

	<p>СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Менеджмент і адміністрування»</p> <p>Рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський) Спеціальність: 075 <u>Маркетинг</u> Рік навчання: <u>2-й</u>, семестр <u>3-й</u>, <u>4-й</u> Кількість кредитів ECTS: <u>6 кредитів</u> Назва кафедри: <u>Адміністративного менеджменту та альтернативних джерел енергії</u> Мова викладання: <u>українська</u></p>
<p>Лектор курсу</p>	<p>к.е.н., доцент Пронько Людмила Миколаївна</p>
<p>Контактна інформація лектора (e-mail)</p>	<p>irina_furman@ukr.net</p>

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Менеджмент і адміністрування» є обов'язковою компонентою ОПП.

Загальний обсяг дисципліни 180 год.: лекції – 46 год.; практичні заняття – 42 год., самостійна робота – 92 год.

Формат проведення: лекції, практичні заняття, семінарські заняття, консультації. Підсумковий контроль – залік, іспит.

ПРЕРЕКВІЗИТИ І ПОСТРЕКВІЗИТИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

При вивченні дисципліни використовуються знання, отримані з таких дисциплін: «Етика бізнесу та управління», «Іноземна мова», «Основи наукових досліджень».

Основні положення навчальної дисципліни можуть застосовуватися при вивченні таких дисциплін: «Основи маркетингу», «Маркетинговий менеджмент», «Логістика», «Аграрна політика та земельні відносини».

ХАРАКТЕРИСТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Призначення навчальної дисципліни. Узагальнена й інтегрована сукупність управлінських відносин у підсистемах організації, її стосунки із зовнішнім середовищем та загальні закономірності, принципи формування, функціонування та розвитку системи управління організацією; управлінські відносини.

Мета навчальної дисципліни. Формування у майбутніх маркетологів аналітичного та критичного мислення, вміння демонструвати різні пропозиції та точки зору. Особливу увагу приділено формуванню практичних навичок, таких як: вміння мотивувати і організовувати самого себе і працівників; розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; вміння зосереджуватися й приймати управлінські рішення в стресових ситуаціях, формувати практичні навички роботи з інформацією, набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

Завдання вивчення дисципліни є теоретична підготовка студентів із питань сутності основних понятійних категорій менеджменту та адміністрування, а саме: формування та реалізації принципів та закономірностей становлення та розвитку менеджменту та адміністрування; змісту та послідовності реалізації функцій менеджменту; формування та взаємозв'язку системи методів управління в практиці функціонування сучасних організацій; послідовності розробки, прийняття та реалізації управлінських рішень; інформаційного та комунікаційного забезпечення процесів управління; застосування стилів керівництва та лідерства в менеджменті та адмініструванні; розрахунку показників ефективності менеджменту та адміністрування.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен сформувати такі програмні компетентності:

Інтегральна компетентність (ІК): здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері маркетингової діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування відповідних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК5. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

ЗК11. Здатність працювати в команді.

ЗК14. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК1. Здатність логічно і послідовно відтворювати отримані знання предметної області маркетингу.

Програмні результати навчання (Р):

Р3. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань у сфері маркетингу.

Р12. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

Р13. Відповідати за результати своєї діяльності, виявляти навички підприємницької та управлінської ініціативи.

Вивчення даної дисципліни формує у здобувачів освіти соціальні навички (softskills): комунікативність (реалізується через: метод роботи в парах та групах, метод самопрезентації), лідерські навички (реалізується через: робота в групах, метод проєктів, метод самопрезентації).

План вивчення навчальної дисципліни

Назва теми	Форми організації навчання та кількість годин		Самостійна робота, кількість годин
	Лекційні заняття	Практичні заняття	
I СЕМЕСТР			
Тема 1. Сутність та роль менеджменту. Сфера діяльності менеджерів	2	2	6
Тема 2. Організація як об'єкт впливу менеджер	2	2	8
Тема 3. Планування в діяльності менеджера	2	2	8
Тема 4. Контроль у діяльності менеджера	2	2	8
Тема 5. Методи менеджменту	2	2	8
Тема 6. Процес прийняття менеджером організаційних рішень	2	2	6
Тема 7. Поведінка менеджера в конфліктних і стресових ситуаціях	2	1	8
Тема 8. Лідерство в менеджменті	2	1	8
II СЕМЕСТР			
Тема 9. Історичний розвиток, становлення та концептуальні основи адміністративного менеджменту та управління	2	2	2
Тема 10. Зміст, принципи, система адміністративного менеджменту та апарат управління	2	2	2
Тема 11. Планування в адміністративному менеджменті	2	2	2
Тема 12. Функції, контроль та регулювання в адміністративному менеджменті	2	2	2
Тема 13. Методи адміністративного менеджменту	2	2	2
Тема 14. Адміністрування управлінських рішень	2	2	2
Тема 15. Організація діяльності апарату державних органів управління	4	2	4
Тема 16. Організації праці підлеглих та проектування робіт	2	2	2
Тема 17. Мотивація працівників апарату управління	2	2	2
Тема 18. Службовий етикет, управління та стилі ведення переговорів	2	2	2
Тема 19. Кар'єра в адміністративній установі (організації)	2	2	2
Тема 20. Лідерство і суспільна активність адміністративного менеджменту	2	2	2
Тема 21. Сучасні технології адміністративного менеджменту	2	2	2
Тема 22. Досвід організації менеджменту в різних країнах	2	2	4
Разом	46	42	92

Самостійна робота здобувача вищої освіти

Самостійна робота студента організовується шляхом видачі індивідуального переліку питань і практичних завдань з кожної теми, які не виносяться на аудиторне опрацювання та передбачає виконання індивідуального творчого завдання (гугл-презентації).

Самостійна робота здобувача є одним із способів активного, цілеспрямованого набуття нових для нього знань та умінь. Вона є основою його підготовки як фахівця, забезпечує набуття ним прийомів пізнавальної діяльності, інтерес до творчої роботи, здатність вирішувати наукові та практичні завдання.

Виконання здобувачем самостійної роботи передбачає, за необхідності, отримання консультацій або допомоги відповідного фахівця. Навчальний матеріал навчальної дисципліни, передбачений робочою програмою навчальної дисципліни для засвоєння здобувачем у процесі самостійної роботи, виносяться на поточний і підсумковий контроль поряд з навчальним матеріалом, який опрацьовувався під час аудиторних занять. Організація самостійної роботи здобувачів передбачає: планування обсягу, змісту, завдань, форм і методів контролю самостійної роботи, розробку навчально-методичного забезпечення; виконання здобувачем запланованої самостійної роботи; контроль та оцінювання результатів, їх систематизацію, оцінювання ефективності виконання здобувачем самостійної роботи.

Індивідуальні завдання здобувач виконує самостійно під керівництвом викладача згідно з індивідуальним навчальним планом.

У випадку реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача заняття можуть проводитись за індивідуальним графіком.

Під час роботи над індивідуальними завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності. Презентації та виступи мають бути авторськими та оригінальними.

Види самостійної роботи здобувача

№	Вид самостійної роботи	Години	Терміни виконання	Форма та метод контролю
1	Підготовка до лекційних та практичних занять	26	щотижнево	Усне та письмове опитування
2	Підготовка самостійних питань з тематики дисципліни	24	щотижнево	Усне та письмове опитування
3	Індивідуальні творчі завдання (виконання гугл-презентації, презентації за заданою проблемною тематикою, дослідницькі проєкти)	28	Протягом I і II семестрів	Спостереження за виконанням, обговорення, виступ з презентацією, усний захист
4	Підготовка до контрольних робіт та тестування	14	2 рази на семестр, залік, іспит	Тестування у системі СОКРАТ та MOODLE
Разом		92		

Список основної та додаткової літератури

Основні джерела

1. Гарбар Ж.В., Мазур К.В., Мостенська Т.Г. Корпоративне управління та соціальна відповідальність. Частина 2. Корпоративна соціальна відповідальність. Вінниця: ВНАУ. 2020. 228 с.
2. Герасименко Ю.В., Підвальна О.Г. Менеджмент. Базовий курс: навч. посіб.; Вінниц. нац. аграр. ун-т. Вінниця: Консоль, 2017. 255 с.
3. Гончарук І.В. Роль сільськогосподарських кооперативів у забезпеченні сталого розвитку сільських територій Вінницької області. *Економіка. Фінанси. Менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2017. № 8. С. 56-57.
4. Гончарук І.В., Старосуд В.І., Мулик Т.О. Фінансові результати сільськогосподарських підприємств : механізм формування та аналітична оцінка (на прикладі Ялтушківської дослідно-селекційної станції ІБК І ЦБ НААН України). *Економіка. Фінанси. Менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2018. № 3. С. 18-34.
5. Гончарук І.В., Томашук І.В. Державне регулювання розвитку ресурсного потенціалу сільських територій: загальні аспекти. *Економіка. Фінанси. Менеджмент : актуальні питання науки і практики*. 2018. № 4. С.

19-30.

6. Гончарук Т.В. Зарубіжний досвід розвитку підприємницьких структур та можливості його використання в Україні. *Ефективна економіка*. 2017. № 9. URL: <file:///C:/Users/ASUS/Downloads/19620.pdf>

7. Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 436- IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>

8. Калашнікова С. Розвиток лідерського потенціалу сучасного університету: основи та інструменти: навч. посіб. Київ: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2016. 44 с.

9. Калетнік Г.М. Стратегічно-інституційні засади ефективності використання потенціалу аграрного сектору економіки. *Економіка. Фінанси. Менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2015. № 1. С. 3-15.

10. Карий О.І., Кулиняк І.Я., Галаз Л.В., Рачинська Г.В., Гвоздь М.Я. Менеджмент організацій і адміністрування: 1001 тест: збір. тест. Завдань. Львів: Видав-во «Растр-7», 2018. 278 с.

11. Кравченко В. О. Менеджмент: Навчальний посібник. Одеса: Атлант, 2013. 165 с.

12. Кузьмін О.Є., Мелшник О.Г., Процик І.С., Романишин С.Б., Дарміць Р.З. Менеджмент: графічна і таблична візуалізація: навч. Посібник. 4-те вид., випр. та допов. Львів: Видав-во Львівської політехніки, 2018. 208 с.

13. Кузьмін О.Є., Романишин С.Б., Пшик-Ковальська О.О. Підприємництво і менеджмент: навч. посіб. Львів: Растр-7, 2017. 194 с.

14. Мазур А.Г. Редько М.С. Економічна сутність та зміст реструктуризації аграрних підприємств в умовах транзитивної економіки. *Економіка.Фінанси. Менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2015. № 2. С. 3-12.

15. Мазур А.Г., Кубай О.Г. Регіональні економічні системи: теорія, методологія, розвиток. Вінниця : ТОВ «Фірма «Планер». 2012. 364 с.

16. Мазур В.А., Кубай О.Г., Мельник А.В. Особливості управління фінансовим потенціалом аграрних підприємств в умовах трансформаційних

змін в економіці. *Економіка. Фінанси. Менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2018. №10 (38). С. 119-132.

17. Мазур К.В. Економічні важелі впливу на збалансований розвиток агроєкосистем. *Міжнародний науковий журнал «Інтернаука». Серія: «Економічні науки»*. 2018. № 6. С. 9-14.

18. Мазур К.В. Стан та тенденції розвитку малих форм господарювання в аграрному виробництві у розвинених країнах світу. *Ефективна економіка*. 2018. № 10. URL: <http://www.economy.nauka.com.ua/?op=1&z=6598>

19. Мазур К.В., Гарбар Ж.В., Мостенська Т.Г. Корпоративне управління та соціальна відповідальність. Частина I. Корпоративне управління. Вінниця: ТОВ «ТВОРИ». 2019. 200 с

20. Мазур К.В., Кубай О.Г. Менеджмент аграрного підприємства: навчальний посібник. Вінниця. ТВОРИ. 2020. 284 с.

21. Мінцберг Г. Анатомія менеджменту. Ефективний спосіб керувати компанією: пер. з англ. Київ: Наш формат, 2018. 397 с.

22. Осовська Г.В., Масловська Л.Ц., Осовський О.А. Менеджмент організацій: підруч. Київ : Видав. дім «Кондор», 2016. 366 с.

23. Підвальна О.Г. Менеджмент. Базовий курс: навч. посіб. Вінниц. нац. аграр. ун-т. Вінниця: Консоль, 2017. 255 с.

24. Сагайдак-Нікітюк Р.В., Телепнева О.С. Менеджмент: навч. посіб. Харків : НФаУ, 2017. 112 с.

25. Страпчук С.І., Миколенко О.П., Попова І.А. Пустова В.В. Менеджмент: навчальний посібник для здобувачів вищої освіти. Львів: Видавництво «Новий Світ – 2000», 2020. 356 с.

26. Шинкарук Л.В., Мостенська Т.Л., Власенко Т.О. Менеджмент: навч. посіб. Київ: Видав. дім «Кондор», 2018. 220 с.

27. Шкільняк М. М, Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Крисько Ж. Л., Демків І. О. Менеджмент: Навчальний посібник. Тернопіль: Крок, 2017. 252 с.

28. Herasymenko Y. V., Pidvalna O. G. Management (basic course(sad))

textbook / Y. V. Herasymenko, O. G. Pidvalna. Vinnytsia: «Konsol LLC». 2020, 240 p.

Додаткові джерела

29. Алескерова Ю.В., Онуфрієць Т.С. Фінансовий менеджмент страхових компаній. *Інфраструктура ринку: електрон. наук.-практ. журн.* 2019. Вип. 28. С. 304-307.

30. Дідковська Л.Г. Менеджмент: навчальний посібник. Київ: Алеута, КНТ, 2007. 516 с.

31. Киш Л.М. Особливості менеджменту фінансових результатів діяльності суб'єктів господарювання в межах функціонального та антикризового управління. *Економіка. Фінанси. Менеджмент: актуальні питання науки і практики.* 2018. № 5(33). С. 75-88.

32. Кравченко В.О. Основи менеджменту: навчальний посібник. Одеса: Атлант, 2012. 211 с.

33. Кузьмін О.Є., Мельник О.Г. Основи менеджменту: підручник. 2-е вид-ня. Київ: Академвидав, 2007. 464 с.

34. Логоша Р.В., Мазур К.В. Методичні підходи до здійснення оцінки ефективності використання економічного потенціалу аграрних підприємств. *The scientific heritage.* 2020. №49 (49). Vol. 6. P. 3-12.

35. Логоша Р.В., Мазур К.В., Підвальна О.Г. Моделювання котрактних відносин між основними реципієнтними групами агентів ринку. *Економіка. Фінанси. Менеджмент: актуальні питання науки і практики: Всеукраїнський науково-виробничий журнал.* 2019. № 2. С. 30-44.

36. Мартиненко М.М. Основи менеджменту: підручник. Київ: Каравела, 2005. 496 с.

37. Менеджмент: навчальний посібник / Г.В. Щокін, М.Ф. Головатов, О.В. Антонюк, В.П. Сладкевич. Київ: МАУП, 2007. 816 с.

38. Михайлова С.І. Менеджмент: навчальний посібник. Вінниця: Нова Книга, 2006. 416 с.

39. Пушкар Р.М. Менеджмент: теорія та практика: підручник. 2-е видня. Тернопіль: Карт-бланш, 2003. 490 с.

40. Рутьєв В.А. Менеджмент: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2011. 312 с.

41. Скібіцька Л.І. Менеджмент: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2007. 416 с.

42. Хміль Ф.І. Основи менеджменту: підручник. 2-е вид-ня. Київ: Академвидав, 2003. 608 с.

Інформаційні ресурси Інтернету:

- Google – пошукова система;
- *Meta* - український інтернет-портал;
- Інтернет-портал для управлінців. <http://www.management.com.ua>;
- Електронна навальна картка дисципліни «Менеджмент та адміністрування» (внутрішній сайт ВНАУ – Електронна система «Сократ»):
<http://socrates.vsau.org/>

Відкриті бази і реєстри

- Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського:
<http://www.nbuv.gov.ua>;
- Публічний портал НАН України: <https://www.nas.gov.ua/UA>;
- Офіційний веб-сайт державної служби статистики України (ukrstat.gov.ua);
- Офіційний вісник України. Єдине повне офіційне періодичне видання нормативно-правових актів України. <http://ovu.com.ua/>;
- Персонал. Електронне видання. <http://personal.in.ua>.

Контроль і оцінка результатів навчання

Розподіл балів між формами організації навчального процесу і видами контрольних заходів: поточний контроль – загальна відповідність заявленим компетентностям за результатами лекційних, практичних занять та самостійної роботи – 50 балів (усний контроль: опитування, бесіди, доповіді, повідомлення на задану тему та ін., індивідуальні завдання, розв’язування задач та ін.); рубіжний контроль (колоквіум у формі тестування) – 10 балів; показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності – 10 балів, підсумковий контроль, (іспит в усній або тестовій формі) – 30 балів. Разом: 100 балів. Якщо здобувач протягом семестру за підсумками поточного та рубіжного контролів набрав (отримав) менше половини максимальної оцінки з навчальної дисципліни (менше 35 балів), то він до заліку не допускається. Крім того, обов’язковим при мінімальній кількості балів за підсумками поточного та рубіжного контролів є виконання студентом підсумкової контрольної роботи (колоквіуму).

Розподіл балів за видами навчальної діяльності

	Вид навчальної діяльності	Бали
I СЕМЕСТР		
Атестація 1. Введення в теорію менеджменту та організацій. Функції та методи менеджменту		
1	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	5
2	Участь у роботі на практичних заняттях	10
3	Виконання домашніх завдань	5
4	Виконання контрольних робіт, тестування	5
5	Індивідуальні та групові творчі завдання (виконання гугл-презентації, презентації за заданою проблемною тематикою, дослідницькі проекти)	5
	Всього за атестацію 1	30
Атестація 2. Технологія прийняття та реалізації рішень. Етичне лідерство		
6	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	5
7	Участь у роботі на практичних заняттях	10
8	Виконання домашніх завдань	5
9	Виконання контрольних робіт, тестування	5
10	Індивідуальні та групові творчі завдання (виконання гугл-презентації, презентації за заданою проблемною тематикою, дослідницькі проекти)	5
	Всього за атестацію 2	30
9	Показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності	10
	Підсумкове тестування (залік)	30

	Разом	100
II СЕМЕСТР		
Атестація 3. Теоретичні засади адміністративного менеджменту. Адміністрування управлінських рішень		
10	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	5
11	Участь у роботі на практичних заняттях	10
12	Виконання домашніх завдань	5
13	Виконання контрольних робіт, тестування	5
14	Індивідуальні та групові творчі завдання (виконання гугл-презентації, презентації за заданою проблемною тематикою, дослідницькі проекти)	5
	Всього за атестацію 3	30
Атестація 4. Влада, лідерство та сучасні технології адміністративного менеджменту		
15	Участь у дискусіях на лекційних заняттях	5
16	Участь у роботі на практичних заняттях	10
17	Виконання домашніх завдань	5
18	Виконання контрольних робіт, тестування	5
19	Індивідуальні та групові творчі завдання (виконання гугл-презентації, презентації за заданою проблемною тематикою, дослідницькі проекти)	5
	Всього за атестацію 4	30
20	Показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності	10
	Підсумкове тестування (іспит)	30
	Разом	100

Шкала оцінки знань здобувача

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для екзамену
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
75-81	C	
66-74	D	задовільно
60-65	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Програма навчальної дисципліни передбачає врахування результатів неформальної та інформальної освіти при наявності підтверджуючих документів як окремі кредити вивчення навчальних дисциплін.

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів вищої освіти

Участь у дискусіях на лекційних та практичних заняттях, виконання контрольних робіт, індивідуальні та групові творчі завдання, тестування	Критерії оцінювання
90-100%	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.
73-89%	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.
55-72%	В цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.
35-54%	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.
15-34%	Частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки. Правильно вирішив окремі тестові завдання.
0-15%	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань. Не вирішив жодного тестового завдання.