

УХВАЛЕНО

Рішення Вченої ради
Вінницького національного
аграрного університету

« 26 » лютого 2024 року

Протокол № 8

Голова Вченої ради



Григорій КАЛЕТНИК

ПРИЙНЯТО:

Конференція трудового
колективу університету

« 2 » лютого 2023 року

Протокол № 2



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Вінницького національного
аграрного університету

 Віктор МАЗУР

« 26 » лютого 2024 року

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ВЧЕНУ РАДУ

**ФАКУЛЬТЕТУ/ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

м. Вінниця – 2024 рік

1. Загальні положення

1.1. Положення про вчену раду факультету/навчально-наукового інституту Вінницького національного аграрного університету (далі – Положення) визначає основні завдання, функції, принципи формування та управління вченої ради факультету/навчально-наукового інституту (далі – факультету/інституту) Вінницького національного аграрного університету (далі – Університету), а також взаємовідносини з іншими структурними підрозділами Університету.

1.2. Вчена рада факультету/інституту у своїй діяльності керується Законами України «Про вищу освіту», «Про освіту» та іншими нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Вінницького національного аграрного університету, Положенням про Вчену раду Вінницького національного аграрного університету, цим Положенням, наказами ректора і рішеннями декана факультету/директора інституту, іншими нормативними актами, що визначають її повноваження.

1.3. Вчена рада факультету/інституту є колегіальним постійно діючим органом управління, який створюється для розгляду найважливіших питань діяльності факультету/інституту.

1.4. Строк повноважень вченої ради факультету/інституту не більше 5 років.

1.5. Кількісний склад вченої ради факультету/інституту визначається конференцією трудового колективу факультету/інституту залежно від загальної кількості працівників та здобувачів вищої освіти.

1.6. Вчену раду факультету/інституту очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради факультету/інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.

1.7. Заступник голови та секретар вченої ради факультету/інституту обираються відкритим голосуванням на першому засіданні новообраної вченої ради факультету/інституту з числа її членів.

1.8. До складу вченої ради факультету/інституту входять за посадами декан факультету/директор інституту, заступники декана факультету/директора інституту, завідувачі кафедр, керівники органів самоврядування факультету/інституту, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа професорів, докторів філософії, докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників факультету/інституту і які працюють на постійній основі, виборні представники студентів, аспірантів, докторантів. При цьому не менш як 75 відсотків складу вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники факультету/інституту і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів.

1.9. Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

1.10. Виборні представники з числа працівників факультету/інституту обираються Конференцією трудового колективу факультету/інституту за

поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів та аспірантів обираються шляхом прямих таємних виборів.

1.11. Персональний склад вченої ради факультету/інституту затверджується наказом ректора за поданням декана факультету/директора інституту.

1.12. Зміни до складу вченої ради факультету/інституту протягом п'яти років відбуваються за поданням декана факультету/директора інституту, завідувачів кафедр, органів студентського самоврядування та ухвалюються на засіданні вченої ради факультету/інституту. Затверджуються наказом ректора Університету.

2. Компетенція вченої ради факультету/інституту

До компетенції вченої ради факультету/інституту належать:

2.1. Визначення загальних напрямів наукової діяльності факультету/інституту.

2.2. Обрання на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів.

2.3. Ухвалення освітніх програм та навчальних планів з подальшим їх затвердженням вченою радою Університету.

2.4. Вирішення питань організації навчально-виховного процесу на факультеті/ в інституті.

2.5. Ухвалення фінансових плану і звіту факультету/інституту.

2.6. Внесення пропозиції до органу громадського самоврядування факультету/інституту про звільнення з посади декана факультету/директора інституту.

2.7. Розгляд і затвердження річних і перспективних планів роботи факультету/інституту та заслуховування й оцінка звіту декана/директора про їх виконання.

2.8. Розгляд питань щодо організації й виконання наукових планів кафедр і окремих викладачів.

2.9. Періодичний розгляд звітів про навчально-виховну роботу кафедр факультету/інституту.

2.10. Розгляд питань про створення та розвиток навчально-виробничих баз фахової підготовки здобувачів вищої освіти.

2.11. Розгляд рекомендацій щодо кандидатур на одержання іменних стипендій, премій, нагород різного рівня.

2.12. Розгляд інших питань, що не суперечать цьому Положенню.

3. Порядок обрання представників з числа студентів до складу вченої ради факультету/інституту

3.1. Обрання шляхом прямих таємних виборів представників з числа студентів до складу вченої ради факультету/інституту проводиться організаційно-виборчим комітетом, склад якого утворюється із представників студентської ради факультету/інституту та затверджується письмовим

розпорядженням декана факультету/директора інституту, відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету та цього Положення.

3.2. Дата проведення обрання шляхом прямих таємних виборів представників з числа студентів до складу вченої ради факультету/інституту та склад організаційно-виборчого комітету визначається письмовим розпорядженням декана факультету/директора інституту.

3.3. Організація проведення обрання шляхом прямих таємних виборів представників з числа студентів до складу вченої ради факультету/інституту покладається на організаційно-виборчий комітет.

3.4. Бюлетені для голосування на прямих таємних виборах представників з числа студентів до складу вченої ради факультету/інституту виготовляються організаційно-виборчим комітетом у кількості, яка відповідає кількості студентів денної форми навчання факультету/інституту, посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря організаційно-виборчого комітету, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою факультету/інституту.

3.5. Скринька для голосування повинна бути прозора, опломбована та скріплена печаткою факультету/інституту.

3.6. Прямі таємні вибори представників з числа студентів до складу вченої ради факультету/інституту проводяться у визначені письмовим розпорядженням декана факультету/директора інституту дні з 8 до 17 години.

3.7. Прямі таємні вибори представників з числа студентів до складу вченої ради факультету/інституту вважаються такими, що відбулися, якщо у виборах взяли участь не менше 50% від загальної кількості студентів денної форми навчання факультету/інституту.

3.8. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто. Під час заповнення бюлетенів забороняється здійснення фото та відеофіксації у будь-який спосіб.

3.9. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, вказує прізвище, ім'я, по батькові одного представника, що засвідчує її волевиявлення.

3.10. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку.

3.11. Після завершення голосування о 17:00 (останній день голосування), організаційно-виборчий комітет повинен невідкладно провести підрахунок голосів.

3.12. Підрахунок голосів здійснюється організаційно-виборчим комітетом і закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.

Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо не вказано жодного представника;
- якщо вказано більше одного представника;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

3.13. Протокол про результати голосування підписується головою та секретарем організаційно-виборчого комітету.

3.14. Протоколи про підрахунок голосів є підставою для включення обраних студентів до складу вченої ради факультету/інституту.

4. Організація роботи вченої ради факультету/інституту

4.1. Вчена рада факультету/інституту здійснює свою діяльність на принципах колегіальності, плановості, комплексності підходу до розв'язання питань діяльності факультету/інституту.

4.2. Засідання вченої ради факультету/інституту проводить голова, а у разі його відсутності – заступник голови. Засідання вченої ради є правомочним, якщо в ньому беруть участь не менш як дві третини її персонального складу. Рішення приймаються простою більшістю голосів і після письмового розпорядження декана факультету/директора інституту є обов'язковими для виконання усіма учасниками освітнього процесу факультету/інституту. Рішення вченої ради факультету/інституту набирають чинності з моменту їх підписання і доводяться до виконавців секретарем вченої ради факультету/інституту.

4.3. Вчена рада факультету/інституту скликається головою у міру необхідності, але не рідше ніж один раз на місяць. Для розв'язання невідкладних питань позачергове засідання вченої ради факультету/інституту може бути скликане за ініціативою голови або членів вченої ради факультету/інституту.

4.4. Порядок денний та регламент роботи вченої ради факультету/інституту формується за пропозицією голови, а також за пропозиціями її членів і приймається більшістю голосів статутного складу членів вченої ради факультету/інституту.

Питання на засіданнях вченої ради факультету/інституту розглядаються згідно з планом роботи, який складається на навчальний рік і схвалюється вченою радою факультету/інституту.

Порядок денний, письмові інформації, проекти рішень засідання вченої ради факультету/інституту та списки запрошених осіб складаються не пізніше ніж за п'ять днів до початку засідання, доповідаються голові вченої ради секретарем вченої ради факультету/інституту.

4.5. За дорученням голови вченої ради факультету/інституту підготовку матеріалів до розгляду конкретного питання на засіданнях вченої ради факультету/інституту забезпечують заступник декана факультету/директора інституту, завідувачі кафедр, інші керівники структурних підрозділів факультету/інституту спільно з секретарем вченої ради.

4.6. Відповідальні особи, що готують матеріали до засідання вченої ради факультету/інституту, відповідають за ретельне вивчення фактичного стану справ щодо проблеми, яка підлягає обговоренню та відпрацювання конкретних пропозицій щодо усунення виявлених недоліків, а також відповідають за належне оформлення документів.

4.7. З кожного питання, винесеного на обговорення засідання вченої ради факультету/інституту, готується письмова інформація та проект рішення. В інформації стисло викладається суть проблеми, вказуються недоліки, їх причини, пропозиції щодо рішення питання, що розглядається.

4.8. Проект рішення повинен містити оцінку діяльності підрозділів та їх керівників з питання, що обговорюється, і конкретні заходи щодо виконання із зазначенням строків, виконавців та осіб, які відповідають за забезпечення контролю.

При покладенні контролю одночасно на двох і більше осіб, які зазначені у рішенні, вказується відповідальний за виконання рішення вченої ради факультету/інституту в цілому, а також відповідальні за контроль виконання окремих пунктів.

4.9. На засіданні вченої ради факультету/інституту ведеться протокол, оформлення якого покладається на секретаря вченої ради факультету/інституту. Протокол та рішення вченої ради факультету/інституту підписує голова і секретар вченої ради.

4.10. Відповідальність за виконання рішень вченої ради факультету/інституту покладається на осіб, які зазначені у рішеннях. Відповідальні виконавці у строки, передбачені рішеннями вченої ради повинні надати голові вченої ради факультету/інституту інформацію про заходи з виконання рішень вченої ради факультету/інституту, або причини, за яких вони не могли бути виконані, з визначенням наступних строків виконання.

Контроль за виконанням доручень голови вченої ради факультету/інституту, які даються на засіданнях, облік і збереження рішень та протоколів покладається на секретаря вченої ради.

4.11. Головуючий на засіданні вченої ради:

- відкриває, закриває та неупереджено веде засідання, оголошує перерви в роботі вченої ради факультету/інституту;
- виносить на обговорення проекти рішень;
- організовує розгляд питань;
- надає слово для доповіді (співповіді), виступу, оголошує наступного промовця;
- робить офіційні повідомлення, а також ті, які вважає за необхідне оголосити.

4.12. Рішення вченої ради з будь-якого питання приймається на її засіданні після обговорення. На початку засідання розглядаються і затверджуються порядок денний та регламент роботи.

4.13. Рішення приймаються простою більшістю голосів відкритим або таємним голосуванням. Таємним голосуванням більшістю не менш 2/3 членів вченої ради факультету/інституту, присутніх на засіданні, приймається рішення щодо призначення на посади асистентів, викладачів, старших викладачів.

Лічильна комісія для таємного голосування вибирається відкритим голосуванням з числа членів вченої ради, присутніх на засіданні, та несе повну відповідальність за процедуру та результати таємного голосування. Особи, які

вибираються, участь у голосуванні не приймають.

4.14. Двічі на рік, за результатами семестру навчального року, на засіданні вченої ради факультету/інституту розглядаються питання про стан виконання рішень, які були прийняті під час проведення попередніх засідань, стан навчального процесу і дисципліни серед особового складу.

4.15. Рішення вченої ради факультету/інституту вводяться в дію рішеннями декана факультету/директора інституту.

4.16. Рішення вченої ради факультету/інституту може бути скасовано Вченою радою Університету.

5. Відповідальність членів вченої ради факультету/інституту

5.1. За невиконання рішень і доручень вченої ради факультету/інституту, Вченої ради Університету члени вченої ради факультету/інституту несуть відповідальність відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та чинного законодавства.

6. Прикінцеві положення

6.1. Зміни до цього Положення приймаються Конференцією трудового колективу університету та затверджуються Вченою радою Університету.

6.2. Положення набирає чинності з моменту його затвердження ректором Університету.