. Облік матеріальних та нематеріальних необоротних активів	2	2	10
6	Тема 6. Особливості обліку операцій з руху матеріальних цінностей у ресторанному бізнесі.	2	2	10
7	Тема 7. Облік грошових коштів та розрахункових операцій	2	2	10
8	Тема 8. Облік власного капіталу	2	2	10
9	Тема 9. Облік зобов'язань	2	2	10
11	Тема 10. Облік витрат, доходів та фінансових результатів закладів готельно-ресторанного бізнесу	4	2	10
12	Тема 11. Бухгалтерська фінансова звітність закладів туристичної сфери	2	2	10
Разом		26	24	100

Самостійна робота здобувача вищої освіти

Самостійна робота здобувача ВНАУ є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у вільний від обов'язкових занять час.

Самостійна робота здобувача організовується шляхом видачі індивідуального переліку питань і практичних завдань з кожної теми, які не виносяться на аудиторне опрацювання та виконання індивідуального творчого завдання (гугл-презентації).

Самостійна робота здобувача є одним із способів активного, цілеспрямованого набуття нових для нього знань та умінь. Вона є основою його підготовки як фахівця, забезпечує набуття ним прийомів пізнавальної діяльності, інтерес до творчої роботи, здатність вирішувати наукові та

практичні завдання.

Виконання здобувачем самостійної роботи передбачає, за необхідності, отримання консультацій або допомоги відповідного фахівця. Навчальний матеріал навчальної дисципліни, передбачений робочою програмою для засвоєння здобувачем у процесі самостійної роботи, виноситься на поточний і підсумковий контроль поряд з навчальним матеріалом, який опрацьовувався під час аудиторних занять. Організація самостійної роботи здобувачів передбачає: планування обсягу, змісту, завдань, форм і методів контролю самостійної роботи, розробку навчально-методичного забезпечення; виконання здобувачем запланованої самостійної роботи; контроль та оцінювання результатів, їх систематизацію, оцінювання ефективності виконання здобувачем самостійної роботи.

Індивідуальні завдання здобувач виконує самостійно під керівництвом викладача згідно з індивідуальним навчальним планом.

У випадку реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача заняття можуть проводитись за індивідуальним графіком.

Під час роботи над індивідуальними завданнями, розв'язуванням задач не допустимо порушення академічної доброчесності. Презентації та виступи мають бути авторськими та оригінальними.

Тип індивідуального завдання – презентація, доповідь, наукове дослідження, реферат.

Види самостійної роботи здобувача

№	Вид самостійної роботи	Години	Терміни виконання	Форма та метод контролю
1	Підготовка питань, що виносяться на самостійне вивчення	45	щотижнево	Усне та письмове опитування
2	Підготовка до лекційних та практичних занять	25	щотижнево	Усне та письмове опитування виконання завдань
3	Індивідуальні творчі завдання (виконання презентації за заданою тематикою)	10	4 рази на семестр	Спостереження за виконанням, обговорення, виступ з презентацією, усний захист
4	Підготовка до контрольних робіт та тестування	20	2 рази на семестр	Тестування у системі MOODLE
Разом		100		

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Жадько К.С., Олійник Л.Ш., Семенюта В.В. Бухгалтерський облік: ділові ігри, ситуаційні вправи, тести: практикум. Дніпро: УМСФ, 2018. 100 с.

2. Куцик П. О., Коваль Л. І., Макарчук Ф. Ф. Бухгалтерський облік у торгівлі та ресторанному господарстві: навчальний посібник. К.: Магнолія, 2019. 503 с.
3. Нападовська Л. В. Бухгалтерський облік у торгівлі та ресторанному господарстві: навчальний посібник. К.: КНТЕУ, 2012. 395 с.
4. Пальчук О.В., Рузмайкіна І.В. Бухгалтерський облік та регламентування інформаційного забезпечення підприємницької діяльності: навч. посіб. за ред. Г.М. Давидова. Кропивницький: Євгенія плюс, 2017. 344 с.
5. Правдюк Н. Л., Коваль Л. В., Коваль О. В. Організація процесу формування облікової інформації для прийняття управлінських рішень: теорія, методологія, практика: Монографія. Вінниця: ТОВ «Друк-плюс», 2021. 438 с.
6. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин. Закон України від 01.07.2022 № 2352-ІХ.
7. Скрипник М.І., Бреус С.В., Бунда О.М., Григоревська О.О., Зінченко О.В., Матюха М.М., Радіонова Н.Й., Хаустова Є.Б., Амбарчян В.С., Безверхий К.В. Бухгалтерський облік: у схемах і таблицях: навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 341 с.
8. Чабанюк О. М., Кузьмінська К. І. Облік і оподаткування в торгівлі та підприємствах ресторанного бізнесу: навчальний посібник. К.: Алерта, 2019. 214 с.

Додаткова література

1. Коваль Л. В. Рахунки бухгалтерського обліку: минуле та сьогодення. *Економіка, фінанси, менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2019. №2 (42). С. 88-99.
2. Коваль Л. В. Формування системи обліку окремих видів діяльності на рівні підприємства. *Економіка, фінанси, менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2020. № 4 (54). С. 175-185.
3. Коваль Л. В., Лепетан І.М. Значення облікової складової процесу ціноутворення на підприємстві. *Економіка, фінанси, менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2021. № 4 (58). С. 165-178.
4. Кохно І.І. Швець В. Г. Організаційні аспекти складання та подання фінансової звітності підприємства. *Молодий вчений*. 2018. № 1. С. 500-503.
5. Лепетан І.М. Організація діловодства в управлінській діяльності підприємства. *Економіка та суспільство*. 2022. № 39.
6. Правдюк Н.Л. Облікове забезпечення тактики управління витратами. *Економіка, фінанси, менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2020. №2(52) С. 149-165.
7. Правдюк Н.Л. Облікове забезпечення управління маркетинговою стратегією підприємства. *Економіка, фінанси, менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2019. №2(42). С. 100-115.
8. Правила користування готелями й іншими аналогічними засобами розміщення і надання готельних послуг: наказ державної туристичної адміністрації від 16.03.2004 р. № 19.
9. Про затвердження форм документів первинного обліку та

Інструкції про порядок ведення документообігу при наданні готельних послуг у ДП «Укркомунобслуговування»: наказ державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики від 13.10.2000 р. № 230 URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.

10. Чириченко Ю.В., Корнєєв М.В., Сухацька І.Ю. Українські туристичний та готельно-ресторанний бізнес у міжнародних процесах сталого розвитку. *Економічний простір*. 2018. № 134. С. 79–88.

11. Чабанюк О.М. Напрями впровадження електронного документообігу в умовах цифровізації економіки. *Перспективи розвитку обліку, аналізу та аудиту в контексті євроінтеграції: Матеріали X Міжнародної науково-практичної конференції*. Одеса: ОНЕУ, 2022. С. 91-93.

Інтернет-ресурси

1. Готельні послуги: організація діяльності, облік доходів та витрат. Вісник. Офіційне видання державної фіскальної служби України. URL: <http://www.visnuk.com.ua/ua/pubs/id/5521?issue=126>

2. Сайт Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>

3. Сайт Кабінету Міністрів України URL: <http://www.kmu.gov.ua>.

4. Про ліцензування певних видів господарської діяльності: Закон України від 01.06.2000 р. № 1775-III / Верховна Рада України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

5. Організація готельного господарства С.І. Байлик, І.М. Писаревський URL: <http://eprints.kname.edu.ua>

6. Бухгалтерський облік в торгівлі та ресторанному господарстві URL: http://pidruchniki.com/1588072859638/buhgalterskiy_oblik_ta_audit/buhgalterskiy_oblik_v_torgivli_ta_restorannomu_gospodarstvi_

7. Бухгалтерський облік готельних послуг URL: http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/DG090422.html

8. Мальська М.П., Пандяк І.Г. Організація готельного обслуговування. Підручник. 2011. 366 с. URL: <http://westudents.com.ua/knigi/605-organzatsiya-gotel'nogo-obslugovuvannyaamalska-mp.html>

9. Ресторанний бізнес: специфіка обліку за П(С)БО / «ДК» № 29/2012 / URL: <https://online.dtki.ua>

10. Готельні послуги: організація діяльності, облік доходів та витрат. URL: <http://www.visnuk.com.ua/ua/pubs/id/5521?issue=126>.

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ ДО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

У кінці семестру, здобувач вищої освіти може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестру, до 10% за показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності і до 30% підсумкової оцінки – за результатами підсумкового контролю.

Розподіл балів за видами навчальної діяльності

	Вид навчальної діяльності	Бали
Атестація 1		
1	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	8
2	Участь у роботі на практичних заняттях	7
3	Самостійна робота студента	2
4	Виконання контрольних робіт, тестування	3
5	Атестація	10
	Всього за атестацію 1	30
Атестація 2		
6	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	7
7	Участь у роботі на практичних заняттях	7
8	Самостійна робота студента	2
9	Виконання контрольних робіт, тестування	4
10	Атестація	10
	Всього за атестацію 2	30
	Показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності	10
	Підсумкове тестування	30
	Разом	100

Якщо здобувач упродовж семестру за видами навчальної діяльності набрав менше 35 балів, то він не допускається до заліку. Крім того, обов'язковим при мінімальній кількості балів за підсумками контрольних заходів є виконання індивідуальної творчої роботи (презентації).

Програма навчальної дисципліни передбачає врахування результатів неформальної та інформальної освіти при наявності підтверджуючих документів як окремі кредити вивчення навчальних дисциплін.

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для заліку
90 – 100	A	зараховано
82-89	B	
75-81	C	
66-74	D	
60-65	E	
35-59	FX	незараховано
0-34	F	