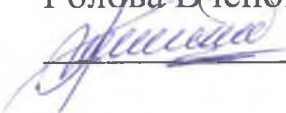



Затверджено
Рішення Вченої ради
Вінницького національного
аграрного університету
« 17 » лютого 2021 р.
Протокол № 8
Голова Вченої ради
 Г.М. Калетнік

Затверджено
Ректор Вінницького
національного
аграрного університету

В.А. Мазур
« 17 » лютого 2021 р.



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЙ НА ЗДОБУТТЯ НАУКОВОГО СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ В РАЗОВИХ СПЕЦІАЛІЗОВАНИХ ВЧЕНИХ РАДАХ ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення «Про порядок захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії в разових спеціалізованих вчених радах Вінницького національного аграрного університету» (далі – Положення) розроблене відповідно до:

- Закону України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017 р.;
- Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р.;
- Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» № 848-III від 26.11.2015 р.;
- Закону України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки» № 2623-III від 11.07.2001 р.;
- Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (зі змінами та доповненнями);
- Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 р. № 167 (зі змінами та доповненнями);
- Наказу Кабінету Міністрів України від 18.05.2016 р. № 523 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України (далі – МОН) від 06.11.2015 р. № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266»;
- Статуту Вінницького національного аграрного університету;
- Положення про наукові школи Вінницького національного аграрного університету, ухваленого рішенням Вченої ради від 26.09.2018 р., протокол № 2;
- Положення про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Вінницького національного аграрного університету, затвердженого рішенням Конференції трудового колективу Вінницького національного аграрного університету від 27.11.2014 р., протокол № 1;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 12.01.2017 р. № 40 «Про затвердження Вимог до оформлення дисертації»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність»;
- Положення про академічну доброчесність у Вінницькому національному аграрному університеті, ухваленого Вченою радою ВНАУ від

11.10.2019 р., протокол № 3;

- Положення про наукового керівника аспіранта, здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії у Вінницькому національному аграрному університеті, затвердженого рішенням Вченої ради ВНАУ від 31.03.2020 р., протокол № 10;

- Положення про відділ аспірантури і докторантури Вінницького національного аграрного університету, затвердженого рішенням Вченої ради ВНАУ від 31.03.2020 р., протокол № 10;

- Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі (поза аспірантурою) та доктора наук в докторантурі Вінницького національного аграрного університету, затвердженого рішенням Вченої ради ВНАУ від 27.08.2020 р., протокол № 1;

- Правил призначення академічних стипендій студентам, аспірантам і докторантам у Вінницькому національному аграрному університеті, ухваленого Вченою радою ВНАУ від 31.01.2017 р., протокол № 7;

- Положення про порядок оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Вінницькому національному аграрному університеті, ухваленого Вченою радою ВНАУ від 31.05.2016 р., протокол № 11;

- Положення про організацію та проведення стажування (практики) студентів, аспірантів Вінницького національного аграрного університету за кордоном, ухваленого Вченою радою ВНАУ від 26.05.2020 р., протокол № 12;

- наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження форм документів атестаційної справи здобувача ступеня доктора філософії» від 22.04.2019 р. № 533;

- листа МОН України «Про окремі питання реалізації Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії» від 03.07.2019 р. № 1/9-492;

- листа МОН України «Щодо застосування окремих положень Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії» від 24.07.2019 р. № 9/692;

- листа МОН України «Про спрощення процедури подання до МОН документів здобувачів наукових ступенів» № 1/9-726 від 25.11.2019 р.;

- листа МОН України «Щодо розміщення повідомлень про прийняття дисертацій до захисту» № 1/9-686 від 26.09.2019 р.

- інших документів, що регламентують процес підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти відповідно в Україні та Університеті, а також наказів та розпоряджень ректора та проректора з наукової та інноваційної діяльності.

1.2. Положення укладене з метою упорядкування процедури атестації (Додаток 1) здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (далі – Здобувачі) та забезпечення своєчасності їх атестації у разових спеціалізованих вчених радах Вінницького національного аграрного університету (далі – Університет). Положенням встановлено вимоги до рівня наукової кваліфікації Здобувачів та принципи утворення спеціалізованих

вчених рад з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертацій на здобуття ступеня доктора філософії (далі – разові спеціалізовані вчені ради) в Університеті.

1.3. Ступінь доктора філософії присуджується разовою спеціалізованою вченою радою у результаті успішного виконання Здобувачем відповідної освітньо-наукової програми (далі – ОНП) та за результатами публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

1.4. Рішення ради про присудження ступеня доктора філософії вступає в силу з дати набрання чинності наказу Ректора Університету про видачу диплома доктора філософії.

1.5. Університет може утворювати разові спеціалізовані вчені ради за спеціальностями, за якими має ліцензію на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти (Додаток 2).

1.6. З метою упорядкування процедури атестації Здобувачів на одного з штатних працівників факультету Університету, до якого належить/належав Здобувач, покладаються повноваження відповідальної особи, яка забезпечує діяльність разових спеціалізованих вчених рад з правом прийняття до розгляду та проведення захисту дисертації здобувачів ступеня доктора філософії (далі – Відповідальна особа).

1.7. Відповідальність за достовірність інформації, яка подається на Вчену раду Університету щодо створення разової спеціалізованої вченої ради (атестації), покладається на Відповідальну особу. У разі подання недостовірної інформації процедура атестації Здобувача призупиняється. Повторне подання документів допускається не раніше, ніж через місяць.

1.8. Учасниками процесу атестації Здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у разовій спеціалізованій вченій раді Університету є:

- голова разової спеціалізованої вченої ради;
- рецензенти;
- опоненти;
- Здобувач ступеня доктора філософії;
- науковий керівник Здобувача.

Головою разової спеціалізованої вченої ради, рецензентами і опонентами можуть призначатися науковці, які мають не менше трьох наукових публікацій, опублікованих за останні п'ять років, за науковим напрямом, за яким підготовлено дисертацію Здобувача, з яких не менше однієї публікації у виданнях, проіндексованих у базах даних Scopus та/або Web of Science Core Collection. До таких публікацій зараховуються монографії, розділи монографій, статті у періодичних наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, затвердженого МОН, або у періодичних наукових виданнях інших держав.

1.9. Контроль за створенням та функціонуванням разових спеціалізованих вчених рад в Університеті здійснюється проректором з наукової та інноваційної діяльності.

1.10. Ступінь доктора філософії присуджується разовою спеціалізованою вченою радою в результаті успішного виконання

здобувачем відповідної освітньо-наукової програми та за результатами публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

1.11. Здобуття ступеня доктора філософії передбачає набуття особою теоретичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей, достатніх для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіння методологією наукової та педагогічної діяльності, а також проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.

1.12. Документом, який засвідчує присудження ступеня доктора філософії, є диплом доктора філософії та додаток до нього європейського зразка, що видається Університетом після затвердження атестаційною колегією МОН рішення разової спеціалізованої вченої ради.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ І ПОНЯТТЯ

2.1. Атестаційна справа здобувача – справа, яка формується з документів, пов'язаних з атестацією здобувача, згідно із встановленим переліком.

2.2. Атестація здобувача – комплекс послідовних експертних дій щодо оцінки наукового рівня дисертації та наукових публікацій здобувача, встановлення рівня набуття здобувачем теоретичних знань, умінь, навичок та відповідних компетентностей з метою державного визнання рівня наукової кваліфікації здобувача шляхом присудження йому наукового ступеня.

2.3. Разова спеціалізована вчена рада – спеціалізована вчена рада, яка утворюється МОН з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації особи, яка здобуває ступінь доктора філософії, з метою присудження їй зазначеного ступеня.

2.4. Голова разової спеціалізованої вченої ради Університету (далі – Голова ради) – штатний науково-педагогічний (науковий) працівник Університету, де утворюється рада, який має науковий ступінь доктора наук.

2.5. Рецензент – особа, яка є штатним працівником закладу вищої освіти, де утворюється рада, та має науковий ступінь і є компетентним вченим наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача.

2.6. Опонент – особа, яка не є штатним працівником закладу вищої освіти, де утворюється рада, та має науковий ступінь і є компетентним вченим з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача. Компетентність вченого підтверджується присудженням йому науковим ступенем з відповідної галузі знань (науки) та/або спеціальності або присвоєним йому вченим званням за відповідною кафедрою (спеціальністю) та/або науковими публікаціями з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача.

2.7. Здобувач ступеня доктора філософії – особа, яка навчається в Університеті на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань та/або спеціальності.

2.8. Диплом доктора філософії – це документ державного зразка, який засвідчує присудження ступеня доктора філософії і видається Університетом після затвердження атестаційною колегією МОН рішення разової спеціалізованої вченої ради. Дизайн диплома затверджується рішенням Вченої ради Університету, виготовляється диплом на основі фотокомп'ютерних технологій.

3. ВИМОГИ ДО РІВНЯ НАУКОВОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ ЗДОБУВАЧА

3.1. Для проходження процедури захисту здобувач повинен підготувати дисертацію, опублікувати основні наукові результати у наукових публікаціях, набути теоретичні знання, уміння, навички та відповідні компетентності.

3.2. Дисертація подається у вигляді спеціально підготовленої кваліфікаційної наукової праці на правах рукопису, виконується здобувачем особисто, повинна містити наукові положення, нові науково обґрунтовані теоретичні та/або експериментальні результати проведених здобувачем досліджень, що мають істотне значення для певної галузі знань та підтверджуються документами, які засвідчують проведення таких досліджень, а також свідчити про особистий внесок здобувача в науку та характеризуватися єдністю змісту.

3.3. Вимоги щодо оформлення дисертації встановлюються наказом МОН від 12.01.2017 р. № 40 «Про затвердження Вимог до оформлення дисертації».

3.4. Основні наукові результати дисертації повинні бути висвітлені не менше ніж у трьох наукових публікаціях, які розкривають основний зміст дисертації. До таких наукових публікацій зараховуються:

- не менше однієї статті у періодичних наукових виданнях інших держав, які входять до Організації економічного співробітництва та розвитку та/або Європейського Союзу, з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача;

- статті у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України (замість однієї статті може бути зараховано монографію або розділ монографії, опублікованої у співавторстві).

Наукова публікація у виданні, віднесеному до першого – третього квартилів (Q 1 – Q 3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, прирівнюється до двох публікацій, які зараховуються відповідно до абзацу першого цього пункту. Підтвердження надається у формі скриншоту особистого профілю здобувача.

Наукові публікації зараховуються за темою дисертації з дотриманням таких умов:

- обґрунтування отриманих наукових результатів відповідно до мети статті (поставленого завдання) та висновків;

- опублікування статей у наукових фахових виданнях, які на дату їх опублікування внесені до переліку наукових фахових видань України, затвердженого в установленому законодавством порядку;

- опублікування статей у наукових періодичних виданнях інших держав з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача, за умови повноти викладу матеріалів дисертації, що визначається радою;

- опублікування не більше ніж однієї статті в одному випуску (номері) наукового видання.

За темою дисертації не зараховуються наукові публікації, в яких

повторюються наукові результати, опубліковані раніше в інших наукових публікаціях, що вже зараховані за темою дисертації.

3.5. Якщо в дисертації використано ідеї або розробки, що належать співавторам, разом з якими здобувач має спільні наукові публікації та документи про проведення дисертаційних досліджень, здобувач повинен відзначити такий факт у дисертації з обов'язковим зазначенням особистого внеску в такі публікації та документи.

3.6. Здобувач засвідчує власним підписом на титульній сторінці дисертації, що подані до захисту наукові досягнення є його власним напрацюванням і всі запозичені ідеї, наукові результати, цитати супроводжуються належними посиланнями на їх авторів та джерела опублікування.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПОПЕРЕДНЬОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ДИСЕРТАЦІЇ НА ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

4.1. У Вінницькому національному аграрному університеті проводиться попередня експертиза дисертацій Здобувачів, які проходять підготовку в Університеті. За дорученням МОН України Університет може проводити попередню експертизу дисертацій Здобувачів, підготовка яких здійснювалася в інших ЗВО (наукових установах).

4.2. Для проведення попередньої експертизи дисертації Здобувач звертається з письмовою заявою до голови Вченої ради Університету (Додаток 3) щодо проведення попередньої експертизи дисертації та надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів.

4.3. Заява подається секретарю Вченої ради Університету. До заяви Здобувач додає наступні документи:

- Дисертацію, оформлену відповідно до вимог наказу МОН України № 40 від 12.01.2017 р. «Про затвердження вимог до оформлення дисертації».

- Рішення засідання кафедри, на якій проходить підготовку Здобувач, про виконання наукової складової освітньо-наукової програми відповідних спеціальності та галузі знань, оформлене у вигляді витягу з протоколу (Додаток 4).

- Рішення засідання вченої ради факультету з пропозиціями щодо рецензентів, найменування структурного підрозділу, на якому здійснюватиметься попередня експертиза дисертації (Додаток 5).

- Висновок наукового керівника/керівників (або кафедри) (Здобувачів, підготовка яких здійснювалася в інших ЗВО (наукових установах), підпис/підписи наукового керівника/керівників (завідувача кафедри) засвідчує відділ кадрів установи, в якій він є штатним працівником) (Додаток 6).

- Академічна довідка про виконання відповідної ОНП (для Здобувачів Університету довідку формує відділ аспірантури і докторантури на підставі витягу з протоколу засідання кафедри, на якій Здобувач проходить підготовку, про виконання наукової складової ОНП відповідної спеціальності та результатів семестрового контролю).

- Відомості про рецензентів (Додаток 7).

Документи до Вченої ради Університету подаються не пізніше, ніж за п'ять днів до запланованої дати проведення засідання.

4.4. Після перевірки поданих документів Здобувача Відповідальною особою на відповідність встановленим вимогам та п. 6, п. 7 та п. 9 - 12 Постанови КМУ № 167 від 06.03.2019 р. й Наказу МОН України від 12 січня 2017 р. № 40 здійснюється включення питання щодо проведення попередньої експертизи дисертації до порядку денного чергового засідання Вченої ради Університету.

4.5. Вчена рада Університету призначає двох рецензентів та визначає структурний підрозділ, де буде проводитись попередня експертиза

дисертації. Таке призначення оформлюється відповідним витягом з протоколу Вченої ради Університету впродовж трьох днів після засідання.

4.6. Здобувач подає керівнику підрозділу, де за рішенням Вченої ради Університету проводитиметься попередня експертиза та фаховий семінар, такі документи:

4.6.1. Дисертацію у вигляді спеціально підготовленої кваліфікаційної наукової праці на правах рукопису, що виконана Здобувачем особисто, містить наукові положення, нові науково-обґрунтовані теоретичні та/або експериментальні результати виконаних Здобувачем досліджень, що мають істотне значення для певної галузі знань та підтверджуються документами, які засвідчують проведення таких досліджень, а також свідчить про особистий внесок Здобувача в науку та характеризується єдністю змісту.

4.6.2. Висновок наукового керівника/керівників (або кафедри).

4.6.3. Витяг Вченої ради Університету з інформацією про призначених рецензентів та визначення структурного підрозділу, на фаховому семінарі якого проводитиметься попередня експертиза дисертації.

4.6.4. Довідку про результати перевірки на академічний плагіат рукопису дисертації.

Керівник підрозділу за участю рецензентів організовує та проводить фаховий семінар для апробації дисертації.

Рецензенти, розглянувши дисертацію та наукові публікації, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації Здобувача, а також за результатами фахового семінару готують висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

У висновку обов'язково зазначається інформація про відповідність дисертації вимогам, передбаченим пунктом 10 Постанови КМУ № 167 від 06.03.2019 р., кількість наукових публікацій, повноту опублікування результатів дисертації та особистий внесок Здобувача до всіх наукових праць, опублікованих зі співавторами та зарахованих за темою дисертації.

Попередня експертиза дисертації проводиться протягом двох місяців з дня засідання Вченої ради Університету, де розглядалось питання про призначення рецензентів та визначення структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи. Відповідальність за дотримання цих термінів покладається на Відповідальну особу.

Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації (у двох примірниках) видаються Здобувачеві разом із документами, що зазначені у пп. 4.6.1-4.6.4.

Після видачі Здобувачеві висновку наукового керівника/керівників (або кафедри) та висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації забороняється вносити зміни до тексту дисертації.

Структурний підрозділ (кафедра або факультет) рекомендує відповідних вчених на призначення головою разової спеціалізованої вченої ради та опонентами, відповідно до вимог п. 6 та п. 7 Постанови КМУ № 167 від 06.03.2019 р.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОЦЕДУРИ ПРИЙОМУ ДОКУМЕНТІВ ТА ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ РАЗОВИХ СПЕЦІАЛІЗОВАНИХ ВЧЕНИХ РАД

5.1. У разі отримання позитивного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, Здобувач подає заяву на ім'я голови Вченої ради Університету щодо утворення разової спеціалізованої вченої ради для прийняття і розгляду та проведення захисту дисертації (Додаток 8). До заяви Здобувача додаються: висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, витяг засідання структурного підрозділу (кафедри або факультету) з пропозиціями щодо складу ради, відомості про атестацію здобувача ступеня PhD, копії дипломів про наукові ступені, атестатів про вчене звання голови та членів разової спеціалізованої вченої ради.

5.2. За поданими документами впродовж десяти робочих днів після засідання Вченої ради Університету Відповідальна особа готує:

5.2.1. Клопотання від ректора Університету до МОН України про утворення разової спеціалізованої вченої ради у складі 5 осіб з відповідним обґрунтуванням та інформуванням про наявність належних умов для функціонування ради (Додаток 9).

5.2.2. Інформацію про персональний склад разової спеціалізованої вченої ради із зазначенням прізвища, імені, по батькові, місця основної роботи та наукових публікацій (відповідно до п. 6 Постанови КМУ № 167 від 06.03.2019 р.).

5.2.3. Копії дипломів про наукові ступені, атестатів про вчене звання голови та членів разової спеціалізованої вченої ради.

5.2.4. Відправляє персональний склад разової спеціалізованої вченої ради у вигляді файлу phd.xlsx на електронну адресу МОН України (phd.start.2019@ukr.net).

МОН України протягом місяця з дати знаходження клопотання приймає рішення про утворення разової спеціалізованої вченої ради, про що видається відповідний Наказ.

5.3. Після оприлюднення на вебсайті МОН України Наказу про утворення спеціалізованої вченої ради з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертацій на здобуття ступеня доктора філософії, Здобувач подає Відповідальній особі наступні документи:

5.3.1. Заяву щодо проведення його атестації (Додаток 10).

5.3.2. Копію першої сторінки паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця.

5.3.3. Копію диплома магістра (спеціаліста). У разі коли документ про вищу освіту видано іноземним ЗВО, додатково подається копія документа про визнання іноземного документа про вищу освіту.

5.3.4. Копію свідоцтва про зміну імені (у разі потреби).

5.3.5. Витяг з наказу про зарахування до аспірантури (прикріплення до Університету), засвідчений в установленому порядку.

5.3.6. Академічну довідку про виконання відповідної ОНП.

5.3.7. Висновок наукового керівника/керівників (або кафедри) у двох примірниках.

5.3.8. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації у двох примірниках.

5.3.9. Дисертацію в друкованому (три примірники) та електронному вигляді.

5.3.10. Копії наукових публікацій, зарахованих за темою дисертації, на яких повинні бути зазначені вихідні дані відповідних видань.

Документи, зазначені у пп. 5.3.2-5.3.4, надаються разом з оригіналами, які після прийняття заяви повертаються Здобувачеві. Копії зазначених документів та публікацій засвідчуються в установленому порядку секретарем Вченої ради Університету.

У разі оформлення документів іноземця або особи без громадянства повне ім'я та прізвище наводяться в тому порядку, в якому вони записані в паспортному документі іноземця.

5.4. Відповідальна особа перевіряє наявність і достовірність документів відповідно до пункту 5.3 даного Положення та їх оформлення для передачі Голові ради.

Голова ради приймає документи до розгляду, наносить на заяву Здобувача відповідну резолюцію, проставляє дату їх прийняття та свій підпис.

5.5. У тижневий строк після прийняття документів до розгляду Відповідальна особа на офіційному вебсайті Університету в розділі, в якому міститься інформація про діяльність рад, розміщує інформацію про прийняття дисертації до розгляду та анотацію дисертації, а також надсилає до МОН України повідомлення про прийняття дисертації до розгляду, яке розміщується на офіційному вебсайті МОН третього робочого дня наступного місяця (Додаток 11).

5.6. У тижневий строк після прийняття документів до розгляду Голова ради надає опонентам для вивчення дисертацію та наукові публікації, зараховані за її темою.

5.7. У місячний строк після прийняття документів до розгляду опоненти подають Голові ради підписані ними відгуки.

5.8. У відгуку опонента визначається ступінь актуальності обраної теми, обґрунтованості наукових положень, висновків і рекомендацій, сформульованих у дисертації, їх новизна, повнота викладу в наукових публікаціях, зарахованих за темою дисертації, відсутність (наявність) порушення академічної доброчесності.

У разі коли відгук не подано вчасно або він не відповідає вимогам 5.8. Положення, Голова ради може повернути його опонентові для доопрацювання або замінити опонента. У разі заміни опонента надсилається до МОН України вмотивоване клопотання про внесення змін до складу ради.

5.9. Після надходження до разової спеціалізованої вченої ради відгуків опонентів члени ради у робочому порядку погоджують дату

проведення захисту дисертації, яка призначається не пізніше ніж у тринадцятиденний строк з дня одержання другого відгуку опонента Головою ради. Протягом трьох робочих днів після погодження дати проведення захисту дисертації Відповідальна особа розміщує на офіційному вебсайті Університету інформацію про дату проведення захисту дисертації.

5.10. Відповідальна особа не пізніше ніж за десять робочих днів до дати захисту дисертації розміщує в електронному вигляді на офіційному вебсайті Університету, у розділі, в якому міститься інформація про діяльність рад, примірник дисертації (із забезпеченням відкритих форматів текстових даних), висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та відгуки опонентів.

Зазначені матеріали зберігаються у відкритому доступі на офіційному вебсайті Університету протягом трьох місяців з дати набрання чинності наказу Університету про видачу Здобувачеві диплома доктора філософії.

5.11. Вимоги, передбачені п. 5.10 Положення, не поширюються на дисертації, що містять інформацію, віднесену до державної таємниці, або інформацію для службового користування.

5.12. За бажанням Здобувача разова спеціалізована вчена рада зобов'язана проводити захист дисертації за наявності негативного відгуку одного з опонентів. Якщо негативні відгуки надійшли від двох опонентів, дисертація знімається з розгляду, а Здобувачеві повертаються всі подані ним матеріали, крім його заяви та одного примірника дисертації.

Про зняття дисертації з розгляду разова спеціалізована вчена рада повідомляє МОН України протягом трьох робочих днів.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОЦЕДУРИ ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЇ НА ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ У РАЗОВІЙ СПЕЦІАЛІЗОВАНІЙ ВЧЕНІЙ РАДІ УНІВЕРСИТЕТУ

6.1. Публічний захист дисертації проводиться на засіданні разової спеціалізованої вченої ради. Захист дисертації повинен мати характер відкритої наукової дискусії, в якій зобов'язані взяти участь голова та члени ради, а також, за бажанням, присутні на засіданні.

Під час захисту відповідно до законодавства радою забезпечується аудіофіксація (запис фонограми) та відеофіксація. Запис (звукозапис, відеозапис) такого засідання разової спеціалізованої вченої ради Відповідальна особа оприлюднює на офіційному вебсайті Університету не пізніше наступного робочого дня з дати проведення засідання та забезпечує його зберігання на відповідному вебсайті не менше трьох місяців з дати набрання чинності наказом Університету про видачу Здобувачеві диплома доктора філософії.

У ході засідання разова спеціалізована вчена рада встановлює рівень набуття Здобувачем теоретичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей, що дало йому можливість одержати нові науково обґрунтовані теоретичні або експериментальні результати проведених ним досліджень і розв'язати конкретне наукове завдання у відповідній галузі знань, та оволодіння Здобувачем методологією наукової та педагогічної діяльності.

Засідання разової спеціалізованої вченої ради вважається правочинним у разі участі у ньому та голосуванні повного складу ради.

У разі потреби один з опонентів, який надав позитивний відгук, може брати участь у засіданні разової спеціалізованої вченої ради з використанням засобів відеозв'язку в режимі реального часу.

6.2. Засідання разової спеціалізованої вченої ради проводиться Головою ради державною мовою за такою процедурою:

6.2.1. Голова ради інформує її членів згідно з даними реєстраційної картки присутності членів ради про правочинність засідання.

6.2.2. Голова ради інформує її членів про погоджену із Здобувачем мову, якою він буде викладати основні положення дисертації та відповідати на запитання, та доповідає про подані Здобувачем документи, їх відповідність встановленим вимогам.

6.2.3. Здобувач викладає основні положення дисертації та відповідає на запитання, подані в усній чи письмовій формі.

6.2.4. Здобувач відповідає на зауваження, які містяться у відгуках опонентів та зверненнях інших осіб, що надійшли до Університету у письмовому вигляді чи електронною поштою.

6.2.5. Обговорюється проєкт рішення ради щодо присудження ступеня доктора філософії.

6.2.6. Проводиться таємне голосування щодо присудження Здобувачеві ступеня доктора філософії (у разі участі в засіданні одного з опонентів з

використанням засобів відеозв'язку його голос зараховується за результатами відкритого голосування).

6.2.7. Голова ради оголошує результати голосування (рішення вважається позитивним, якщо за нього проголосували не менш як чотири члени ради).

6.2.8. Голова ради оголошує рішення разової спеціалізованої вченої ради щодо присудження Здобувачеві ступеня доктора філософії з відповідної галузі знань та/або спеціальності.

6.3. Здобувач має право зняти дисертацію із захисту за письмовою заявою, поданою на засіданні разової спеціалізованої вченої ради до початку таємного голосування. У такому разі Здобувачеві повертаються документи, які він подав до ради, крім заяви та одного примірника дисертації.

Якщо разова спеціалізована вчена рада встановила порушення академічної доброчесності в дисертації та/або наукових публікаціях, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації, заява про зняття дисертації із захисту не приймається. У такому разі рада приймає рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії.

6.4. У разі прийняття разовою спеціалізованою вченою радою рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії усі виявлені радою протягом розгляду дисертації та висловлені під час її захисту недоліки, порушення та зауваження, що стали підставою для прийняття такого рішення, зазначаються у рішенні ради.

Здобувачеві надається засвідчена в установленому порядку копія зазначеного рішення та повертаються подані ним документи, крім заяви, висновку наукового керівника/керівників (або кафедри), висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та одного примірника дисертації.

У такому разі разом із супровідним листом до МОН України надсилаються засвідчені в установленому порядку копії рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії та стенограми (розшифрованої фонограми) засідання ради.

Дисертація, за результатами захисту якої радою прийнято рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії, може бути подана до захисту повторно після доопрацювання не раніше ніж через один рік з дня прийняття такого рішення (крім випадків, передбачених п. 6.3 Положення).

6.5. Дисертації, що містять інформацію, віднесену до державної таємниці, або інформацію для службового користування, розглядаються з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

6.6. Рада оформлює протягом 15 робочих днів рішення про присудження ступеня доктора філософії (у двох примірниках).

6.7. Після захисту дисертації у відповідності до чинного законодавства, Відповідальна особа формує два примірники атестаційної справи Здобувача.

Усі документи, що стосуються розгляду дисертації та проведення її захисту в раді, формуються в перший примірник атестаційної справи

Здобувача, який зберігається у відділі аспірантури і докторантури Університету протягом десяти років з дати набрання чинності наказу Університету про видачу диплома доктора філософії.

Рішення ради щодо присудження ступеня доктора філософії та один примірник дисертації підлягають постійному зберіганню у бібліотеці Університету.

6.8. Другий примірник атестаційної справи Здобувача, що надсилається до МОН України протягом місяця з дня захисту дисертації, формується з таких документів:

6.8.1. Супровідний лист на бланку Університету (Додаток 15).

6.8.2. Копія першої сторінки паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця, засвідченої в установленому порядку.

6.8.3. Рішення разової спеціалізованої вченої ради про присудження ступеня доктора філософії (Додаток 13).

6.8.4. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

6.8.5. Відгуки опонентів.

6.8.6. Копія диплома магістра (спеціаліста), засвідченої в установленому порядку. У разі коли документ про вищу освіту видано іноземним ЗВО, додатково подається копія документа про визнання іноземного документа про вищу освіту, засвідчена в установленому порядку.

6.8.7. Копія свідоцтва про зміну імені (у разі потреби), засвідченої в установленому порядку.

6.8.8. Копія академічної довідки про виконання Здобувачем ОНП, засвідченої в установленому порядку.

6.8.9. Копія документа про передачу друкованого примірника дисертації до Національної бібліотеки імені В.І. Вернадського Національної академії наук та електронного примірника до Національного репозитарію академічних текстів або Державної наукової установи «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації».

6.8.10. Анотація дисертації державною мовою з наведенням наукових публікацій, зарахованих за темою дисертації.

6.8.11. Копія реєстраційної картки присутності членів ради, засвідченої в установленому порядку (Додаток 12).

6.8.12. Стенограма (розшифрованої фонограми) засідання ради, підписаної Головою ради та скріпленої печаткою Університету.

Обкладинка атестаційної справи здобувача (Додаток 14), супровідний лист Університету (Додаток 15), рішення ради про присудження ступеня доктора філософії (Додаток 13) та реєстраційна картка присутності членів ради (Додаток 12) оформлюються за формою, затвердженою МОН.

Другий примірник атестаційної справи Здобувача, оформлений з порушенням установлених вимог, МОН України до розгляду не приймає.

Атестаційна справа Здобувача, прийнята МОН України до розгляду, не може бути знята з розгляду Здобувачем чи відкликана разовою спеціалізованою вченою радою, в якій здійснювався захист дисертації.

7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРИНЦИПІВ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ПІД ЧАС АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

7.1. Якщо в дисертації використано ідеї або розробки, що належать співавторам, разом з якими Здобувач має спільні наукові публікації та документи про проведення дисертаційних досліджень, Здобувач повинен відзначити такий факт у дисертації з обов'язковим зазначенням особистого внеску в такі публікації та документи.

7.2. Здобувач засвідчує власним підписом на титульній сторінці дисертації, що подані до захисту наукові досягнення є його власним напрацюванням і всі запозичені ідеї, наукові результати, цитати супроводжуються належними посиланнями на їх авторів та джерела опублікування.

7.3. Виявлення разовою спеціалізованою вченою радою порушення академічної доброчесності (академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації, фальсифікації) в дисертації та/або наукових публікаціях, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації, є підставою для відмови у присудженні ступеня доктора філософії без права її повторного захисту.

7.4. Виявлення МОН України академічного плагіату у захищеній дисертації є підставою для позбавлення на два роки наукового керівника/керівників права участі у підготовці Здобувачів, позбавлення голови та членів ради на два роки права участі в атестації Здобувачів.

8. ВИДАЧА ДИПЛОМА ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

8.1. Вчена рада Університету (*наступна за планом проведення*) після набрання чинності наказу МОН України про затвердження рішення разової спеціалізованої вченої ради про присудження ступеня доктора філософії приймає рішення про видачу диплома доктора філософії, яке затверджується наказом Ректора та оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

8.2. Документом, який засвідчує присудження ступеня доктора філософії, є диплом доктора філософії державного зразка, що видається Університету після затвердження атестаційною колегією МОН України рішення разової спеціалізованої вченої ради.

8.3. Здобувачеві, підготовка якого здійснювалася відповідно до угоди між вітчизняним та іноземним ЗВО (науковими установами) та якому присуджено ступінь доктора філософії, видається два дипломи доктора філософії відповідно до законодавства держав – сторін угоди.

8.4. Відшкодування витрат на виготовлення бланків диплома доктора філософії здійснюється відповідно до законодавства.

У разі втрати, знищення або пошкодження диплома доктора філософії Університет видає його дублікат з новим порядковим номером та інформацією відповідно до раніше виданого диплома за рахунок коштів особи, яка отримує дублікат.

8.5. Для видачі дублікату диплома до Університету Здобувачем подаються:

- заява особи про видачу дублікату диплома доктора філософії;
- довідка органу внутрішніх справ, що засвідчує втрату диплома доктора філософії (у разі наявності);
- копія першої сторінки паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця;
- копія втраченого, знищеного або пошкодженого диплома доктора філософії (у разі наявності).

У разі зміни особою імені диплом на новий не обмінюється.

9. СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ РАДИ ТА РОЗГЛЯД АПЕЛЯЦІЙ

9.1. МОН скасовує рішення ради про присудження ступеня доктора філософії у разі виявлення порушення разовою спеціалізованою вченою радою вимог Порядку. Наказ МОН про скасування зазначеного рішення ради на підставі рішення атестаційної колегії МОН розміщується на офіційному вебсайті МОН. Здобувач має право ознайомитися з узагальненим висновком МОН після прийняття МОН рішення про скасування рішення ради про присудження ступеня доктора філософії. Копія такого висновку надається Здобувачеві у місячний строк на його прохання.

Якщо рішення ради про присудження ступеня доктора філософії скасовано МОН у зв'язку порушенням радою процедури розгляду дисертації, така дисертація може бути подана Здобувачем до захисту повторно.

Якщо рішення ради про присудження ступеня доктора філософії скасовано МОН у зв'язку порушенням вимог до дисертації та наукових публікацій, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації, така дисертація може бути подана Здобувачем до захисту повторно після її доопрацювання не раніше ніж через рік з дати прийняття рішення про скасування такого рішення ради.

Якщо рішення ради про присудження ступеня доктора філософії скасовано МОН у зв'язку порушенням академічної доброчесності в дисертації та/або наукової публікаціях, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації, така дисертація не може повторно подаватися до захисту.

9.2. На рішення разової спеціалізованої вченої ради про відмову у присудженні ступеня доктора філософії здобувач може подати протягом двох місяців з дня захисту дисертації апеляцію до Вченої ради Університету або до МОН.

Розгляд апеляції в Університеті здійснюється у встановленому порядку.

На рішення МОН про скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради про присудження ступеня доктора філософії Здобувач може подати апеляцію до МОН не пізніше ніж через два місяця з дня його прийняття. Рішення МОН за результатами розгляду апеляції може бути оскаржено у судовому порядку.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Це Положення, зміни та доповнення до нього, пов'язані зі змінами діючого законодавства та нормативних актів, що регламентують підготовку здобувачів ступеня доктора філософії, вносяться рішенням Вченої ради Університету та затверджуються наказом ректора Університету.

10.2. Положення набуває чинності з наступного дня після його затвердження наказом ректора Університету.

10.3. Дія положення поширюється на всі структурні підрозділи Університету.

Етапи процесу атестації здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії

<i>№</i>	<i>Назва етапу</i>
1	Представлення дисертації на засіданнях кафедри та вченої ради факультету, на яких проходить підготовка Здобувача <i>(відповідно до індивідуального плану наукової роботи Здобувача)</i>
2	Подання на розгляд Вченої ради Університету документів щодо проведення попередньої експертизи дисертації Здобувача <i>(за 5 робочих днів до запланованої дати проведення засідання Вченої ради Університету)</i>
3	Прийняття рішення Вченою радою Університету щодо визначення структурного підрозділу, на якому проходитиме попередня експертиза, та призначення рецензентів
4	Проведення фахового семінару з метою здійснення попередньої експертизи <i>(впродовж двох місяців з дати прийняття заяви Здобувача)</i>
5	Подання на розгляд Вченої ради Університету документів щодо утворення разової спеціалізованої вченої ради <i>(за 5 робочих днів до запланованої дати проведення засідання Вченої ради Університету)</i>
6	Прийняття рішення Вченою радою Університету щодо утворення разової спеціалізованої вченої ради
7	Подання Університетом клопотання до МОН України щодо утворення разової спеціалізованої вченої ради
8	Прийняття рішення МОН України про утворення разової спеціалізованої вченої ради, оприлюднення відповідного наказу на офіційному вебсайті МОН України <i>(впродовж місяця з дати надходження клопотання від Університету)</i>
9	Подання Здобувачем документів Голові разової спеціалізованої вченої ради
10	Розміщення на офіційному вебсайті Університету інформації про прийняття дисертації до розгляду та анотації дисертації <i>(у тижневий строк після прийняття документів до розгляду Головою разової спеціалізованої вченої ради)</i>
11	Надання Головою разової спеціалізованої вченої ради дисертації Здобувача та наукових публікацій, зарахованих за її темою, для вивчення опонентам
12	Подання опонентами відгуків Голові разової спеціалізованої вченої ради <i>(у місячний строк після прийняття документів до розгляду)</i>
13	Розміщення на офіційному вебсайті Університету інформації про дату проведення захисту <i>(впродовж трьох робочих днів після погодження дати проведення захисту)</i>
14	Розміщення на офіційному вебсайті Університету примірника дисертації, висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та відгуків опонентів <i>(за десять робочих днів до дати захисту)</i>
15	Публічний захист дисертації
16	Подання атестаційної справи до МОН України <i>(протягом місяця з дня захисту дисертації)</i>

ПЕРЕЛІК

спеціальностей, з яких Університет має ліцензію на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти

№ п/п	Код та найменування галузі знань	Код та найменування спеціальності
1	05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
2	07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування
3	13 Механічна інженерія	132 Матеріалознавство
4		133 Галузеве машинобудування
5	18 Виробництво та технології	181 Харчові технології
6	20 Аграрні науки та продовольство	201 Агрономія
7		204 Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва
8	21 Ветеринарна медицина	212 Ветеринарна гігієна, санітарія і експертиза

Примітка: наказ МОНУ від 18.05.2016 р. № 523.

Голові Вченої ради ВНАУ
Калетніку Г.М.
аспіранта 4 року денної (заочної)
державної (контрактної) форми навчання
зі спеціальності 051 – економіка
кафедри економіки
факультету економіки та підприємництва
Іванова Івана Івановича

Заява

З метою проведення попередньої експертизи дисертації та надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації на тему «.....», науковий керівник д.е.н., професор кафедри економіки факультету економіки та підприємництва Сахно Андрій Анатолійович, прошу призначити двох рецензентів та визначити структурний підрозділ, де проводитиметься попередня експертиза дисертації.

Дата

Підпис

Візи:

1. Науковий керівник;
2. Рецензент 1;
3. Рецензент 2;
4. Завідувач відділу аспірантури і докторантури.

**засідання кафедри обліку та оподаткування в галузях економіки
факультету обліку та аудиту ВНАУ
від «__» _____ 20__ року**

Присутні:

СЛУХАЛИ: Доповідь аспіранта кафедри обліку та оподаткування в галузях економіки Ковалю А.І. за матеріалами дисертації на тему: «_____», представленої на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 07 – управління та адміністрування за спеціальністю 071 – облік і оподаткування (науковий керівник: к.е.н., доцент _____ П.І.Б.). Коваль А.І. висвітлив основні питання щодо проведеного дослідження та удосконалення методики обліку витрат на виробництво продукції тваринництва. Зазначив, що запропоновані методичні підходи дозволять забезпечити системний облік витрат виробництва та надати інформацію в необхідному розрізі для потреб менеджменту.

Усього за темою дисертаційної роботи опубліковано 9 наукових праць, в яких повністю відображені основні результати дисертації, загальним обсягом 4,65 умови, друк. арк. (власний доробок автора 3,5 умови, друк, арк.), в тому числі 3 статті (2,6 умови, друк, арк.) у наукових фахових виданнях та 2 статті (1,4 умови, друк, арк.) у фахових виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз.

За результатами дослідження було здійснено 6 впроваджень, в тому числі 5 – у практичну діяльність підприємств, 1 – у навчальний процес ВНАУ.

ВИСТУПИЛИ: Науковий керівник – доктор економічних наук, професор кафедри обліку та оподаткування в галузях економіки факультету обліку та аудиту Вінницького національного аграрного університету _____ П.І.Б. зазначив, що за результатами дослідження вирішені усі поставлені завдання, зачитавши висновок наукового керівника.

К.е.н., доцент _____ П.І.Б. відзначила про вагомість розроблених та впроваджених у практику рекомендацій щодо методики обліку витрат на умовах дільової участі та зауважила про необхідність доопрацювання презентації представлених результатів дослідження.

Завідувач кафедри _____ П.І.Б. запропонував рекомендувати Вченій раді факультету обліку та аудиту призначити рецензентів д.е.н., професора кафедри бухгалтерського обліку факультету обліку та аудиту _____ П.І.Б. та к.е.н., доцента кафедри обліку та оподаткування в галузях економіки факультету обліку та аудиту _____ П.І.Б., та визначити структурний підрозділ (кафедру, факультет) для проведення попередньої експертизи дисертації Ковалю Анатолія Івановича на тему «_____» на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 07 – управління та адміністрування за спеціальністю 071 – облік і оподаткування.

УХВАЛИЛИ: рекомендувати Вченій раді факультету обліку та аудиту призначити рецензентів д.е.н., професора кафедри бухгалтерського обліку факультету обліку та аудиту _____ П.І.Б. та к.е.н., доцента кафедри обліку та оподаткування в галузях економіки факультету обліку та аудиту, та визначити структурний підрозділ (кафедру, факультет) _____ П.І.Б. для проведення попередньої експертизи дисертації Ковалю Анатолія Івановича на тему «_____» на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 07 – управління та адміністрування за спеціальністю 071 – облік і оподаткування.

Завідувач кафедри
Секретар

Ініціали, прізвище
Ініціали, прізвище

Витяг з протоколу № _____
засідання Вченої ради факультету обліку та аудиту
Вінницького національного аграрного університету
від «__» _____ 20__ р.

Голова Вченої ради факультету – _____ П.І.Б.
Секретар Вченої ради факультету – _____ П.І.Б.

На засіданні присутні 16 із 20 членів Вченої ради факультету обліку та аудиту ВНАУ.

СЛУХАЛИ: Доповідь аспіранта кафедри обліку та оподаткування в галузях економіки Ковалю А.І. за матеріалами дисертації на тему: «_____», представленої на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 07 – управління та адміністрування за спеціальністю 071 – облік і оподаткування (науковий керівник: к.е.н., доцент _____ П.І.Б.). Коваль А.І. висвітлив основні питання щодо проведеного дослідження та удосконалення методики обліку витрат на виробництво продукції тваринництва. Зазначив, що запропоновані методичні підходи дозволять забезпечити системний облік витрат виробництва та надати інформацію в необхідному розрізі для потреб менеджменту.

Всього за темою дисертаційної роботи опубліковано 10 наукових праць загальним обсягом 5 умов. друк. арк. (власний доробок автора 3,85 умов. друк. арк.), в тому числі 0,3 умов. друк. арк. у науковому виданні інших держав, 1,4 умов. друк. арк. у фахових виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз та 2,6 умов. друк. арк. у наукових фахових виданнях України.

За результатами дослідження було здійснено 6 впроваджень, в тому числі 5 – у практичну діяльність підприємств, 1 – у навчальний процес ВНАУ.

ВИСТУПИЛИ: Науковий керівник – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку та оподаткування в галузях економіки факультету обліку та аудиту Вінницького національного аграрного університету _____ П.І.Б. зазначив, що за результатами дослідження вирішенні усі поставлені завдання, зачитавши висновок наукового керівника.

Д.е.н., професор _____ П.І.Б., який висловив свою думку про _____.

Декан факультету _____ П.І.Б. запропонував рекомендувати призначити рецензентів д.е.н., професора _____ П.І.Б. та к.е.н., доцента _____ П.І.Б., та визначити структурним підрозділом для проведення попередньої експертизи дисертації Ковалю Анатолія Івановича на тему «_____» на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 07 – управління та адміністрування за спеціальністю 071 – облік і оподаткування – факультет обліку та аудиту.

УХВАЛИЛИ: рекомендувати Вченій раді ВНАУ призначити рецензентів д.е.н., професора _____ П.І.Б. та к.е.н., доцента _____ П.І.Б., та визначити структурним підрозділом для проведення попередньої експертизи дисертації Ковалю Анатолія Івановича на тему «_____» на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 07 – управління та адміністрування за спеціальністю 071 – облік і оподаткування – факультет обліку та аудиту.

Рішення схвалено одногolosно

Голова Вченої ради факультету

Ініціали, прізвище

Секретар Вченої ради факультету

Ініціали, прізвище

ВИСНОВОК
наукового керівника (консультанта)

(науковий ступінь, вчене звання, посада, П.І.Б.)

про завершення відповідної освітньо-наукової (наукової) програми аспірантом (докторантом)

(П.І.Б. аспіранта (докторанта), галузь знань, спеціальність, кафедра)

з написання дисертаційної роботи на тему:

(назва теми дисертації)

Висновок наукового керівника (консультанта) обов'язково має відображати:

1. Оцінку виконання індивідуального навчального плану аспіранта за 2016-2020 рр. (складання заліків та іспитів, проходження педагогічної практики із зазначенням структурного підрозділу).

2. Стан виконання індивідуального плану наукової роботи аспіранта (докторанта) за 2016-2020 рр.:

- загальна кількість опублікованих наукових праць, що розкривають основний зміст дисертації, та які з них відповідають вимогам п. 11 Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 р. № 167 (для аспірантів); п. 2 Наказу МОНУ від 23.09.2019 р. № 1220 «Про опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 08.10.2019 р. № 1086/34057 (для докторантів);

- участь у комунікативних заходах (конференції, круглі столи, тематичні зустрічі, науково-методичні семінари);

- стажування та участь у наукових проєктах;

- участь у НДР за державною, ініціативною та/або госпдоговірною тематиками.

3. Оцінку роботи аспіранта (докторанта) у процесі підготовки дисертації:

- актуальність, мета, завдання, об'єкт, предмет, наукова новизна та практичне значення;

- обсяг виконання дисертації, в тому числі за розділами;

- впровадження результатів дослідження у виробництво та навчальний процес;

- оформлення дисертації згідно: п. 9, 10, 12 Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 р. № 167, Наказ МОНУ від 12.01.2017 р. № 40 «Про затвердження вимог до оформлення дисертації» (для аспірантів); Порядку присудження наукових ступенів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24.07.2013 р. № 567 (для докторантів).

4. Характеристику здобувача як науковця, думка про завершеність досліджень та можливість присудження здобувачеві наукового ступеня.

5. Етап проходження попередньої експертизи дисертації (призначення рецензентів, визначення структурного підрозділу, де буде проводитись попередня експертиза, наявність висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації).

Науковий керівник:
(науковий ступінь, вчене звання, посада)

(підпис)

Прізвище, ініціали

« ___ » _____ 20__ р.

М.П.
(засвідчити печаткою за основним місцем роботи у відділі кадрів)

Відомості про рецензентів

запропонованих кафедрою _____ для захисту дисертації
(назва)здобувача ступеня доктора філософії з галузі знань _____
(галузь знань)за спеціальністю _____
(код і найменування спеціальності відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей,
за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти)_____
(прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) у родовому відмінку)

№ з/п	П.І.Б.	Рік народження	Місце основної роботи (установа, її відомче підпорядкування, посада)	Науковий ступінь, шифр, назва спеціальності, за якою захищена дисертація, рік присудження	Вчене звання (за спеціальністю, кафедрою), рік присвоєння	Членство у спеціалізованих радах вчених редак за поточний рік	3 публікації за останні 5 років за науковим напрямом, за яким підготовлено дисертацію здобувача, з яких не менше однієї публікації у виданнях, проіндексованих у базах даних Scopus та/або Web of Science Core Collection До даних публікацій зараховуються: Монографії, розділи монографій, статті у періодичних наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України або у періодичних наукових виданнях інших держав
1	2	3	4	5	6	7	8

Декан

(назва факультету)_____
(підпис)
М.П._____
(прізвище, ініціали)

Завідувач кафедри

(назва)_____
(підпис)_____
(прізвище, ініціали)

М.П.

«___» _____ 20__ року

Голові Вченої ради ВНАУ
 професору Калетніку Г.М.
 асистента кафедри економіки
 факультету економіки
 та підприємництва ВНАУ,
 випускниці аспірантури
 Вінницького національного аграрного
 університету
 зі спеціальності 051 – економіка
 кафедри економіки
 факультету економіки та
 підприємництва

 П.І.Б.

Заява

З метою проходження захисту дисертаційної роботи на тему: «Підвищення ефективності використання ресурсного потенціалу сільських територій» на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» за спеціальністю 051 «Економіка», прошу Вас створити та затвердити разову спеціалізовану вчену раду у складі:

1. Голови ради:

_____ П.І.Б., доктор економічних наук, професор кафедри адміністративного менеджменту та альтернативних джерел енергії факультету економіки та підприємництва ВНАУ, академік НААН України.

2. Опонентів:

- _____ П.І.Б., доктор економічних наук, професор кафедри маркетингу та реклами, декан обліково-фінансового факультету Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ.

- _____ П.І.Б., доктор економічних наук, професор кафедри економіки праці та соціального розвитку, проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку Національного університету біоресурсів і природокористування України.

3. Рецензентів (призначені раніше рішенням Вченої ради університету від 26.05.2020 р.

№ 12):

- _____ П.І.Б., доктор економічних наук, професор кафедри аграрного менеджменту та маркетингу факультету менеджменту та права ВНАУ,

- _____ П.І.Б., кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки факультету економіки та підприємництва ВНАУ.

Дисертаційна робота не містить елементів плагіату, до захисту подається вперше.

Даю згоду на оприлюднення дисертації та анотації на офіційному вебсайті Вінницького національного аграрного університету.

Науковий керівник – _____ П.І.Б., кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки факультету економіки та підприємництва ВНАУ.

Дата

Підпис

Візи:

1. Науковий керівник;

2. Відповідальна особа, яка забезпечує діяльність разової спеціалізованої вченої ради;

3. Завідувач відділу аспірантури і докторантури;

4. Проректор з наукової та інноваційної діяльності.

Директору Департаменту
атестації кадрів вищої
кваліфікації

_____ П.І.Б. _____

Шановна (ий) _____ !

Вінницький національний аграрний університет відповідно до рішення Вченої ради університету № 3 від 25.09.2020 р. порушує клопотання про дозвіл на створення разової спеціалізованої вченої ради по захисту дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії.

Вінницький національний аграрний університет є провідною науковою установою в Україні з питань економіки та управління агропромисловим комплексом, володіє достатнім науковим потенціалом і має значний досвід у підготовці кадрів вищої кваліфікації. Так, за 2016-2020 рр. в спеціалізованій вченій раді Д 05.854.03 відбувся захист 2-х докторських та 19 кандидатських дисертацій.

Для роботи спеціалізованої вченої ради в університеті створені всі належні умови. Університет здійснює координацію наукових досліджень, проводить апробацію актуальності, новизни дисертаційних робіт аспірантів, докторантів та здобувачів.

Зважаючи на вищезазначене, прошу Вас сприяти створенню разової спеціалізованої вченої ради з метою проходження захисту дисертаційної роботи _____ П.І.Б. _____ на тему: «.....» на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 05 – соціальні та поведінкові науки зі спеціальності 051 – економіка. Разову спеціалізовану вчену раду створити та затвердити в наступному складі:

Голова ради:

- _____ П.І.Б. _____, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри адміністративного менеджменту та альтернативних джерел енергії факультету менеджменту та права Вінницького національного аграрного університету, академік НААН України (із зазначенням трьох відповідних наукових публікацій).

Опоненти:

- _____ П.І.Б. _____, доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки праці та соціального розвитку, проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку Національного університету біоресурсів і природокористування України (із зазначенням трьох відповідних наукових публікацій).

- _____ П.І.Б. _____, доктор економічних наук, професор, професор кафедри маркетингу та реклами обліково-фінансового факультету Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ (із зазначенням трьох відповідних наукових публікацій).

Рецензенти:

- _____ П.І.Б. _____, доктор економічних наук, професор, професор кафедри аграрного менеджменту та маркетингу факультету менеджменту та права Вінницького національного аграрного університету (із зазначенням трьох відповідних наукових публікацій).

- _____ П.І.Б. _____, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки факультету економіки та підприємництва Вінницького національного аграрного університету (із зазначенням трьох відповідних наукових публікацій).

Додатки на 10 арк.: копії дипломів про наукові ступені, атестатів про вчене звання голови та членів ради.

З повагою –
ректор

В.А. Мазур

Виконала:
Петренко М.П.

Голові разової спеціалізованої
вченої ради
ДФ 05.854.002
Вінницького національного
аграрного університету
Калетніку Г.М.
аспіранта/асистента
кафедри економіки
факультету економіки
та підприємництва ВНАУ
П.І.Б.

ЗАЯВА

Прошу Вас прийняти дисертаційну роботу на тему «.....» на здобуття наукового ступеня доктора філософії за спеціальністю 051 – економіка галузі знань 05 – соціальні та поведінкові науки, яка виконувалась у Вінницькому національному аграрному університеті до захисту у разовій спеціалізованій вченій раді ДФ 05.854.002 ВНАУ (науковий керівник роботи: к.е.н., доцент кафедри економіки П.І.Б.).

Дисертація до захисту подається вперше.

Візи:

1. Науковий керівник;
2. Відповідальна особа, яка забезпечує діяльність разової спеціалізованої вченої ради;
3. Проректор з наукової та інноваційної діяльності.

Рекомендована форма Повідомлення про прийняття дисертації до розгляду

На бланку закладу вищої освіти (наукової установи)

Міністерство освіти і науки України
Департамент атестації кадрів вищої кваліфікації**Повідомлення
про прийняття дисертації до розгляду**

Прізвище, ім'я та по батькові здобувача ступеня доктора філософії – _____

Посада здобувача і повна назва установи, де він працює – _____

Тема дисертації та дата її затвердження – _____

Код та назва спеціальності – _____

Шифр та назва галузі знань – _____

Шифр спеціалізованої ради – _____

Найменування закладу вищої освіти (наукової установи), підпорядкування, адреса, номер телефону контактної особи – _____

Науковий керівник (и) – _____

прізвище, ім'я та по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада та основне місце роботи

Завершення виконання освітньо-наукової програми: _____

дата

Висновок наукового керівника (-ів) підготовлений: _____

дата

Фаховий семінар проведений: _____

дата, назва кафедри (відділу, лабораторії)

Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації підготовлений: _____

дата

Документи подані здобувачем до ради: _____

дата

Інформація про прийняття дисертації до розгляду та анотація дисертації розміщена на офіційному веб-сайті ЗВО (наукової установи): _____

дата

Вимоги пунктів 9-18 Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії дотримано.

Захист дисертації планується: _____

дата, час, адреса, місцеГолова
спеціалізованої вченої ради _____підписініціали та прізвище

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти і науки України
22 квітня 2019 року № 533

**Реєстраційна картка присутності
членів спеціалізованої вченої ради ДФ 05.854.002**

«__» _____ 20__ р.

Протокол № __

Розглядається дисертація _____ П.І.Б. _____
на здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»
за спеціальністю 051 «Економіка»

Прізвища, імена, по батькові (у разі наявності) голови та членів ради	Науковий ступінь, спеціальність (за дипломом) із зазначенням спеціальності, якій вона відповідає, рік присудження	Підтвердження присутності на засіданні (підпис)	Підтвердження одержання бюлетеня (підпис)

Голова спеціалізованої
вченої ради

_____ (підпис)

Ініціали, прізвище

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти і науки
України
22 квітня 2019 року № 533

ФОРМА
рішення спеціалізованої вченої ради
про присудження ступеня доктора філософії

Спеціалізована вчена рада _____
(повне найменування закладу вищої освіти (наукової
_____ прийняла рішення
установи), підпорядкування (у родовому відмінку), місто)
про присудження ступеня доктора філософії галузі знань _____
(галузь знань)
на підставі прилюдного захисту дисертації " _____"
(назва дисертації)
за спеціальністю _____
(код і найменування спеціальності відповідно до Переліку галузей знань і
спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти)
" ____ " _____ 20__ року.

_____ 19__ року народження,
(прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) здобувача)
громадянин _____,
(назва держави, громадянином якої є здобувач)
освіта вища: закінчив у _____ році _____
(найменування закладу вищої освіти)
за спеціальністю _____
(за дипломом)

Працює _____ в _____
(посада) (місце основної роботи, відомче підпорядкування, місто)
з _____ р. до цього часу.

Дисертацію виконано у _____
(найменування закладу вищої освіти (наукової установи),
підпорядкування, місто)

Науковий керівник (керівники) _____
(прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності),
_____ науковий ступінь, вчене звання, місце роботи, посада)

Здобувач має _____ наукових публікацій за темою дисертації, з них _____ статей у періодичних наукових виданнях інших держав, _____ статей у наукових фахових виданнях України, _____ монографій (зазначити три наукові публікації):

1. _____
2. _____
3. _____

У дискусії взяли участь голова і члени спеціалізованої вченої ради та присутні на захисті фахівці

(прізвища, ініціали, наукові ступені,

місця роботи, посади, зауваження)

Результати таємного голосування:

"За" _____ членів ради,
"Проти" _____ членів ради,
недійсних бюлетенів _____

На підставі результатів таємного голосування спеціалізована вчена рада присуджує / відмовляє у присудженні

(прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) здобувача у давальному відмінку)

ступінь / ступеня доктора філософії з галузі знань _____

(галузь знань)

за спеціальністю _____

(код і найменування спеціальності відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти)

Голова спеціалізованої
вченої ради

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Рецензент

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Рецензент

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Опонент

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Опонент

(підпис)

(прізвище, ініціали)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти і науки
України
22 квітня 2019 року № 533

ФОРМА
обкладинки атестаційної справи здобувача ступеня доктора філософії

Підпорядкування

Найменування закладу вищої освіти (наукової установи),
в якому відбувся захист дисертації

АТЕСТАЦІЙНА СПРАВА

здобувача ступеня доктора філософії з галузі знань _____
(галузь знань)

за спеціальністю _____
(код і найменування спеціальності відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) у родовому відмінку)

громадянина _____
(назва держави, громадянином якої є здобувач, у родовому відмінку)

Назва дисертації _____

Рік

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти і науки
України
22 квітня 2019 року № 533

ФОРМА
супровідного листа

(на бланку закладу вищої освіти (наукової установи))

Міністерство освіти і науки України
Департамент атестації кадрів вищої кваліфікації

Про атестаційну справу

Надсилаємо атестаційну справу здобувача ступеня доктора філософії з галузі знань _____ за спеціальністю

(галузь знань)

(код і найменування спеціальності відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей,
за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти)

(прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) у родовому відмінку)

Захист дисертації " _____ (назва дисертації)

_____ " проведено спеціалізованою вченою радою, утвореною відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від _____ 20__ року N _____

Повідомлення про захист дисертації розміщено на офіційному веб-сайті МОН _____ 20__ року.

Додаток: атестаційна справа згідно з встановленим переліком.

Керівник (уповноважена особа)
закладу вищої освіти
(наукової установи)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Виконавець _____ (прізвище, ініціали, телефон)

