**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**
**ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Затверджено рішенням Вченої ради Вінницького національного аграрного університету
(протокол № від « » 2025 р.)
Освітня програма вводиться в дію з « » 2025 р.
Ректор _____ Віктор МАЗУР
(наказ №___ від «___» _____2025 р.)

# ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

## ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ

**Другого (магістерського) рівня вищої освіти**
**за спеціальністю D1 Облік і оподаткування**
**галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**
**Кваліфікація: Магістр обліку і оподаткування**

**Вінниця 2025**

# ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 071 Облік і оподаткування містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

**Робоча група у складі:**

Правдюк Н.Л – доктор економічних наук, професор кафедри обліку і оподаткування, гарант освітньої програми.

Здирко Н.Г. – доктор економічних наук, професор, директор навчально-наукового інституту економіки та управління.

Іщенко Я.П. – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування.

Коваль Л.В. – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування.

Коваль О.В. – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування.

Бездушна Ю.С. – доктор економічних наук, професор, завідувач відділу обліку та оподаткування ННЦ «Інститут аграрної економіки», директор Всеукраїнського інституту права і оцінки, член Федерації аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України.

Лиманюк К.В. – голова студентського самоврядування навчально-наукового інституту економіки та управління.

*Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма:*

1. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 р. №2145-VIII URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text
2. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 р. №1556-VII. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18.
3. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Затверджено та введено в дію Наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958. URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/071-oblik-i-opodatkuvannya-magistr.pdf
4. Національна рамка кваліфікацій. URL: https://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/paran12#n12.
5. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text.
6. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. №266. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п.

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

| 1 - Загальна інформація | |
|---|---|
| **Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу** | Вінницький національний аграрний університет, навчально-науковий інститут економіки та управління, факультет обліку, фінансів та аудиту,<br>кафедра аналізу та аудиту;<br>кафедра обліку і оподаткування |
| **Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу** | Магістр.<br>Магістр обліку і оподаткування |
| **Офіційна назва освітньої програми** | Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» підготовки здобувачів вищої освіти другого магістерського рівня вищої освіти за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці |
| **Наявність акредитації*** | Сертифікат Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 28.05.2024 № 8476.<br>Термін дії сертифіката 01.07.2029. |
| **Цикл/рівень** | QF for ENEA – другий цикл, EQF for LLL – 7 рівень, НРК України – 7 рівень |
| **Передумови** | Наявність освітнього ступеня бакалавра, ОКР «Спеціаліст». Інші вимоги визначаються правилами прийому до ВНАУ |
| **Мова(и) викладання** | Українська |
| **Термін дії освітньої програми** | До 01.07.2029. |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | https://vsau.org/pro-universitet/navchalna-robota |
| **2 - Мета освітньої програми** | |
| Підготовка фахівців у галузі управління та адміністрування, які володіють фундаментальними теоретико-методологічними знаннями і практичними навичками у сферах обліку, оподаткування, аудиту, контролю та аналізу підприємницької діяльності та вміють їх застосовувати з метою ефективного управління господарюючими суб’єктами; здатних вирішувати складні нестандартні завдання і проблеми інноваційного та дослідницького характеру в галузі обліку та оподаткування в умовах мінливості та невизначеності ринкового середовища з метою реалізації можливості подальшого працевлаштування та навчання. | |
| **3 - Характеристика освітньої програми** | |
| **Предметна область (галузь знань, спеціальність)** | Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право<br>Спеціальність D1 Облік і оподаткування<br>Об’єкт: організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв’язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи |

| | |
|---|---|
| | досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних |
| **Орієнтація освітньої програми** | Освітньо-професійна програма |
| **Основний фокус освітньої програми та спеціалізації** | Освітньо-професійна програма спрямована на підготовку фахівців з обліку та оподаткування для суб'єктів національної економіки, зокрема аграрного сектору, які володіють актуальними знаннями та практичними навичками у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, з урахуванням їх наукової обґрунтованості, адміністративно-управлінської й технічної реалізації, економічної доцільності, можливих зовнішніх впливів, ймовірних загроз, що характеризуються невизначеністю сучасних мінливих умов та вимог щодо використання автоматизації процесів діяльності аграрних підприємств. |
| **Особливості програми** | Унікальність програми полягає в орієнтації на організацію обліку, аналізу, аудиту, оподаткування та формування інформації відповідно до потреб користувачів, а також на консолідацію інформації між різними рівнями економічного устрою суспільства задля забезпечення підтримки прийняття управлінських рішень, у тому числі в аграрному секторі. |
| **4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання** | |
| **Придатність до працевлаштування** | Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України Класифікатора професій (ДК 003:2010) випускник з професійною кваліфікацією «Магістр обліку і оподаткування» може працевлаштуватися на посади з професійними назвами робіт:<br>1210 – Керівники підприємств, установ та організацій.<br>1221 – Керівники виробничих підрозділів у сільському господарстві.<br>1231 – Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники.<br>2411 – Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку.<br>При успішному завершенні програми випускники зі спеціальності «Облік і оподаткування» можуть працювати на підприємствах різних форм власності, в акціонерних товариствах, спільних підприємствах, концернах, страхових компаніях, банках, підприємствах торгівлі, у контрольно-ревізійних службах, вітчизняних і міжнародних аудиторських фірмах. |
| **Подальше навчання** | Можливість навчання за програмою третього освітньо-наукового рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |
| **5 - Викладання та оцінювання** | |
| **Викладання та навчання** | Навчання орієнтовано на використання інструментів студентоцентрованого підходу, який розглядає здобувача |

| | |
|---|---|
| | вищої освіти як суб'єкта з власними унікальними інтересами, потребами і досвідом, спроможного бути самостійним і відповідальним учасником освітнього процесу. Технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, інформаційна технологія, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі «Сократ», дистанційне навчання з використанням платформ Zoom, BigBlueButton, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання з використанням підручників, посібників та конспектів, консультації з викладачами, підготовка кваліфікаційної роботи. |
| **Оцінювання** | Види контролю: поточний, проміжний, семестровий.<br>Екзамени, заліки, захист звіту із практики, державна атестація, проводяться відповідно до вимог «Положення про порядок оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Вінницькому національному агарному університеті». |
| **6 – Програмні компетентності** | |
| **Інтегральна компетентність (ІТК)** | Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог |
| **Загальні компетентності (ЗК)** | ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.<br>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.<br>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.<br>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.<br>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).<br>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.<br>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.<br>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).<br>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.<br>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).<br>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт |
| **Спеціальні (фахові) компетентності (СК)** | СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.<br>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.<br>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. |

| | |
|---|---|
| | СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.<br>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.<br>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.<br>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.<br>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.<br>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.<br>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.<br>СК11*. Здатність ідентифікувати вплив інтеграційних процесів на тактику реалізації аграрної політики, визначати перспективні напрямки розвитку аграрного бізнесу, оцінювати існуючі умови, проблеми та переваги, визначати їх вплив на практику обліку та оподаткування. |
| **7 - Програмні результати навчання** | |
| ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.<br>ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.<br>ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.<br>ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.<br>ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.<br>ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.<br>ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.<br>ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.<br>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати | |

| | |
|---|---|
| відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.<br>ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.<br>ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.<br>ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.<br>ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.<br>ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.<br>ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.<br>ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.<br>ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.<br>ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.<br>ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.<br>ПР 20*. Глибоко розуміти теоретичні та методичні аспекти обліку та оподаткування господарської діяльності суб'єктів аграрного бізнесу, застосовувати їх в практичній діяльності для підвищення ефективності управління діяльністю таких суб'єктів. | |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** | |
| **Кадрове забезпечення** | Усі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми, є штатними співробітниками Вінницького національного аграрного університету, мають науковий ступінь і вчене звання та підтверджений рівень професійної активності. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування або підвищення кваліфікації. |
| **Матеріально-технічне забезпечення** | Навчально-лабораторна база структурних підрозділів факультету обліку та аудиту дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам та потребі. Для проведення досліджень існує навчально-наукова лабораторія «Комп'ютерна бухгалтерія» кафедри бухгалтерського обліку. |
| **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** | Офіційний веб-сайт https://vsau.org містить інформацію про структуру університету, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо.<br>В університеті функціонує автоматизована система управління «Сократ», в якій реалізовано підсистеми: бібліотека «Софія», «Репозиторій», АСУ відділ кадрів, АСУ Деканат, персональний кабінет викладача, персональний кабінет студента, система електронного тестування. |

| | |
|---|---|
| | Навчальний процес забезпечується навчально-методичними комплексами дисциплін, які містять методичні вказівки до практичних занять, методичні вказівки до самостійної роботи студентів, індивідуальні завдання практичної спрямованості; методичні матеріали до проходження практик, завдання для контролю знань (екзаменаційні білети, тестові завдання, комплексні контрольні роботи). Викладачі забезпечують видання авторських підручників, навчально-методичних посібників та монографій.<br>Освітньо-професійну програму забезпечує наявність потужного бібліотечного фонду, що містить навчально-методичну та наукову літературу, а також вітчизняні та закордонні фахові періодичні видання відповідного та спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді. Студенти мають можливість працювати як з традиційними (наявні навчальні та методичні посібники, періодика), так і з новітніми інформаційними ресурсами – електронними книгами, повнотекстовими, реферативними і наукометричними базами даних (у т.ч. Scopus, WoS), сховищами аудіо- і відео контенту. Електронно-бібліотечна система забезпечує студентам індивідуальний доступ із будь-якої точки, де існує Інтернет |
| **9 - Академічна мобільність** | |
| **Національна кредитна мобільність** | На основі двосторонніх договорів між ВНАУ України та закладами вищої освіти України. |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | Реалізація міжнародної кредитної мобільності можлива на основі двосторонніх договорів між Вінницьким національним аграрним університетом та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів, зокрема, угодами про співпрацю з якими можна ознайомитись за посиланням https://www.vsau.org/pro-universitet/strukturni-pidrozdili/mizhnarodna-diyalnist |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | Можливість навчання існує на загальних умовах за акредитованими освітніми програмами. |

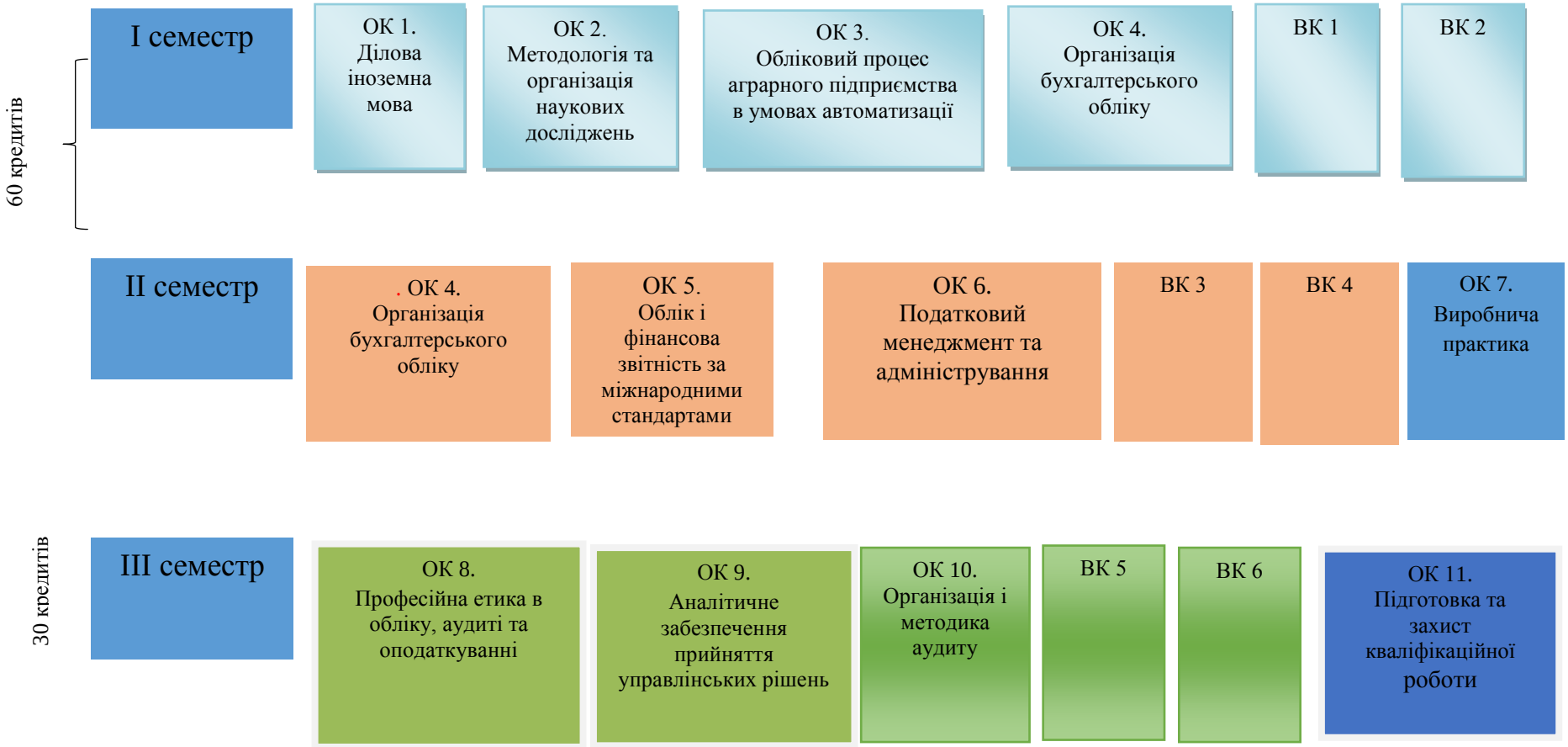
## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1.Перелік компонент ОП

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|---|---|---|
| *Обов'язкові компоненти* | | | |
| ОК 1 | Ділова іноземна мова | 3 | залік |
| ОК 2 | Методологія та організація наукових досліджень | 4 | екзамен |
| ОК 3 | Обліковий процес аграрного підприємства в умовах автоматизації | 3 | екзамен |
| ОК 4 | Організація бухгалтерського обліку | 12 | залік, екзамен |
| ОК 5 | Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами | 6 | екзамен |
| ОК 6 | Податковий менеджмент та адміністрування | 6 | екзамен |
| ОК 7 | Виробнича практика | 10 | залік |
| ОК 8 | Професійна етика в обліку, аудиті та оподаткуванні | 5 | екзамен |
| ОК 9 | Аналітичне забезпечення прийняття управлінських рішень | 5 | екзамен |
| ОК 10 | Організація і методика аудиту | 5 | екзамен |
| ОК 11 | Підготовка та захист кваліфікаційної роботи | 7 | захист |
| **Загальний обсяг обов'язкових компонент** | | **66** | |
| *Вибіркові компоненти** | | | |
| ВК 1-6 | Вибіркова дисципліна | 4 | |
| **Загальний обсяг вибіркових компонент** | | **24** | |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ** | | **90** | |

**Здобувачу вищої освіти надається право обирати дисципліни із запропонованого переліку, з яким можна ознайомитись на сайті ВНАУ (https://vsau.org/studentamm/vibirkovi-discziplini )

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



## 3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційною роботою є робота магістра, що виконується на завершальному етапі здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Кваліфікаційна робота магістра виконується за тематикою, визначеною університетом та повинна бути самостійною, творчою, пошуковою науковою роботою випускника, що засвідчує рівень його професійної підготовки, вміння застосовувати здобуті в університеті знання для розв’язання практичних завдань, наявність здобутих професійних компетентностей, здатність до критичного та творчого мислення та обов’язково перевіряється на плагіат.

## 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| Дисципліна | ІТК | Загальні компетентності (ЗК) | | | | | | | | | | | Спеціальні (фахові) компетентності (СК) | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ЗК01 | ЗК02 | ЗК03 | ЗК04 | ЗК05 | ЗК06 | ЗК07 | ЗК08 | ЗК09 | ЗК10 | ЗК11 | СК01 | СК02 | СК03 | СК04 | СК05 | СК06 | СК07 | СК08 | СК09 | СК10 | СК11 |
| ОК 1 | + | | + | | | + | + | | | + | + | | | | | | | | | | | + | |
| ОК 2 | + | + | | | + | + | + | | | | | | | | + | | | | + | | | + | |
| ОК 3 | + | | | + | | | + | | | | | + | + | | + | | | | | | | | |
| ОК 4 | + | | | | | | | | | | + | + | | + | | | | | | + | | + | |
| ОК 5 | + | | | | | | | + | | | | | | | | + | | | + | | | | |
| ОК 6 | + | + | | + | | | | | | | | | | | + | | | | + | | + | | |
| ОК 7 | + | + | | | + | + | + | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ОК 8 | + | | | | | | + | | + | | | | | + | | | | | + | | | | |
| ОК 9 | + | + | | | + | | + | | | | | | | | | | + | | + | | + | | |
| ОК 10 | + | + | | | | | + | | | | + | | | | + | | | + | + | | | | |
| ОК 11 | + | | | | + | | + | | | | | + | | + | + | + | | | + | | + | | + |

## 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

| Дисципліна | Програмні результати навчання | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ПР01 | ПР02 | ПР03 | ПР04 | ПР05 | ПР06 | ПР07 | ПР08 | ПР09 | ПР10 | ПР11 | ПР12 | ПР13 | ПР14 | ПР15 | ПР16 | ПР17 | ПР18 | ПР19 | ПР20 |
| ОК 1 | | | + | | | | | | | | | | | | | + | | + | | |
| ОК 2 | + | + | | | + | | | | | | | | | | + | | | + | | |
| ОК 3 | | + | | | | + | | | | | | | | + | | | | | | |
| ОК 4 | | + | | + | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| ОК 5 | | + | | + | | | | | + | | | | | | + | | | | | + |
| ОК 6 | | | | | | | | + | | | | | | | | | + | + | | + |
| ОК 7 | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ОК 8 | + | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + |
| ОК 9 | | | | | | | | | | + | | | | | + | | + | | | |
| ОК 10 | | + | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | |
| ОК 11 | | + | | | + | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + |

**Гарант освітньої програми** **Наталія ПРАВДЮК**