

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Ректор

Віктор МАЗУР

« 05 2024 р.

**Критерії оцінювання мотиваційного листа**

1. Дотримання вимог офіційно-ділового стилю.
2. Структура та логічність упорядкування смислових блоків.
3. Грамотність.
4. Поєднання стислості й інформативності викладу.
5. Уміння визначити мету, презентувати себе, та свою індивідуальність.
6. Рівень мотивації щодо вступу до Вінницького національного аграрного університету на відповідну спеціальність.

Проректор з науково-педагогічної,  
виховної роботи та гуманітарної політики

Оксана СКОРОМНА

## ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

Структура мотиваційного листа повинна містити:

- шапку,
- звертання,
- вступ,
- основну частину,
- заключну частину.

«Шапка» - частина листа, де містяться відомості про адресата (назва ЗВО, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) – яка розташовується в правому верхньому куті листа.

Шанобливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад: «Шановний Василю Михайловичу!»). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Через один рядок після звертання розміщується вступ, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав саме цей університет і як, на його думку, навчання в університеті сприятиме його професійному розвитку і зростанню.

В основній частині описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання. Дивлячись на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, приймальна комісія може схилитися до думки, що він буде успішним студентом. Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Як логічне продовження вступної частини листа, її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання. Така інформація свідчить про те, що він усвідомлює, яку освітню програму обирає, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній сфері, а саме вступник доводить, що він є вмотивованою особою з добре визначеною метою.

Заключна частина має завершуватися підсумком, який має підтверджувати готовність вступника навчатися і вказувати на його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

Рекомендований обсяг мотиваційного листа 1-2 сторінки.