

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

 І.В. Гунько

від « 28 » квітня 2020 р.

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«УКРАЇНСЬКА МОВА В НАУЦІ»**

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні Наукового товариства
студентів, аспірантів, докторантів і
молодих вчених ВНАУ

Протокол № 9

від « 23 » квітня 2020 р.

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні Вченої Ради
університету

Протокол № 11

від « 28 » квітня 2020 р.

Вінниця 2020

1. Відомості про викладача, який викладає навчальну дисципліну

Смагло Ніна Сергіївна, канд. філол. наук, доцент, доцент кафедри української та іноземної мов, факультету менеджменту та права ВНАУ, електронна адреса: smaglo@vsau.vin.ua

2. Опис навчальної дисципліни

ОК 2

кількість кредитів ЄКТС – 5;

кількість годин – 120 годин, у тому числі аудиторних – 32 годин, 88 – самостійна робота.

3. Час і місце проведення навчальної дисципліни

Термін викладання – 1 семестр.

4. Пререквізити і постреквізити навчальної програми

Українська мова в науці належить до навчальної дисципліни обов'язкової компоненти, освітній компонент циклу загальної підготовки.

- при вивченні даної дисципліни використовуються знання, отримані з таких дисциплін (пререквізитів): «Іноземна мова за професійним спрямуванням»

- основні положення навчальної дисципліни мають застосовуватися при вивченні таких дисциплін (постреквізитів): «Методика викладання у вищій школі»

5. Характеристика навчальної дисципліни

5.1. Призначення навчальної дисципліни.

Дисципліна розрахована на аспірантів, які навчаються за спеціальностями: 051 «Економіка» галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки Складається з двох модулів, вивчається протягом I семестру, закінчується заліком.

5.2. Мета вивчення навчальної дисципліни.

Метою дисципліни є формування у аспірантів компетентностей:

- здатність опанувати технології роботи з науковим текстом, розвивати вміння і навички мовностилістичного аналізу наукового тексту;

- здатність аргументовано оцінювати наукове мовлення в різних комунікативних ситуаціях щодо дотримання норм літературної мови;

- вміння застосовувати мультимедійні технології у презентації наукового дослідження;

- забезпечення нормативності у творенні й використанні фахових термінів.

5.3. Завдання вивчення дисципліни.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен сформувати такі програмні компетентності:

інтегральні компетентності - здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі професійної, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності у сфері економіки, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики.

загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

спеціальні компетентності:

СК 2. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами, глибоке розуміння англійських наукових текстів з економіки.

СК 4. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти та у реальному секторі економіки.

програмні результати:

РН 1. Мати теоретичні знання з економіки, соціально-економічних систем і на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення фундаментальних і прикладних досліджень на рівні останніх світових досягнень з відповідного напрямку, отримання нових знань та/або здійснення інновацій.

РН 6. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, теоретичні та практичні проблеми економіки державною та іноземною мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних наукових виданнях.

5.4. Зміст навчальної дисципліни.

До закінчення вивчення навчальної дисципліни аспіранти повинні знати:

- особливості розвитку й становлення наукового стилю української мови;
- основні категорії, властивості, структуру й мовні засоби наукового тексту;
- вимоги до оформлення результатів наукової діяльності;
- виконувати мовностилістичний аналіз наукового тексту;
- скорочувати та створювати наукові тексти професійного спрямування, складати план, конспект, тези, наукову статтю, автореферат тощо, робити необхідні нотатки, виписки відповідно до поставленої мети;
- редагувати наукові тексти;
- послуговуватися лексикографічними джерелами та іншою допоміжною довідковою літературою, необхідною для самостійного вдосконалення мовної культури.

5.5 . План вивчення навчальної дисципліни

<i>№ тижня</i>	<i>Назва теми</i>	<i>Форми організації навчання та кількість годин</i>	<i>Самостійна робота, кількість годин</i>
		практичні заняття	
1	Тема 1. Державна мова – мова професійного спілкування.	2	2
2	Тема 2. Літературна мова. Мовна норма.	2	2
3	Тема 3. Фразеологія наукового мовлення.	2	2
4	Тема 4. Лексичний склад мови у професійному спілкуванні.	2	2
5	Тема 5. Українська термінологія в професійному спілкуванні.	2	6

6	Тема 6. Термінологія у професійному спілкуванні.	2	6
7	Тема 7. Науковий стиль у професійному спілкуванні.	2	6
8	Тема 8. Науковий стиль і його засоби в професійному спілкуванні.	2	6
9	Тема 9. Мовні засоби наукового стилю.	2	6
10	Тема 10-11. Мовностилістичні особливості та структура наукових робіт.	4	6
11	Тема 12. Мовний етикет науки.	2	2
12	Тема 13. Проблеми перекладу і редагування наукових текстів.	2	2
13	Тема 14. Переклад і редагування наукових текстів.	2	2
14	Тема 15. Підсумкове заняття	2	2
15	Тема 16. Підсумковий контроль	2	4
Разом		32	88

6. Самостійна робота аспірантів.

Самостійна робота аспірантів ВНАУ є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у вільний від обов'язкових занять час.

№ з/п	Вид самостійної роботи	Години	Форма та метод контролю	Термін виконання
1.	Підготовка до практичних занять	60	Підготовка до практичних занять	Усне та письмове (тестове) опитування
2.	Підготовка рефератів	20	Підготовка рефератів	Усний захист
3.	Виконання індивідуальних завдань	8	Виконання індивідуальних завдань	Усне опитування
Разом		88		

7. Список основної та додаткової літератури

Основна література:

- Гриджук О. Є. Фахова термінологія: навчальний посібник. Львів: НЛТУ України, 2016. 403 с.
- Дашенко Н. Л. Науковий текст: оформлення й редагування: навчальний посібник. Тернопіль: ТНПУ ім. В. Гнатюка, 2015. 431 с.
- Тимкова В.А., Ільчук В.В. Українська мова в науці: навчальний посібник. Вінниця: ВВ ВНАУ, 2018. 202с.
- Тимкова В.А. Українська мова в науці : Навчальний посібник – Вінниця : РВВ ВНАУ, 2018. 212 с.

5. Онуфрієнко Г.С. Науковий стиль української мови: Навч. посіб. К: Центр навчальної літератури, 2006. - 312 с
6. Семенов О. М. Культура наукової української мови: навчальний посібник. Київ: ВЦ «Академія», 2010. 216 с.
7. Шкіцька І. Ю. Основи академічної доброчесності: навчально-методичний посібник. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 64 с.

Додаткова:

1. Бабич Н. Б. Культура фахового мовлення: Навчальний посібник / За ред. Н.Б. Бабич. – Чернівці: Книги – ХХІ, 2006. 496 с.
2. Білецький А. О. Про мову і мовознавство. К.: Артек, 1996. 223 с.
3. Ботвина Н. В. Офіційно-діловий та науковий стилі української мови: Навчальний посібник. К.: Артек, 1998. 192 с.
4. Васильєва Л. П. Азбука ввічливості. – К.: Радянська школа, 1996. 128 с.
5. Гринчишин Д. та ін. Словник-довідник з культури української мови/ Капелюшний А., Сербенська О., Терлак З. Л.: Фенікс, 1996. – 376 с.
6. Грищенко Т.Б. Українська мова та культура мовлення: Навч. посібн. для студентів вищих навчальних закладів та коледжів. –Вінниця: НОВА КНИГА, 2003. 472 с.
7. Дашкевич В. А. Баластні слова. Культура ораторської мови // Трибуна лектора. 1976. № 6. С. 46-47.
8. Дашкевич В. А. Шліфувати кожену деталь (Питання досконалого володіння мовою лектора) // Соціалістична культура. 1976. № 7. С. 40-42.
9. Демська О., Кульчицький І. Словник омонімів української мови. Л.: Фенікс, 1996. 223 с.
10. Німчук В. В., Передрієнко В. А. Ділова і народно-розмовна мова. К.: Наукова думка, 1976. 415 с.
11. Ділова українська мова: Навчальний посібник та ін. 2-ге вид., випр. і доп. – К.: Знання, КОО, 2001 226 с.
12. Жовтобрюх М. А. Слово мовлене (Українська літературна мова). К.: Знання, 1969. 46 с.
13. Зубков М. Сучасне українське ділове мовлення. – Х.: Торсінг, 2001. 384с.
14. Корж А.В. Документознавство. Зразки ділових паперів право ділової сфери. – Навч. посіб. – К.: КНТ, 2008. – 372 с.

Інтернет-джерела:

1. <http://www.mova.info>
2. <http://www.novamova.com.ua>
3. <http://www.ulif.org.ua>
4. <https://r2u.org.ua/>
5. <https://slovnyk.ua/>
6. <http://tnpu.edu.ua/naukova-robota/akadem-chna-dobrochesn-st.php>

8. Контроль і оцінка результатів навчання.

Підсумкова оцінка за аудиторну роботу виставляється в кінці семестру, після закінчення проведення аудиторних занять з курсу. Це – оцінка участі

аспіранта у практичних заняттях та присутності на заняттях. Накопичені оцінки під час проведення різних видів аудиторних робіт надають правомірність такої форми атестації. Бальна оцінка за кожну частину курсу виставляється під час проведення поточного контролю знань і викладач обов'язково інформує студентів про результати оцінювання.

Підсумкова оцінка за самостійну роботу – це оцінка результату виконання аспірантами індивідуальних завдань з курсу. Оцінка за самостійну роботу входить до поточного контролю і виставляється в журнал викладача.

Максимально можлива кількість умовних балів за навчальні заняття аспіранта становить 70% (коефіцієнт 0,7).

Залік, як форма підсумкового контролю, проводиться як контрольний захід і є обов'язковим для всіх аспірантів. Максимально можлива кількість умовних балів за залік аспіранта становить 30% (коефіцієнт 0,3).

Аспірант допускається до заліку за результатами поточного контролю знань з дисципліни, якщо він набрав мінімальну кількість балів – 35.

Форма проведення заліку – усна/ тестова.

Визнання результатів набутих у неформальній/інформальній освіті здійснюються до початку семестру, у якому згідно з навчальним планом передбачено опанування освітнього компонента.

9. Політика навчальної програми.

Активна участь аспірантів на практичному занятті під час опитування, відвідування практичних занять, ініціативність аспірантів в обговоренні дискусійних тем, своєчасність виконання самостійної роботи, заохочення аспірантів до науково-дослідної роботи. Презентації та виступи мають бути авторськими та оригінальними. Під час роботи над індивідуальними завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності.