

УХВАЛЕНО

Вченою радою ВНАУ

Протокол від «25» листопада 2025р.

№ 8

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ВНАУ



Віктор Мазур

«25» листопада 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про реалізацію права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти
у Вінницькому національному аграрному університеті

Вінниця 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про реалізацію права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти Вінницького національного аграрного університету (далі Положення) встановлює порядок організації участі здобувачів вищої освіти в програмах академічної мобільності Вінницького національного аграрного університету на території України чи поза її межами.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України “Про освіту”, Закону України “Про вищу освіту”, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 № 579, Положення про навчання студентів та стажування (наукове стажування) аспірантів, ад’юнктів і докторантів, наукових та науково-педагогічних працівників у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 411, постанови Кабінету Міністрів України “Питання стипендіального забезпечення” від 12.07.2004 № 882, Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11.2013 № 1272, галузевих стандартів вищої освіти, Статуту ВНАУ та інших нормативно-правових актів з питань вищої освіти.

1.3. Учасниками академічної мобільності (далі – Учасники) є всі залучені до освітнього процесу особи, зокрема здобувачі вищої освіти на рівнях бакалавра, магістра та освітньо-наукового ступеня доктора філософії, а також науково-педагогічні працівники. До Учасників також належать інші співробітники Університету, для яких він є основним місцем роботи, а також українські та іноземні учасники, включно із представниками закладів освіти та наукових установ, які беруть участь у програмах академічної мобільності. Учасники можуть долучатися до мобільності в межах міжнародних, національних та міжуніверситетських програм, спрямованих на підвищення кваліфікації, науково-дослідну діяльність, обмін досвідом та розширення академічного співробітництва.

1.4. Академічна мобільність передбачає участь здобувачів вищої освіти в освітньому процесі закладу вищої освіти (в Україні чи за кордоном), проведення

наукових досліджень з можливістю перезарахування в установленому порядку освоєних освітніх компонентів (або їх частин), а також участь у програмах культурного обміну при умові формування фахових/професійних компетентностей, якщо це передбачено програмами практик.

1.5. Не може брати участь у програмі академічної мобільності заклад освіти (наукова установа) з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або заклад освіти (наукова установа), зареєстрований на території такої держави, або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) якого є резидентом держави-агресора або держави-окупанта, або у разі, коли іноземний заклад освіти (наукова установа) має постійне місцезнаходження на території держави-агресора, держави-окупанта або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

Не можуть брати участь у програмі академічної мобільності громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

1.6. Для реалізації права на академічну мобільність український та іноземний заклад освіти (наукова установа) або інший український заклад освіти (наукова установа) укладають у письмовій або електронній формі договір між закладами-партнерами про виконання програми академічної мобільності (далі - партнерський договір). Особа, яку відібрано для участі у програмі академічної мобільності, укладає з українським закладом освіти (науковою установою) постійного місця навчання (роботи) договір академічної мобільності.

Укладення договору про співробітництво між закладами-партнерами, а також партнерського договору та договору академічної мобільності в умовах воєнного стану здійснюється в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання кваліфікованого електронного підпису здійснюється обмін листами про намір співробітництва, виконання програми академічної мобільності та підтвердження виконання зобов'язань після завершення або скасування воєнного стану.

Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі:

- міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів;
- договорів Університету та іноземними закладами вищої освіти (науковими установами) та їх основними структурними підрозділами (далі - заклади вищої освіти (наукові установи) - партнери);
- договорів про співробітництво Університету з закладами вищої освіти (науковими установами) в межах України або їх основними структурними підрозділами;
- договору здобувача вищої освіти Університету з закладами вищої освіти (науковими установами) з власної ініціативи здобувача, підтриманої адміністрацією університету, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

1.7. Академічна мобільність здобувачів освіти (наукового ступеня), а також педагогічних, науково-педагогічних, наукових, інших працівників закладів освіти (наукових установ) поділяється на:

за місцем її реалізації :

- внутрішню, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності українським учасником в іншому українському закладі освіти (науковій установі), відмінному від місця постійного навчання (роботи);
- міжнародну, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності українським учасником в іноземному закладі освіти або іноземного учасника - в українському закладі освіти (науковій установі);

за сферою діяльності: на освітню та наукову;

за способом реалізації:

- очну, що передбачає фізичне переміщення учасника академічної мобільності до закладу-партнера;
- дистанційну, що передбачає інтерактивну взаємодію учасника академічної мобільності, що забезпечується використанням відповідних інформаційно-комунікаційних технологій;
- змішану, що передбачає очно-дистанційну участь учасника академічної

мобільності.

1.8. Освітня академічна мобільність за процедурою визнання результату програми академічної мобільності поділяється на:

кредитну - навчання українського учасника в іноземному або українському (відмінному від постійного місця навчання) закладі-партнері або іноземного учасника в українському закладі-партнері з метою досягнення результатів навчання та/або відповідних компетентностей із/без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредити ЄКТС), що будуть визнані в українському (для українського учасника) або іноземному (для іноземного учасника) закладі-партнері постійного місця навчання;

ступеневу - навчання українського учасника в іноземному або українському закладі-партнері або іноземного учасника в українському закладі-партнері за узгодженими між такими закладами освітніми (освітньо-професійними) програмами з метою здобуття певного рівня освіти, що дає такій особі право на отримання документа про вищу освіту в установленому законодавством порядку.

1.9. Навчання українських та іноземних здобувачів вищої освіти за узгодженими між закладами вищої освіти (науковими установами) - партнерами освітніми програмами, що включають програми академічної мобільності, може передбачати отримання випускниками документа про вищу освіту закладу вищої освіти (наукової установи) - партнера, а також спільних або подвійних документів про вищу освіту закладів вищої освіти (наукових установ) – партнерів.

1.10. Форми академічної мобільності:

- для Учасників, які здобувають освітні ступені бакалавра, магістра є:
 - навчання за освітніми (освітньо-професійними) програмами академічної мобільності;
 - мовне стажування;
 - навчально-наукове стажування;
 - наукове стажування;
 - практика (мовна, навчальна, навчально-ознайомча);
 - літні та інші школи (при зарахуванні кредитів ЄКТС);
 - інші форми - участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в

межах певної спеціальності/галузі знань тощо.

• для Учасників, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва, науковий ступінь доктора наук або є педагогічними, науково-педагогічними, науковими, іншими працівниками закладу освіти (наукової установи):

- участь у спільних освітніх та/або наукових проектах;

- викладання;

- стажування;

- наукове дослідження;

- наукове стажування;

- мовне стажування;

- підвищення кваліфікації;

- інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо, що не суперечать законодавству).

2. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1. Учасники, які є здобувачами вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до закладів вищої освіти/наукових установ - партнерів в Україні як такі, які тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти українського закладу вищої освіти/наукової установи.

2.2. У випадку, якщо Учасник Університету бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає Учаснику грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.

2.3. Відбір Учасників Університету для участі в програмах академічної мобільності здійснюється на конкурсній основі, за нижченаведеними критеріями, але не обмежуючись ними: з урахуванням рейтингу їхньої успішності (відсутність академічних заборгованостей впродовж останнього навчального року, середній бал успішності - не нижче 80 балів, що підтверджується деканатом відповідного інституту/факультету), участі у науковій роботі (наявність наукових публікацій

(тези конференцій, наукові статті тощо), перемога в освітніх, наукових конкурсах та олімпіадах (дипломи переможців I-II ступенів), рекомендаційних листів, наданого мотиваційного листа та рівня володіння іноземною мовою (не нижче рівня B2). Інститути/факультети Університету мають право на встановлення додаткових критеріїв відбору учасників для участі в програмах академічної мобільності. Критерії відбору учасників та сторони, що здійснюватиме відбір, може визначати партнерський договір.

2.4. До участі у програмах академічної мобільності Університету допускаються студенти денної форми навчання, які навчаються за освітнім рівнем магістра і освітньо-науковим рівнем доктора філософії, а також студенти денної форми навчання, які успішно завершили I-й рік навчання за освітнім рівнем (ступенем) бакалавра. Як правило, якщо інше не визначено угодою про ступеневу мобільність, до участі у програмах академічної мобільності не допускаються здобувачі освіти всіх рівнів вищої освіти на останньому семестрі випускного року навчання.

2.5. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності учасникам Університету:

- заява на ім'я ректора із візами-погодженнями завідувача кафедри, директора/декана інституту/факультету, директора навчально-наукового центру, проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи та резолюцією методиста відділу євроінтеграції та міжнародної діяльності;

- копія запрошення та його переклад, завірений відділом євроінтеграції та міжнародних зв'язків;

- договір про академічну мобільність між Університетом та Учасником (договір про навчання чи договір про практику/стажування - для студентів);

- для студентів - індивідуальний навчальний план академічної мобільності, підписаний Учасником, директором/деканом інституту/факультету;

- письмову згоду на обробку персональних даних.

2.6. Документи, зазначені в пункті 2.5 цього Положення, подаються до відділу євроінтеграції та міжнародних зв'язків не пізніше ніж за 7 календарних днів до початку програми академічної мобільності.

2.7. За здобувачами вищої освіти, які здобувають освітній ступінь бакалавра, магістра, на період освітньої академічної мобільності зберігається місце навчання, право на призначення академічної та/або соціальної стипендії незалежно від наявності в партнерському договорі та/або договорі про академічну мобільність положення щодо фінансової підтримки закладом-партнером у грошовій та/або безгрошовій формі та її обсягів.

2.8. Аспірантам, докторантам, які беруть участь у програмі академічної мобільності і одночасно зберігають статус здобувача освіти (наукового ступеня) за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) в Університеті, виплата академічної стипендії зупиняється на строк участі у програмі академічної мобільності.

2.9. Направлені Університетом за програмами академічної мобільності наукові, педагогічні, науково-педагогічні та інші працівники зберігають упродовж її тривалості:

- на строк до двох років - посаду за основним місцем роботи;
- на строк до шести місяців - оплату праці за основним місцем роботи в розмірі середньої заробітної плати відповідно до законодавства, якщо підтримка у грошовій формі протягом усього строку участі у програмі академічної мобільності в іноземному закладі вищої освіти/науковій установі - партнері не передбачена, або передбачена в розмірі, що на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір середнього прожиткового мінімуму в країні перебування.

2.10. Інформація про участь здобувачів освіти у програмі академічної мобільності за відповідними формами академічної мобільності вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти та до внутрішньої системи організації освітнього діловодства Університету.

2.10.1. Університет вносить до Єдиної державної електронної бази з питань освіти та до внутрішньої системи організації освітнього діловодства Університету відомості про Учасників - здобувачів освіти Університету, а також про здобувачів освіти інших ЗВО учасників внутрішньої освітньої академічній мобільності - як про учасників, які тимчасово допущені до занять.

2.10.2. Іноземний Учасник, який в межах освітньої академічної мобільності відповідно до Закону України «Про вищу освіту» здобуває вищу освіту за узгодженими між закладами-партнерами освітніми програмами, що завершується отриманням спільного (подвійного) документа про вищу освіту, під час перебування в закладі-партнері може бути зарахований на навчання до Університету на умовах, визначених партнерським договором, внесення інформації про такого Учасника до Єдиної державної електронної бази з питань освіти та до внутрішньої системи організації освітнього діловодства Університету здійснюється з врахуванням умов зарахування.

2.11. Іноземні Учасники - здобувачі освіти (наукового ступеня), які реалізують право на академічну мобільність в рамках договорів про співробітництво між Університетом та іноземними закладами вищої освіти/ науковими установами - партнерами, можуть бути зараховані до Університету на навчання:

- за рахунок грантів або коштів фізичних (юридичних) осіб, у тому числі міжнародних організацій;

- за рахунок інших, не заборонених законодавством, форм надходжень Університету;

- на умовах безоплатного навчання в разі взаємного обміну закладами-партнерами на безоплатній основі здобувачами освіти, якщо кількість таких іноземних Учасників не перевищує кількості українських Учасників і ця норма визначена партнерським договором.

2.12. Перелік необхідних документів для іноземних Учасників:

- подання або заява на ім'я ректора із візами-погодженнями завідувача кафедри, директора/декана інституту/факультету, резолюцією відділу євроінтеграції міжнародних зв'язків та проректора з науково-педагогічної роботи;

- копія запрошення;

- договір про академічну мобільність між Університетом та Учасником.

3. ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОГРАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ В УНІВЕРСИТЕТІ

3.1. Визнання результати навчання в рамках академічного співробітництва з закладами вищої освіти-партнерами здійснюється із використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів (ЄКТС) шляхом порівняння шкал оцінювання і розподілів оцінок (якщо в Угоді між закладами не визначено інше).

3.2. Порівняння змісту освітніх компонентів та обсягу навчального - навантаження здійснюється директором/деканом факультету/інституту (або уповноваженою особою, визначеною розпорядженням директора/декана), за консультацією з гарантом програми, шляхом зіставлення результатів навчання, яких планується досягнути (досягнуто) в закладі-партнері та результатів навчання, запланованих освітньою (освітньо-професійною, освітньо-науковою), програмою Університету.

3.3. У разі навчання здобувача освіти Університету у закладі вищої освіти-партнері, з метою отримання за результатами підсумкової атестації документів про вищу освіту Університету та зарубіжного закладу-партнера, може здійснюватися складання Учасником академічної різниці у порядку, встановленому відповідно до чинного законодавства обох сторін.

3.4. Результати підсумкової атестації студентів за період навчання в закладі-партнері і переводяться у шкалу, прийняту в Університеті.

3.5. Атестація Учасників Університету, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється відповідними інститутами/факультетами у порядку встановленому в Університеті.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ ВІД УНІВЕРСИТЕТУ І ЗАКЛАДІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ-ПАРТНЕРІВ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

4.1. Учасники мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих начальних дисциплін, проведення наукових досліджень у закладах - партнерах тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування начальною, науковою, виробничою, спортивною базами закладу вищої освіти, що приймає;

- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;
- зарахування результатів навчання (кредитів) у закладі-партнері, або результатів досліджень в установленому порядку;
- отримання документа про результати навчання у закладі-партнері зразка, якщо це передбачене програмою навчання здобувача вищої освіти;
- самостійний вибір додаткових навчальних дисциплін (у межах вибіркової складової індивідуального навчального плану).

4.2. Учасники зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- прибути до місця виконання програми академічної мобільності не пізніше визначеної дати;
- дотримуватися законодавства країни перебування та правил внутрішнього розпорядку, статуту, інших нормативно-правових документів закладу-партнера під час виконання програми академічної мобільності;
- успішно виконати програму академічної мобільності, відповідно до затвердженого індивідуального навчального плану та/або договору про навчання чи про практику/стажування;
- вчасно повернутися до Університету після завершення програми академічної мобільності у закладі -партнері.

5. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОГРАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

5.1. Після завершення програми Учасник звертається до відповідного деканату, щодо визнання результатів програми академічної мобільності представляє директору/декану інституту/факультету, профільній кафедрі та відділу міжнародних зв'язків копію документа в якому вказано перелік та результати вивчення освітніх компонент з кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків Учасників, завірених в установленому у закладі-партнері порядку (сертифікат, диплом, академічну довідку, виписку начальних досягнень) та відповідну заяву з проханням перезарахувати освітні компоненти чи

їх частину здобуті шляхом академічної мобільності;

5.2. Розпорядженням декана факультету/директора інституту створюється Комісія з визнання результатів навчання здобутих шляхом академічної мобільності, які підлягають перезарахуванню. До складу комісії входять: декан факультету/директор навчально-наукового інституту, завідувач випускової кафедри та гарант відповідної освітньої програми, провідні науково-педагогічні працівники, які викладають навчальну дисципліну (дисципліни).

5.3. Комісія здійснює порівняльний аналіз змісту освітніх компонентів та обсягу навчального навантаження. Для підтвердження або уточнення необхідної інформації (за потреби), комісія готує запити до зазначених у договорі закладів-партнерів. Відповіді закладів-партнерів приймаються до розгляду як додаткові документи (матеріали), що засвідчують наведену Учасником інформацію

5.4. За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації Комісія приймає рішення про можливість проводити подальші процедури визнання результатів участі у програмі академічної мобільності.

5.5. Прийняття рішення про визнання результатів програми академічної мобільності здійснюється за підсумками їх оцінювання. Методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання Учасника повинні забезпечувати оцінювання усіх змістових складових відповідного (відповідних) результату (результатів) навчання.

5.6. Директор/декан факультету/інституту, на підставі протоколу засідання Комісії розпорядженням по інституту/факультету проводить зарахування здобувачу вищої освіти відповідних освітніх компонентів (всієї компоненти, або її частини залежно від кількості кредитів) освітньої програми.

5.7. Якщо Учасник під час перебування у закладі-партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Університету, йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.