



**СИЛАБУС**  
**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«МІЖНАРОДНИЙ ДОСВІД**  
**АДМІНІСТРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ»**

**Рівень вищої освіти:** Другий (магістерський)  
**Спеціальність:** 281 Публічне управління та адміністрування  
**Рік навчання:** 2-й, семестр 3-й  
**Кількість кредитів ECTS:** 4 кредити  
**Назва кафедри:** Адміністративного менеджменту та альтернативних джерел енергії  
**Мова викладання:** українська

**Лектор курсу**

**к.с-г.н., професор Заболотний Григорій Михайлович**

**Контактна інформація лектора (e-mail)**

**[zabolotnyi@vsau.vin.ua](mailto:zabolotnyi@vsau.vin.ua)**

### **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«Міжнародний досвід адміністративного управління» є вибірковою компонентою ОПП.

Загальний обсяг дисципліни 120 год: лекції – 16 год; практичні заняття – 14 год, самостійна робота – 90 год.

Формат проведення: лекції, практичні заняття, семінарські заняття, консультації. Підсумковий контроль – залік.

Основні положення навчальної дисципліни можуть застосовуватися при вивченні таких дисциплін: «Державна політика та врядування», «Публічна служба та публічна влада», «Глобалізація та політика національної безпеки», «Публічне управління та управління змінами», «Міжнародні та національні професійні стандарти у сфері адміністративного управління».

### **Призначення навчальної дисципліни**

Освітня компонента «Міжнародний досвід адміністративного управління» спрямована на формування знань здобувачів вищої освіти з теорії та практики моделювання, прогнозування та форсайту в публічному управлінні, методології та організації розроблення прогнозів та форсайт-проектів розвитку країни, видів діяльності, регіонів, територіальних громад та підприємств, формування у майбутніх фахівців навичок із моделювання, прогнозування та форсайту на всіх рівнях публічного управління.

### **Мета вивчення навчальної дисципліни**

формування знань про міжнародне адміністративне управління, його особливості, основні галузі та інститути, а також здобуття студентом теоретичних і практичних знань та вмінь щодо ролі, призначення, дії та застосування в Україні засад міжнародного адміністративного управління.

### **Завдання вивчення дисципліни**

При вивченні дисципліни «Міжнародний досвід адміністративного управління» здобувач має опанувати:

- предметну сферу і методологічну основу міжнародного адміністративного управління;
- перспективні наукові напрями розвитку міжнародного адміністративного управління;
- технології та процедури формування цілей міжнародного адміністративного управління;
- закони, принципи та механізми міжнародного адміністративного управління;
- засади, механізми, органи, методи та стилі міжнародного адміністративного управління;
- особливості відповідальності суб'єктів міжнародного адміністративного управління за правопорушення у цій сфері;
- навички визначення стратегічних цілей, завдань та етапів управлінських рішень на основі результатів системного аналізу суспільно-політичного та соціально-економічного стану розвитку сфери міжнародного адміністративного управління;
- методи та критерії оцінювання результативності та ефективності міжнародного адміністративного управління в умовах соціально-економічних змін.

### **ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКИХ НАБУВАЄ ЗДОБУВАЧ ПРИ ВИВЧЕННІ ДИСЦИПЛІНИ ВІДПОВІДНО ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен володіти інтегральною, загальними, фаховими компетентностями та програмними результатами, зокрема:

*Інтегральні компетентності (ІК):* Здатність розв'язувати ситуаційні завдання і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачають проведення досліджень або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

*Загальні компетентності (ЗК):*

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.

ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати

сучасні комунікаційні технології.

ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.

ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

*Спеціальні (фахові) компетентності (ФК):*

ФК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.

ФК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.

ФК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

ФК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

### **ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНО ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

РН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків

Вивчення даної дисципліни формує у здобувачів освіти соціальні навички (softskills): комунікативність (реалізується через: метод роботи в групах, метод самопрезентації), робота в команді (реалізується через: метод проєктів), лідерські навички (реалізується через: робота в групах, метод проєктів, метод самопрезентації).

### План вивчення навчальної дисципліни

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання та кількість годин		Самостійна робота, кількість годин
		лекційні заняття	практичні заняття	
1	Предмет і методологічні основи адміністративного управління	2		11
2	Еволюція адміністративного управління в зарубіжних країнах	2	2	11
3	Механізми, методи та стиль адміністративного управління в зарубіжних країнах	2	2	12
4	Адміністративне управління як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень: міжнародний досвід	2	2	11
5	Зарубіжний досвід публічного адміністрування	2	2	11
6	Загальна характеристика публічної служби в зарубіжних країнах	2	2	12
7	Світовий досвід управління якістю публічних послуг у системі адміністративного управління	2	2	11
8	Результативність та ефективність адміністративного управління в зарубіжних країнах	2	2	11
	<b>Разом</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>90</b>

#### Самостійна робота здобувача вищої освіти

Самостійна робота студента організується шляхом видачі індивідуального переліку питань і практичних завдань з кожної теми, які не виносяться на аудиторне опрацювання та виконання індивідуального творчого завдання (гугл-презентації).

Виконання здобувачем самостійної роботи передбачає, за необхідності, отримання консультацій з викладачем. Навчальний матеріал освітньої компоненти, передбачений робочою програмою для засвоєння здобувачем у процесі самостійної роботи, виносяться на поточний і підсумковий контроль поряд з навчальним матеріалом, який опрацьовувався під час аудиторних занять. Організація самостійної роботи здобувачів передбачає: планування обсягу, змісту, завдань, форм і методів контролю самостійної роботи, розробку навчально-методичного забезпечення; виконання здобувачем запланованої самостійної роботи; контроль та оцінювання результатів, їх систематизацію, оцінювання ефективності виконання здобувачем самостійної роботи.

Індивідуальні завдання здобувач виконує самостійно під керівництвом викладача згідно з індивідуальним навчальним планом.

У випадку реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача заняття можуть проводитись за індивідуальним графіком.

## Види самостійної роботи

№	Вид самостійної роботи	Години	Терміни виконання	Форма та метод контролю
1	Опрацювання питань, що виносяться на самостійне вивчення	50/76	щотижнево	Усне та письмове опитування
2	Підготовка самостійних питань з тематики дисципліни	10/12	щотижнево	Усне та письмове опитування
3	Індивідуальні творчі завдання	20/12	2 рази на семестр	Спостереження за виконанням, обговорення, виступ з презентацією, усний захист
4	Підготовка до контрольних заходів	10/12	2 рази на семестр	Тестування у системі MOODLE
<b>Разом</b>		<b>90/112</b>		

## РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Нормативно-правові акти

1. Європейська хартія місцевого самоврядування. Рада Європи, м. Страсбург : міжнар. документ від 15 жовтня 1985 р. (редакція від 16.11.2009) URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994\\_036#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_036#Text) (дата звернення: 27.09.2018).

2. Про Концепцію адаптації законодавства України до законодавства Європейського Союзу : Постанова Кабінету Міністрів України від 16 серпня 1999 р. № 1496 (редакція від 21.05.2003). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1496-99-%D0%BF#Text>

3. Регламент Європейського Парламенту і Ради (ЄС) № 910/2014 від 23 липня 2014 року про електронну ідентифікацію та довірчі послуги для електронних транзакцій на внутрішньому ринку та про скасування Директиви 1999/93/ЄС. URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984\\_016-14/card2#Card](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984_016-14/card2#Card)

4. Рекомендації Конгресу місцевих і регіональних влад Європи 280 (2010) про роль місцевих і регіональних органів влади у дотриманні прав людини (19 жовтня 2011 року). URL: <https://radaprogram.org/sites/default/files/publications/decentralization.pdf>.

5. Угода про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони : міжнародний документ від 27 червня 2014 р. (редакція від 25.10.2022). URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984\\_011#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984_011#Text)

6. Хартія основних прав Європейського Союзу / Законодавство України. URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994\\_524#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_524#Text) (дата звернення: 14.11.2023).

7. Хартія Співтовариства про основні соціальні права працівників : Міжнародний документ від 09.12.1989 ; ідентифікатор : 994\_044. URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994\\_044](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_044)

### Основна література

1. Зарубіжний досвід публічного адміністрування : метод. рек. / авт. кол. : Н. М. Мельтюхова, В. В. Корженко, Ю. В. Дідок та ін. ; за заг. ред. Н. М. Мельтюхової. Київ : НАДУ, 2010. 28 с.
2. Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека: навч.-метод. посіб. / уклад. Птахіна О.М. Старобільськ : Вид-во ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2018. 193с.
3. Європейський Союз у міжнародних відносинах : навч. посіб. / за ред. В. В. Копійки. Київ : ВПЦ «Київський університет», 2021. 560 с.
4. Корнієнко В. О. Україна в Європі і світі : електрон. навч. посіб. Вінниця : ВНТУ, 2018. URL: <https://multimedia.posibnyky.vntu.edu.ua/mm/Ukraine-EU/txt/01.html>
5. Прокопенко Л. Л., Рудік О. М., Рудік Н. М. Інституційна система ЄС : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. і доп. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2021. 226 с.

### Додаткова література

1. Ісаєнко І. А. Європейські підходи до функціонування механізмів публічного управління. *Інвестиції: практика та досвід*. 2012. № 5. С. 114-117.
2. Коршунова Н. В. Міжнародні та європейські стандарти державної політики. *Юридичний часопис Національної академії внутрішніх справ*. 2017. № 1. С. 360-370.
3. Мельник О. Європейська соціальна хартія у системі джерел права соціального забезпечення: теоретико-правовий аспект. *Підприємництво, господарство і право*. 2018. № 5. С. 90-95.
4. Рябченко Т. О., Малус А. І. Зарубіжний досвід державного контролю за діяльністю органів місцевого самоврядування. *Правові горизонти / Legal horizons*. 2017. Вип. № 5. URL: <https://law-review.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/%D0%92%D0%B8%D0%BF%D1%83%D1%81%D0%BA-%E2%84%96-5compressed.pdf>
5. Шиманке Д. Адміністративні реформи в Західній Європі як орієнтир для реформи державного управління в Україні. *Адміністративна реформа в Україні: сучасний стан, проблеми та перспективи* : монографія / за заг. ред. Н. Р. Нижник, Н. Т. Гончарук. Д.: Монолит, 2009.
6. Belya A. R., Kloba S. M., Lapishko Z. Ya. European experience as a tool for solving problems of public control in Ukraine. *Rehional'na ekonomika - Regional Economy*. 2022. №3(105). P. 126-134. DOI: <https://doi.org/10.36818/1562-0905-2022-3-14>

### Інформаційні ресурси

1. Презентації лекційного курсу «Міжнародний досвід адміністративного управління» (персональний кабінет викладача). <http://socrates.vsau.org/index.php/ua/pochatok-roboty-7>.
2. Тестові завдання з предмету «Міжнародний досвід адміністративного управління» (внутрішній сайт ВНАУ).

[http://socrates.vsau.org/b04213/literat/test\\_adm.php](http://socrates.vsau.org/b04213/literat/test_adm.php)

3. Методичні розробки (внутрішній сайт ВНАУ), репозиторій ВНАУ [http://socrates.vsau.org/repository/blist.php?lang=uk&id=169&list\\_type=4&title=Кафедра%20Адміністративного%20менеджменту%20та%20альтернативних%20джерел%20енергії](http://socrates.vsau.org/repository/blist.php?lang=uk&id=169&list_type=4&title=Кафедра%20Адміністративного%20менеджменту%20та%20альтернативних%20джерел%20енергії)

4. Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuiv.gov.ua/>

## **СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ ДО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Розподіл балів між формами організації навчального процесу і видами контрольних заходів: поточний контроль - загальна відповідність заявленим компетентностям за результатами лекційних, практичних занять та самостійної роботи - 50 балів (усний контроль: опитування, бесіди, доповіді, повідомлення на задану тему та ін., індивідуальні завдання, розв'язування ситуаційних вправ та ін.); рубіжний контроль (колоквіум у формі тестування) - 10 балів; за показниками наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності - 10 балів, підсумковий контроль, (іспит в усній або тестовій формі) - 30 балів. Разом: 100 балів. Якщо здобувач протягом семестру за підсумками поточного та рубіжного контролів набрав (отримав) менше половини максимальної оцінки з навчальної дисципліни (менше 35 балів), то він до заліку не допускається. Крім того, обов'язковим при мінімальній кількості балів за підсумками поточного та рубіжного контролів є виконання студентом додаткового завдання з метою добору балів для допущення до підсумкового контролю.

### **Розподіл балів за видами навчальної діяльності**

	<b>Вид навчальної діяльності</b>	<b>Бали</b>
<b>Атестація 1</b>		
1	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	2
2	Участь у роботі на практичних заняттях	8
3	Виконання контрольних робіт, тестування	5
4	Індивідуальні та групові творчі завдання (виконання гугл-презентації, презентації за заданою проблемною тематикою, дослідницькі проекти)	5
5	Рубіжний контроль	10
	<b>Всього за атестацію 1</b>	<b>30</b>
<b>Атестація 2</b>		
5	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	2
6	Участь у роботі на практичних заняттях	8
7	Виконання контрольних робіт, тестування	10
8	Індивідуальні та групові творчі завдання (виконання гугл-презентації, презентації за заданою проблемною тематикою, дослідницькі проекти)	10
	<b>Всього за атестацію 2</b>	<b>30</b>
	Показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності	<b>10</b>
	<b>Підсумкове тестування</b>	<b>30</b>
	<b>Разом</b>	<b>100</b>

### Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
75-81	C	
66-74	D	задовільно
60-65	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Основні вимоги до контролю знань здобувачів вищої освіти наведені у Положенні «Про порядок оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Вінницькому національному аграрному університеті».