

Міністерство освіти і науки України  
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

«12» листопада 2020 р.

м. Вінниця

№ 385

Про продовження дистанційного режиму організації навчального процесу та роботи науково-педагогічних, педагогічних працівників університету

В зв'язку із загостренням епідеміологічної ситуації в Україні, з метою збереження здоров'я учасників освітнього процесу, уникнення поширення коронавірусної хвороби (COVID-19) в академічному середовищі та забезпечення безперервності виконання індивідуальних планів підготовки студентів, аспірантів, докторантів, слухачів усіх спеціальностей, курсів, форм та програм підготовки, курсового навчання і підвищення кваліфікації та керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 11.11.2020 р. №1100 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. №641»

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити до 12 грудня 2020 року здійснення навчального процесу на факультетах та в коледжах університету в дистанційному режимі відповідно затвердженого розкладу занять, консультацій з курсового та дипломного проектування.

2. Проректору з виховної роботи та гуманітарної політики (Спірідонova Л.М.) забезпечити виконання профілактичних заходів щодо попередження масового розповсюдження гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом, і гострих респіраторних інфекцій, виконання рішення тимчасових обласних протиепідеміологічних комісій.

3. Директорам відокремлених структурних підрозділів університету – коледжів ВНАУ (Будяк Р.В., Казьмір В.А., Кондратова М.В., Кучерявий В.П., Кушнір О.М., Цуркан О.В.) підготувати відповідні накази щодо особливостей

організації навчального процесу та роботи педагогічних працівників коледжів в осінньому семестрі 2020-2021 навчального року з врахуванням вимог дистанційної форми навчання, проведення контрольних заходів, звітування викладачів про виконання навчального навантаження.

4. Деканам факультетів (Брояка А.А., Дідур І.М., Здирко Н.Г., Матвійчук В. А., Пронько Л.М., Ушаков В.М.), в.о. завідувача відділу аспірантури та докторантури (Охота Ю.В.), завідувачу кафедри військової підготовки (Профатило О.Ф.):

4.1. Провести другу атестацію успішності студентів та аспірантів, слухачів денної форми навчання всіх освітніх та освітньо-наукових програм і курсів в термін з 02.12.2020 р. по 12.12.2020 р. в дистанційному режимі.

4.2. Забезпечити роботу Державних екзаменаційних комісій з державної атестації випускників освітнього рівня «магістр» денної і заочної форм навчання в змішаному режимі з урахуванням вимог загальнодержавного карантину.

5. Завідувачам кафедр (Берник І.М., Вдовенко Л.О., Веселовська Н.Р., т.в.о. Видмиш А.А., Джеджула О.В., Мазур О.В., Калетнік Г.М., Кравець Р.А., Левчук К.І., Льотка Г.І., в.о. Мазур К.В., Мулик Т.О., Опольська Н.М., Пінчук Н.В., Подолянчук О.А., Поліщук М.І., Польова О.Л., Правдюк Н.Л., Прокопчук В.М., Профатило О.Ф., Разанов С.Ф., Севостьянов І.В., Потапова Н.А., Ставська Ю.В., Солоня О.В., Царук Л.Л., Хаєцька О.П., т.в.о. Швець Л.В.), науково- педагогічним працівникам кафедр університету:

5.1. При оцінюванні успішності студентів враховувати їх присутність під час проведення відео-лекцій, відео-практичних і відео-лабораторних занять та/або дистанційно виконаних ними завдань в он-лайн режимі з використанням засобів комунікації ZOOM, BigBlueButton, Google Classroom, Moodle, Google Диск та навчально-методичного забезпечення СУ «Сократ».

5.2. Поточну атестацію успішності студентів, аспірантів виставляти на сторінках навчальних груп в розділі «Журнал викладача» СУ Сократ з обов'язковим формуванням атестаційних відомостей та їх своєчасним імпортуванням до деканатів.

5.3. Основними видами навантаження для науково-педагогічних працівників університету на період з 15 листопада по 12 грудня 2020 року вважати навчальне

навантаження у формі ой-лайн викладання, підготовку дистанційних курсів навчальних дисциплін та наукову, інноваційну роботу.

5.4. Забезпечити своєчасність та достовірність звітування про виконання педагогічного навантаження, як штатними науково-педагогічними працівниками, так і тими, які працюють на засадах зовнішнього сумісництва, шляхом складання щотижневого звіту з обов'язковою фіксацією фактично проведених навчальних занять у дистанційній формі. Підтвердженням фактичного виконання педагогічного навантаження є запис на Google Диск, в ZOOM або BigBlueButton проведення відео-занять, видачі завдань, їх перевірки, консультування, проведення поточного і підсумкового контролів.

5.5. Проводити власноруч оформлення таблицю обліку використання робочого часу в період дистанційного навчання відповідно вимог наказу від 23 березня 2020 року №78.

5.6. Відкриті заняття, які календарно заплановані на період дистанційного навчання, проводити у формі відео-конференцій з обов'язковою онлайн-участю завідувача кафедри, декана факультету, голови НМК факультету, представника адміністрації університету.

5.7. Обговорення відкритих занять проводити у вигляді онлайн-конференції під час дистанційного проведення засідання кафедри з обов'язковою онлайн-присутністю декана факультету або його заступника, голови НМК факультету, науково-педагогічних працівників інших кафедр університету, які в онлайн-режимі були присутніми на відкритому занятті.

6. Директору навчально-наукового центру (Тітаренко О.М.) забезпечити постійний контроль за дотриманням вимог проведення навчальних занять та вимог цього наказу. Про виявлені порушення дистанційного режиму проведення освітнього процесу своєчасно інформувати керівництво університету для правової оцінки вчинених порушень і прийняття адміністративних рішень.

7. Заступнику начальника обчислювального центру (Кулакевич А.В.), провідному інженеру-програмісту обчислювального центру (Лебідь О.В.) та фахівцю відділу моніторингу якості навчального процесу та контролю академічної доброчесності навчально-наукового центру (Підлубний В.Ф.)

забезпечити безперебійну роботу інформаційно-телекомунікаційної мережі в умовах підвищення інтернет-трафіку та провести для науково-педагогічних працівників університету навчально-методичні семінари з використання програмного забезпечення «Відео-конференція ВНАУ» для проведення онлайн-занять.

8. В.о. директора бібліотеки Вінницького національного аграрного університету (Крючкова І.С.) організувати надання послуг в дистанційному режимі та забезпечити безперебійний доступ до електронних інформаційних ресурсів, АСУ «Софія».

9. Помічнику проректора з адміністративно-господарської роботи та виробничої діяльності (Миколук В.В.) з 12.10.2020р. по 12.12.2020р. забезпечити:

- пропускний режим в університеті шляхом обмеження доступу на територію та в корпуси Вінницького національного аграрного університету сторонніх осіб;

- безперервне енергопостачання до всіх об'єктів Вінницького національного аграрного університету;

- виконання вимог правил протипожежної безпеки на території Вінницького національного аграрного університету

10. Директору студентського містечка університету (Прищеп С.Л.), помічнику проректора з адміністративно-господарської роботи та виробничої діяльності (Миколук В.В.):

10.1. Забезпечити виконання профілактичних заходів щодо попередження розповсюдження гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом, і гострих респіраторних інфекцій серед студентів, які проживають в гуртожитках університету.

10.2. Обмежити відвідування студентських гуртожитків сторонніми особами.

11. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи Гуцько І.В.

В.о. ректора



В.А. Мазур